

ការណែនាំអំពីកម្មវិធី និងការដាក់ពាក្យសុំ

បានពិនិត្យឡើងវិញ៖ 08/09/23

Lendistry គ្រប់គ្រងកម្មវិធីផ្តល់ជំនួយក្នុងនាមភាគីទីបី និងមិនកំណត់វិសាលភាពកម្មវិធី លក្ខណៈវិនិច្ឆ័យសិទ្ធិទទួលបាន យុទ្ធសាស្ត្រទំនាក់ទំនង ឬពេលវេលាកំណត់។ ព័ត៌មានលម្អិតបែបនេះ ត្រូវបានដាក់ដោយភាគីទីបី (ភាគីទីបី) ដែលជាផ្តល់កម្មវិធីជំនួយ។ ព័ត៌មានទាំងអស់នៅក្នុងឯកសារយោងណាមួយ ដែលបានផ្តល់អាចផ្លាស់ប្តូរបាន។



CALIFORNIA
Small Agricultural Business
Drought and Flood Relief Grant

APPLICATION PORTAL POWERED BY LENDISTRY

1. ការផ្តល់មូលនិធិសម្រាប់កម្មវិធីនេះមានកំណត់ ហើយអាចទៅរួចដែលថាចំនួនអ្នកដាក់ពាក្យសុំដែលបំពេញតម្រូវការទាមទារភាពមានសិទ្ធិទទួលបាន និងលើសពីមូលនិធិដែលអាចមាន។ ការដាក់ពាក្យសុំ ការបំពេញតម្រូវការទាមទារសិទ្ធិទទួលបាន និង/ឬ ត្រូវបានអនុម័តចំពោះការផ្តល់ជំនួយមិនធានាថា អ្នកនឹងទទួលបានមូលនិធិនោះទេ។
2. អ្នកត្រូវតែដាក់ជូនពិនិត្យពាក្យសុំរបស់អ្នកមុនរយៈពេល៖ (i) សាមសិប (30) ដោយគិតចាប់ពីថ្ងៃដែលពាក្យសុំត្រូវបានចាប់ផ្តើម ឬ (ii) កាលបរិច្ឆេទជិតទៅនឹងកម្មវិធីនៃដូ ដូចដែលបានប្រកាសដោយ **Lendistry**។ ប្រសិនបើពាក្យសុំរបស់អ្នកមិនត្រូវបានដាក់ជូនតាមកាលកំណត់ដែលអាចអនុវត្តបានដូចរៀបរាប់ខាងលើទេ នឹងត្រូវបានទុកថា "អសកម្ម" ហើយមិនចូលទៅក្នុងដំណើរការពិនិត្យពាក្យសុំឡើយនោះទេ។

នៅក្រោមកម្មវិធីនេះ អាជីវកម្មនីមួយៗ (និងអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ) អាចដាក់ពាក្យសុំបានតែ* និងទទួលបានជំនួយដែលទាក់ទងនឹងភាពរាំងស្ងួតរហូតដល់មួយ និងជំនួយឥតសំណងដែលទាក់ទងនឹងទឹកជំនន់ បើទោះបីជាវាមានអង្គការអាជីវកម្មជាច្រើន សិទ្ធិផ្តាច់មុខ និង/ឬ ទីតាំងក៏ដោយ។

គ្មានម្ចាស់អាជីវកម្មអ្នកដាក់ពាក្យសុំ (ឬនាយកប្រតិបត្តិ ឬអ្នកគ្រប់គ្រងជាន់ខ្ពស់ដែលមានតម្លៃស្មើនៃអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ) អាចស្នើសុំ ឬទទួលបានជំនួយដែលទាក់ទងនឹងភាពរាំងស្ងួតក្រោមកម្មវិធីក្នុងនាមអាជីវកម្មផ្សេងទៀត (ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ) ដែលបុគ្គលនោះជា ក៏ជាម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ (ឬនាយកប្រតិបត្តិ ឬអ្នកគ្រប់គ្រងជាន់ខ្ពស់ដែលមានតម្លៃស្មើ)។ ប្រសិនបើការផ្តល់ជំនួយដែលទាក់ទងនឹងភាពរាំងស្ងួតជាលើកទីពីរត្រូវបានចេញដល់អាជីវកម្មតែមួយ (ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ) ឬសម្រាប់អាជីវកម្មជាច្រើនដែលមានកម្មសិទ្ធិមគ្គុ (ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ) ចំណេញច្រើនជាមួយនាយកប្រតិបត្តិមគ្គុ ឬអ្នកគ្រប់គ្រងជាន់ខ្ពស់ដែលមានតម្លៃស្មើ ទាំងអស់ផ្តល់ជំនួយដល់អាជីវកម្ម (ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ) រួមទាំងជំនួយដែលទាក់ទងនឹងទឹកជំនន់ណាមួយ នឹងត្រូវទុកជាមោឃៈ។

* ប្រសិនបើអាជីវកម្ម (ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ) ត្រូវបានបដិសេធការផ្តល់ជំនួយក្រុមមួយនៃជំនួយដែលទាក់ទងនឹងភាពរាំងស្ងួតរបស់កម្មវិធី វាអាចស្នើសុំជំនួយក្រុមទីពីរនៃជំនួយដែលទាក់ទងនឹងភាពរាំងស្ងួតរបស់កម្មវិធី ដែលបំពេញតាមតម្រូវការទាមទារសិទ្ធិទទួលបានទាំងអស់។

កម្មវិធីជំនួយសង្គ្រោះភាពរាំងស្ងួត និងទឹកជំនន់នៃអាជីវកម្មកសិកម្មខ្នាតតូចរបស់រដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា (California Small Agricultural Business Drought and Flood Relief Grant Program) និងផ្តល់ជំនួយដល់អាជីវកម្មកសិកម្មខ្នាតតូចដែលបានជួបប្រទះការថយចុះនៃចំណូលសរុប

ប្រចាំឆ្នាំ ឬប្រាក់ចំណេញសរុបដោយសារស្ថានភាពរាំងស្ងួត ឬទឹកជំនន់ ដោយចុះ។

មុនពេលកំណត់ការផ្តល់ជូនអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់គឺទាមទារឱ្យចុះឈ្មោះជាមួយក្រសួងយុត្តិធម៌ (Department of Justice)

ហើយនឹងតម្រូវឱ្យរក្សាការចុះឈ្មោះរបស់ពួកគេរហូតដល់ការអនុវត្តកិច្ចព្រមព្រៀងផ្តល់ជូន។

<p>Drought Group 1 <u>ចុះទីនេះដើម្បីស្វែងយល់បន្ថែម</u></p>	<p>បែងចែកទៅកសិដ្ឋានខ្នាតតូច និងកសិដ្ឋានដែលជួបការលំបាកក្នុងសង្គម ដែលជាអាជីវកម្មកសិកម្មខ្នាតតូចមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ ដែលជួបប្រទះការថយចុះនៃចំណូលសរុបប្រចាំឆ្នាំ ឬប្រាក់ចំណេញសរុប 10% ឬច្រើនជាងនេះ នៅពេលប្រៀបធៀបជាប់ពន្ធ 2022 ទៅនឹងឆ្នាំជាប់ពន្ធ 2019។</p>
<p>Drought Group 2 <u>ចុះទីនេះដើម្បីស្វែងយល់បន្ថែម</u></p>	<p>បែងចែកទៅឱ្យអាជីវកម្មកសិកម្មខ្នាតតូចដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញដែល (a) ជួបប្រទះការធ្លាក់ចុះនៃការទទួលសរុបប្រចាំឆ្នាំ ឬប្រាក់ចំណេញសរុប 30% ឬច្រើនជាងនេះ នៅពេលប្រៀបធៀបជាប់ពន្ធឆ្នាំ 2022 ទៅនឹងឆ្នាំជាប់ពន្ធឆ្នាំ 2019 និង (b) ប្រតិបត្តិការក្រោមលេខកូដ NAICS ឆ្នាំ 2022 ឬ លេខកូដ NTEE ត្រូវបានកំណត់ថាជាស្លាកសម្គាល់ដែលទទួលបានផលប៉ះពាល់ខ្លាំងបំផុតដោយភាពរាំងស្ងួតធ្ងន់ធ្ងរ។ បានរាយបញ្ជី នៅទីនេះ។</p>
<p>Drought Group 3 <u>ចុះទីនេះដើម្បីស្វែងយល់បន្ថែម</u></p>	<p>បែងចែកទៅឱ្យអាជីវកម្មកសិកម្មខ្នាតតូចដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញដែល (a) ជួបប្រទះការធ្លាក់ចុះនៃការទទួលសរុបប្រចាំឆ្នាំ ឬប្រាក់ចំណេញសរុប 10% ឬច្រើនជាងនេះ នៅពេលប្រៀបធៀបជាប់ពន្ធឆ្នាំ 2022 ទៅនឹងឆ្នាំជាប់ពន្ធឆ្នាំ 2019 និង (b) មិនត្រូវដាក់របាយការណ៍ពន្ធឆ្នាំ 2022 របស់ពួកគេរហូតដល់ឆ្នាំ 2024។</p>
<p>Storm Flood Group 1 <u>ចុះទីនេះដើម្បីស្វែងយល់បន្ថែម</u></p>	<p>បែងចែកទៅឱ្យអាជីវកម្មកសិកម្មខ្នាតតូចដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញដែលរងផលប៉ះពាល់ដោយទឹកជំនន់ ដែលត្រូវរាប់បញ្ចូល ចំនួនមិនកំណត់ចំពោះក្រុមហ៊ុនទាំងនោះដែលត្រូវបានកំណត់នៅក្នុងលេខកូដប្រព័ន្ធកំណត់ថ្នាក់ស្លាកសម្គាល់កម្មវិធីឆ្នាំ 2022 (2022 North American Industry Classification System) ដែលបានរាយបញ្ជី នៅទីនេះ។</p>

“អាជីវកម្មខ្នាតតូចដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ” មានន័យថាអាជីវកម្មដែលបំពេញ តាម លក្ខណៈវិនិច្ឆ័យខាងក្រោមទាំងអស់៖

1. គឺជាម្ចាស់កម្មសិទ្ធិតែមួយគត់ អ្នកម៉ៅការងាររដ្ឋ C-corporation, S-corporation, សហគរណ៍, ក្រុមហ៊ុនទទួលខុសត្រូវមានកម្រិត ភាពជាដៃគូ មិនរកប្រាក់ចំណេញ (ក្រៅពីអង្គការ 501(c)(4)) ឬភាពជាដៃគូមានកំណត់។
2. មាន បុគ្គលិកពេញម៉ោង 100 ឬតិចជាងនេះ ក្នុងឆ្នាំជាប់ពន្ធ 2022 ហើយ នឹងមានបុគ្គលិកពេញម៉ោង 100 ឬតិចជាងនេះ ក្នុងឆ្នាំជាប់ពន្ធឆ្នាំ 2023។ បុគ្គលិកតាមរដ្ឋកាលត្រូវរាប់បញ្ចូលក្នុងចំនួនបុគ្គលិកពេញម៉ោង។
3. មានទីលំនៅក្នុងរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា California។
4. បានចាប់ផ្តើមដំណើរការនៅក្នុងរដ្ឋមុនថ្ងៃទី 1 វិច្ឆិកា ឆ្នាំ 2020។
5. បច្ចុប្បន្នកំពុងដំណើរការ និងសកម្ម

6. ត្រូវបានរងផលប៉ះពាល់ដោយភាពរាំងស្ងួតធ្ងន់ធ្ងរ យោងតាមការចាត់ថ្នាក់គ្រោះរាំងស្ងួត D2 ឬខ្ពស់ជាងនេះ ស្របតាមវិធីសាស្ត្រផ្អែកលើ USDA Drought Monitor (សម្រាប់តែអ្នកដាក់ពាក្យសុំកម្មវិធីគ្រោះរាំងស្ងួតប៉ុណ្ណោះ) ឬស្ថិតនៅក្នុង ឬបម្រើការងារខោនធីដែលមានការប្រកាសគ្រោះមហន្តរាយរបស់រដ្ឋ ឬសហព័ន្ធសម្រាប់ទឹកជំនន់ (សម្រាប់តែអ្នកដាក់ពាក្យសុំកម្មវិធីទឹកជំនន់)។
7. ផ្តល់ឯកសាររៀបចំ រួមទាំងរបាយការណ៍ពន្ធសហព័ន្ធ ឬសំណុំបែបបទសេវាចំណូលផ្ទៃក្នុង 990 និងឯកសារថតចម្លងនៃឯកសារផ្លូវការជាមួយរដ្ឋលេខាធិការ ឬជាមួយសាលាក្រុងមូលដ្ឋានតាមដែលអាចអនុវត្តបាន ត្រូវបានរាប់បញ្ចូល ប៉ុន្តែមិនកំណត់ចំពោះមាត្រានៃការបញ្ចូល លិខិតបញ្ជាក់អង្គភាព ឈ្មោះក្នុងក្លាយនៃការចុះឈ្មោះ ឬអាជ្ញាប័ណ្ណអាជីវកម្មដែលចេញដោយរដ្ឋរឹបបញ្ជី។

ប្រាក់ឧបត្ថម្ភដែលផ្តល់ជូនក្រុមភូមិភាគកម្មវិធីត្រូវប្រើសម្រាប់កែលម្អការចំណាយ ដើម្បីរក្សាអាជីវកម្មអ្នកទទួលបានតាមរយៈគ្រោះរាំងស្ងួត ឬទឹកជំនន់ដោយព្រះ រួមទាំងកត្តាដូចខាងក្រោម៖

1. ការចំណាយរបស់និយោជិត រាប់បញ្ចូលទាំងការចំណាយលើប្រាក់បៀវត្សរ៍ ការធានារ៉ាប់រងថែទាំសុខភាព ការឈប់សម្រាកលើដែលមានបង់ប្រាក់ ការព្យាបាលជំងឺ ឬការឈប់សម្រាកគ្រួសារ និងបុគ្គលិកធានារ៉ាប់រង។
2. ដើមទុនដំណើរការនិងថ្លៃចំណាយផ្សេងៗ រួមទាំងថ្លៃជួល ថ្លៃសេវាប្រើប្រាស់ថ្លៃ ប្រាក់ដើមកម្ចីទិញផ្ទះមានវត្ថុធាតុដើម និងការបង់ការប្រាក់ ប៉ុន្តែមិនរាប់បញ្ចូលការបង់ប្រាក់ទុកមុនសម្រាប់ប្រាក់ឱ្យខ្ចីមានវត្ថុធាតុដើម និងការត្រួតពិនិត្យបំណុល រួមទាំងប្រាក់ដើមនិងការប្រាក់ ដែលបានកើតឡើងមុនពេលចាប់ផ្តើមនៃទឹកជំនន់ ឬគ្រោះរាំងស្ងួតធ្ងន់ធ្ងរ។
3. ការចំណាយផ្សេងៗដែលទាក់ទងនឹងគ្រោះរាំងស្ងួត ឬព្រះដែលមិនត្រូវបានចេញថ្លៃធានារ៉ាប់រងតាមរយៈជំនួយ ប្រាក់កម្ចីដែលអាចលើកលែងបាន ឬជំនួយសង្គ្រោះផ្សេងទៀតតាមរយៈកម្មវិធីរដ្ឋខោនធី ឬទីក្រុង។

“អាជីវកម្មខ្នាតតូចដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ ឬអង្គការមិនកំណត់” មិនត្រូវរួមបញ្ចូលនូវមូលដ្ឋានខាងក្រោម៖

1. អាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនកំណត់ ដោយគ្មានវត្តមានជាក់ស្តែងនៅក្នុងរដ្ឋ។
2. អង្គការរដ្ឋាភិបាល ក្រៅពីកុលសម្ព័ន្ធជនជាតិដើមអាមេរិក ឬការិយាល័យផ្លូវការដែលបានជ្រើសរើស។
3. អាជីវកម្ម ឬអង្គការដែលចូលរួមជាមួយសកម្មភាពនយោបាយ ឬការបញ្ចុះបញ្ចូល ដោយមិនគិតពីថាតើអង្គការនេះ ត្រូវបានចុះបញ្ជីឈ្មោះ 501(c)(3), 501(c)(6), ឬ 501(c)(19) អង្គការមិនកំណត់ ឬអង្គការមិនកំណត់ផ្សេងទៀត។
4. អាជីវកម្មអកម្ម ឬអង្គការមិនកំណត់ ក្រុមហ៊ុនវិនិយោគ និងអ្នកវិនិយោគដែលមិនដំណើរការ ដែលដាក់ឯកសារកម្មវិធីកំណត់ពេលវេលា (Schedule E) នៅក្នុងរបាយការណ៍បង់ពន្ធរបស់ពួកគេ។
5. ស្ថាប័នហិរញ្ញវត្ថុ ឬអាជីវកម្មដែលប្រកបអាជីវកម្មជាមួយមូលដ្ឋានអាជីវកម្មនៃការផ្តល់ប្រាក់កម្ចី ដូចជាធនាគារ ក្រុមហ៊ុនហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រុមហ៊ុនរោងចក្រ។
6. អាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនកំណត់ដែលចូលរួមក្នុងសកម្មភាពណាមួយដែលមិនស្របច្បាប់នៅក្រោមច្បាប់សហព័ន្ធ រដ្ឋ ឬច្បាប់មូលដ្ឋាន។
7. អាជីវកម្ម ឬអង្គការដែលដាក់កម្រិតលើការបញ្ចុះបញ្ចូលដោយហេតុផលណាមួយក្រៅពីសមត្ថភាព។

8. អាជីវកម្មដែលរំពឹងទុក ឬអង្គការមិនកំណត់ណាមួយ។
9. អាជីវកម្មជាមួយម្ចាស់ណាមួយដែលមានការប្រាក់ភាគហ៊ុនលើសពី 10% ឬអង្គការមិនកំណត់ណាមួយមន្ត្រី ឬសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលណាមួយដែលបំពេញតាមលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យមួយ ឬច្រើនខាងក្រោម (សម្រាប់គោលបំណងនៃកម្រៃការទាមទារនេះ ភ្នាក់ងារសារពើពន្ធនឹងរកមើលមន្ត្រី នាយក ឬ សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្នុងករណីអ្នកដាក់ពាក្យសុំអង្គការមិនកំណត់)៖
 - ម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ ឬមន្ត្រី ឬសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលណាមួយ ក្នុងរយៈពេលបីឆ្នាំមុន ត្រូវបានកាត់ទោស ឬមានសាលក្រមរដ្ឋប្បវេណីដែលចេញជំទាស់នឹងម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ ឬបានចាប់ផ្តើមតាមទម្រង់នៃការដោះលែង ឬការកាត់ទោសណាមួយ រួមទាំងការព្យួរទោសមានលក្ខណៈមុនការវិនិច្ឆ័យ សម្រាប់ការប្រព្រឹត្តិការក្នុងបន្តិច ឬបទល្មើសព្រហ្មទណ្ឌពាក់ព័ន្ធនឹងការទទួលបាន ការប៉ុនប៉ងដើម្បីទទួលបាន ឬការអនុវត្តប្រតិបត្តិការសាធារណៈរបស់សហព័ន្ធ រដ្ឋ ឬមូលដ្ឋាន ឬកិច្ចសន្យាក្រុមប្រតិបត្តិការសាធារណៈ ការរំលោភលើលក្ខន្តិកៈនៃការប្រឆាំងនឹងការទុកចិត្តរបស់សហព័ន្ធ រដ្ឋ ឬលក្ខន្តិកៈនៃលទ្ធកម្ម ឬការរកបងបន្តិច ការលួច ការកែប្រែបន្តិច ការស្លក់បាត់ ការធ្វើក្លែងក្លាយ ឬការបំផ្លិចបំផ្លាញកំណត់ត្រា ការធ្វើរបាយការណ៍មិនពិត ឬការទទួលបានទ្រព្យសម្បត្តិដែលលួច។
 - ម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ ឬមន្ត្រី ឬសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលណាមួយ ត្រូវបានចោទប្រកាន់ពីបទព្រហ្មទណ្ឌ ឬដោយរដ្ឋប្បវេណីដោយស្ថាប័នសហព័ន្ធ រដ្ឋ ឬរដ្ឋាភិបាលមូលដ្ឋានដោយមានការប្រព្រឹត្តបទល្មើសណាមួយដែលមានចែងក្នុងប្រការ។

- 11. ក្រុមហ៊ុនដែលជាសាខា ដូចដែលបានកំណត់ក្នុងផ្នែក (Section 121.103 of Title 13) នៃក្រមបទប្បញ្ញត្តិសហព័ន្ធ (Code of Federal Regulations) ដូចដែលបានអាននៅថ្ងៃទី 1 ខែសីហា ឆ្នាំ 2022។
- 12. អាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនមែនក្រុមហ៊ុនដែលបានទទួលជំនួយក្រោមកម្មវិធីនេះ។ នៅក្រោមកម្មវិធីនេះ អាជីវកម្ម និងអង្គការមិនមែនក្រុមហ៊ុនអាចស្នើសុំ និងទទួលបានជំនួយ រហូតដល់មួយដល់ទាក់ទងនឹងផលប៉ះពាល់គ្រោះរាំងស្ងួត និងជំនួយមួយទាក់ទងនឹងផលប៉ះពាល់ទឹកជំនន់ដោយច្បាប់។

Drought Group 1 ព័ត៌មាន



CALIFORNIA

Small Agricultural Business
Drought and Flood Relief Grant

APPLICATION PORTAL POWERED BY LENDISTRY

Drought Group 1 ត្រូវបានបែងចែកទៅឱ្យ “[កសិដ្ឋានខ្នាតតូច និងកសិករដែលជួបបញ្ហាសង្គម](#)” ដែលបំពេញតាមលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យដូចខាងក្រោម៖

1. ជាអាជីវកម្មខ្នាតតូចដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ ដូចដែលបានកំណត់នៅទីនេះ។
2. ត្រូវតែមានម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ ឬក្នុងករណីមិនរកប្រាក់ចំណេញនោះ មន្ត្រីម្នាក់ត្រូវដាក់ជូនពិនិត្យពាក្យសុំថា ដែលមានអាយុយ៉ាងតិច 18 ឆ្នាំ។
3. បានជួបប្រទះការធ្លាក់ចុះនៃការទទួលបានប្រាក់សរុបប្រចាំឆ្នាំ ឬប្រាក់ចំណេញសរុប **10% ឬច្រើនជាងនេះ** នៅពេលប្រៀបធៀបឆ្នាំជាប់ពន្ធ 2022 ទៅឆ្នាំជាប់ពន្ធ 2019។
4. មានប្រាក់ចំណូលយ៉ាងតិច \$1,000 ដុល្លារ ប៉ុន្តែតិចជាង \$350,000 ដុល្លារ នៅក្នុងប្រាក់ចំណូលកសិដ្ឋានជាសាច់ប្រាក់សរុបក្នុងឆ្នាំ 2019 (បន្ទាត់ទី 9 នៅលើ Schedule F (សំណុំរែបបទ 1040))។
5. មានតិចជាង \$350,000 ដុល្លារក្នុងឆ្នាំ 2022 (បន្ទាត់ទី 9 នៅលើ Schedule F (សំណុំរែបបទ 1040))។
6. កំណត់អត្តសញ្ញាណ ជាក្រុមដែលសមាជិករបស់ពួកគេត្រូវបានទទួលរងនូវការរើសអើងជាតិសាសន៍ ជាតិសាសន៍ ឬយេនឌ័រ ដោយសារតែអត្តសញ្ញាណរបស់ពួកគេជាក្រុមសមាជិកដោយមិនគិតពីលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់បុគ្គលរបស់ពួកគេ។

“[កសិដ្ឋានខ្នាតតូច](#)” មានអត្ថន័យដែលបានពិពណ៌នានៅក្នុងការបោះពុម្ពផ្សាយ ការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពប្រភេទ [ERS Farm Typology](#) ចុះថ្ងៃទី មេសា ឆ្នាំ 2013 ដែលចេញដោយសេវាស្រាវជ្រាវសេដ្ឋកិច្ចនៃក្រសួងកសិកម្មសហរដ្ឋអាមេរិក (Economic Research Service of the United States Department of Agriculture)។

- “[កសិករដែលមានបញ្ហាសង្គម](#)” មានអត្ថន័យដែលបានផ្តល់នៅក្នុង [ផ្នែក 512 នៃក្រមសៀងអាហារ និងកសិកម្ម \(Section 512 of the Food and Agricultural\) \(b\)](#) ដូចដែលបានអាននៅថ្ងៃទី 1 មែសីហា ឆ្នាំ 2022 ៖
 - “[កសិករ ឬម្ចាស់កសិដ្ឋានដែលជួបបញ្ហាសង្គម](#)” មានន័យថាកសិករ ឬម្ចាស់កសិដ្ឋានដែលជាសមាជិកនៃក្រុមដែលជួបបញ្ហាសង្គម។

Group 1 មូលនិធិនឹងត្រូវបានចែកចាយដល់អ្នកដាក់ព្យួរស្តីពីដំណើរការសិទ្ធិក្នុងចំនួនដូចខាងក្រោម៖

ការធ្លាក់ចុះនៃប្រាក់ចំណូលកសិដ្ឋានសាច់ប្រាក់សរុប	ចំនួនប្រាក់ផ្តល់ជំនួយដល់ដំណើរការសិទ្ធិទទួលបាន
រៀនជាង ឬស្មើ 10% ប៉ុន្តែតិចជាង 30%	\$20,000
រៀនជាង ឬស្មើ 30% ប៉ុន្តែតិចជាង 40%	60,000\$
រៀនជាង ឬស្មើ 40% ប៉ុន្តែតិចជាង 50%	80,000\$
រៀនជាង ឬស្មើ 50%	100,000\$

ឯកសារខាងក្រោមតម្រូវឱ្យមានដើម្បីដាក់ពាក្យសុំកម្មវិធី Drought Group 1 នៃកម្មវិធី។

1. លិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំ

- បំពេញ និងដាក់បញ្ចូលលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំ ដែលអាចអនុវត្តបានចំពោះអាជីវកម្ម/ស្ថាប័នរបស់អ្នក **តែប៉ុណ្ណោះ**

2. ចំណុំ ID មានរូបថតដែលចេញដោយរដ្ឋាភិបាលដែលអាចទទួលយកបាន ដែលបានដាក់បញ្ចូលតាមរយៈ Persona ដែលនឹងត្រូវបញ្ចូលទៅក្នុងពាក្យសុំនេះ។

3. ការដាក់ពាក្យសុំជាផ្លូវការជាមួយរដ្ឋលេខាធិការនៃរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា (ដែលត្រូវតែសកម្ម) ឬសាលាក្រុងមួយដ្ឋាន តាមដែលអាចអនុវត្តបាន សម្រាប់អាជីវកម្ម ឬអង្គការរបស់អ្នក ដូចជាចំណុចមួយក្នុងចំណោមខាងក្រោម៖

- អត្ថបទរួមបញ្ចូល;
- លិខិតបញ្ជាក់អង្គការ;
- ការដាក់ឈ្មោះអាជីវកម្មក្លែងក្លាយ;
- អាជ្ញាប័ណ្ណវិជ្ជាជីវៈ;
- អាជ្ញាប័ណ្ណលិខិតអនុញ្ញាតអាជីវកម្ម ដែលចេញប្រើប្រាស់ដោយរដ្ឋាភិបាល

4. លិខិតបញ្ជាក់ស្ថានភាពលើកលែងពន្ធ (ទាមទារសម្រាប់តែអង្គការមិនមែនក្រុមហ៊ុនចំណេញប៉ុណ្ណោះ)

5. ឆ្នាំ 2022 និង 2019 បានបំពេញ មិនគ្មានប្តូរ និងបានដាក់ឯកសារអោយការណ៍ពន្ធសហព័ន្ធ ឬសំណុំបែបបទ IRS 990

6. លិខិតបញ្ជាក់ចំនួនបុគ្គលិក 2022 IRS សំណុំបែបបទ W-3 ឬកំណត់ហេតុប្រាក់ចំណូល

បញ្ជីនេះ មិនពេញលេញទេ។ ភ្នាក់ងារ Lendistry អាចទាក់ទងលោកអ្នកតាមអ៊ីម៉ែល ទូរស័ព្ទ និង/ឬ អត្ថបទ (ប្រសិនបើមានការអនុញ្ញាត) ដើម្បីស្នើសុំឯកសារបន្ថែម ដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់ព័ត៌មានដែលលោកអ្នកបានដាក់ជូនពិនិត្យក្នុងពាក្យសុំរបស់អ្នក។

គ្រោះរាំងស្ងួតក្រុម 2 ព័ត៌មាន



CALIFORNIA

Small Agricultural Business
Drought and Flood Relief Grant

APPLICATION PORTAL POWERED BY LENDISTRY

Drought Group 2 ត្រូវបានបែងចែកទៅឱ្យអ្នកដាក់ពាក្យសុំដែលបំពេញតាមលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យដូចខាងក្រោម៖

1. អាជីវកម្មខ្នាតតូចដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ ដូចដែលបានកំណត់នៅទីនេះ។
2. ត្រូវតែមានម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ ឬក្នុងករណីមិនរកប្រាក់ចំណេញនោះ មន្ត្រីម្នាក់ត្រូវដាក់ជូនពិនិត្យពាក្យសុំដែលមានអាយុយ៉ាងតិច 18 ឆ្នាំ។
3. បានជួបប្រទះការធ្លាក់ចុះនៃការទទួលបានប្រាក់សរុបប្រចាំឆ្នាំ ឬប្រាក់ចំណេញសរុប **30% ឬច្រើនជាងនេះ** នៅពេលប្រៀបធៀបឆ្នាំជាប់ពន្ធ 2022 ទៅនឹងឆ្នាំជាប់ពន្ធ 2019។

4. ដំណើរការនៅឆ្នាំ 2022 ណាមួយខាងក្រោមនៃប្រព័ន្ធថាត់ថ្នាក់ស្ថាប័នស្ថាប័នអាមេរិកខាងជើង (North American Industry Classification System (NAICS)) ឬក្រុមអង្គការលើកលែងពន្ធដារជាតិ (National Taxonomy of Exempt Entities (NTEE)) លេខកូដដែលបានកំណត់ថាជាស្ថាប័នដែលលែងលិខិតដោយគ្រោះរាំងស្ងួតដូចខាងក្រោម៖

- លេខកូដ NAICS ចាប់ផ្តើមដោយ 111 - ផ្នែកកសិកម្មដំណាំ
- NAICS 424910 - អាជីវករលក់ដុំសម្ភារៈកសិកម្ម
- NAICS 444240 - មជ្ឈមណ្ឌលបណ្តុះបណ្តាល មជ្ឈមណ្ឌលស្នូល និងអ្នកលក់វាយផ្គត់ផ្គង់កសិដ្ឋាន
- NAICS 312130 - ហាងស្រា
- NAICS 424480 - អាជីវករលក់ដុំផ្លែឈើ និងបន្លែស្រស់
- លេខកូដ NAICS ចាប់ផ្តើមដោយ 115 - សកម្មភាពគាំទ្រចំពោះកសិកម្ម និងព្រៃឈើ
- លេខកូដ NAICS ចាប់ផ្តើមដោយ 311 - ការផលិតអាហារ
- លេខកូដ NAICS ចាប់ផ្តើមដោយ 1121 - កសិដ្ឋានចិញ្ចឹមគោក្របី
- NAICS 424910 - អាជីវករលក់ដុំសម្ភារៈផ្គត់ផ្គង់កសិដ្ឋាន
- NAICS 444240 - ផ្ទាល់បណ្តុះបណ្តាលកសិកម្ម មជ្ឈមណ្ឌលស្នូល និងអ្នកលក់វាយផ្គត់ផ្គង់កសិដ្ឋាន
- NAICS 484220 - ការដឹកជញ្ជូនពិសេស (លើកលែងតែទំនិញប្រើប្រាស់) ការដឹកជញ្ជូនទំនិញក្នុងស្រុក (ការដឹកជញ្ជូនផលិតផលកសិកម្មក្នុងស្រុក)
- NTEE D99 - សត្វពាក់ព័ន្ធនឹង N.E.C
- NTEE K02 - ការគ្រប់គ្រង និងជំនួយបច្ចេកទេស
- NTEE K03 - សង្គម និងសមាគមវិជ្ជាជីវៈ
- NTEE K20 - កម្មវិធីកសិកម្ម
- NTEE K25 - ការអភិរក្សដីស្រែចម្ការ
- NTEE K26 - ការចិញ្ចឹមសត្វ
- NTEE K2A - បន្លែផ្សេងទៀត (លើកលែងតែដំឡូង) និងការដាំដុះស្រែក
- NTEE K2B - ដី ការរៀបចំ ការដាំដុះ និងការប្រមូលផល
- NTEE K2C - កន្លែងធ្វើស្រាទំពាំង
- NTEE K93 - ទីផ្សារផ្លែឈើ និងបន្លែ
- NTEE K99 - អាហារ កសិកម្ម និងអាហារូបត្ថម្ភ N.E.C.

Group 2 មូលនិធិនឹងត្រូវបានចែកចាយដល់អ្នកដាក់ព្យាបាលដែលមានសិទ្ធិក្នុងចំនួនដូចខាងក្រោម៖

ការប្រាក់ចុះនៃការទទួលបានចំណូលសរុប ឬប្រាក់ចំណេញសរុប	ចំនួនប្រាក់អ្នកដាក់ព្យាបាលដែលមានសិទ្ធិទទួលបាន
រុច្ឆិណា ឬស្មើ 30% ប៉ុន្តែតិចជាង 40%	60,000\$
រុច្ឆិណា ឬស្មើ 40% ប៉ុន្តែតិចជាង 50%	80,000\$
រុច្ឆិណា ឬស្មើ 50%	100,000\$

ឯកសារខាងក្រោមត្រូវឱ្យមានដើម្បីដាក់ពាក្យសុំកម្មវិធី Drought Group 2 នៃកម្មវិធី។

1. លិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំ

- បំពេញ និងដាក់បញ្ចូលលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំ ដែលអាចអនុវត្តបានចំពោះអាជីវកម្ម/ស្ថាប័នរបស់អ្នក **តែប៉ុណ្ណោះ**

2. ចំណុំ ID មានរូបថតដែលចេញដោយរដ្ឋាភិបាលដែលអាចទទួលយកបាន ដែលបានដាក់បញ្ចូលតាមរយៈ Persona ដែលនឹងត្រូវបញ្ចូលទៅក្នុងពាក្យសុំនេះ។

3. ការដាក់ពាក្យសុំជាផ្លូវការជាមួយរដ្ឋលេខាធិការនៃរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា (ដែលត្រូវតែសកម្ម) ឬសាលាក្រុងមួយដ្ឋាន តាមដែលអាចអនុវត្តបាន សម្រាប់អាជីវកម្ម ឬអង្គការរបស់អ្នក ដូចជាចំណុចមួយក្នុងចំណោមខាងក្រោម៖

- អត្ថបទរួមបញ្ចូល;
- លិខិតបញ្ជាក់អង្គការ;
- ការដាក់ឈ្មោះអាជីវកម្មក្នុងក្លាយ;
- អាជ្ញាប័ណ្ណវិជ្ជាជីវៈ;
- អាជ្ញាប័ណ្ណលិខិតអនុញ្ញាតអាជីវកម្ម ដែលចេញដោយរដ្ឋាភិបាល

4. លិខិតបញ្ជាក់សីលធម៌លើកលែងពន្ធ (ទាមទារសម្រាប់តែអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញប៉ុណ្ណោះ)

5. ឆ្នាំ 2022 និង 2019 បានបំពេញ មិនគ្មានប្តូរ និងបានដាក់ឯកសារអោយការណ៍ពន្ធសហព័ន្ធ ឬសំណុំបែបបទ IRS 990

6. លិខិតបញ្ជាក់ចំនួនបុគ្គលិក 2022 IRS សំណុំបែបបទ W-3 ឬកំណត់ហេតុប្រាក់ប្រៃ

បញ្ជីនេះ មិនពេញលេញទេ។ ភ្នាក់ងារ Lendistry អាចទាក់ទងលោកអ្នកតាមអ៊ីម៉ែល ទូរស័ព្ទ និង/ឬ អត្ថបទ (ប្រសិនបើមានការអនុញ្ញាត) ដើម្បីស្នើសុំឯកសារបន្ថែម ដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់ព័ត៌មានដែលលោកអ្នកបានដាក់ជូនពិនិត្យក្នុងពាក្យសុំរបស់អ្នក។

Storm Flood Group 1 ព័ត៌មាន



CALIFORNIA

Small Agricultural Business
Drought and Flood Relief Grant

APPLICATION PORTAL POWERED BY LENDISTRY

Storm Flood Group 1 ត្រូវបានបែងចែកទៅឱ្យអ្នកដាក់ពាក្យសុំដែលបំពេញតាមលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យដូចខាងក្រោម៖

1. អាជីវកម្មខ្នាតតូចដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ ដូចដែលបានកំណត់នៅទីនេះ។
2. ត្រូវតែមានម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ ឬក្នុងករណីមិនរកប្រាក់ចំណេញនោះ មន្ត្រីម្នាក់ត្រូវដាក់ជូនពិនិត្យពាក្យសុំដែលមានអាយុយ៉ាងតិច 18 ឆ្នាំ។

3. ដំណើរការនៅឆ្នាំ 2022 ណាមួយខាងក្រោមនៃប្រព័ន្ធនាគ្នាខ្នាតស្នាក់នៅស្នាក់នៅអាមេរិកខាងជើង (North American Industry Classification System (NAICS)) ឬក្រុមអង្គការលើកលែងពន្ធដារជាតិ (National Taxonomy of Exempt Entities (NTEE)) លេខកូដដែលបានកំណត់ថាជាស្នាក់នៅដែលលែងលះពីការបំពេញតាមលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យខាងក្រោម៖

- លេខកូដ NAICS ចាប់ផ្តើមដោយ 111 - វិស្វកម្មផលិតកម្មដំណាំ
- NAICS 424910 - អាជីវករលក់ដុំសម្ភារៈកសិកម្ម
- NAICS 444240 - មជ្ឈមណ្ឌលបណ្តុះកូន មជ្ឈមណ្ឌលស្នូន និងអ្នកលក់រាយផ្គត់ផ្គង់កសិដ្ឋាន
- NAICS 312130 - ហាងស្រា
- NAICS 424480 - អាជីវករលក់ដុំផ្លែឈើ និងបន្លែស្រស់
- លេខកូដ NAICS ចាប់ផ្តើមដោយ 115 - សកម្មភាពគាំទ្រចំពោះកសិកម្ម និងព្រៃឈើ
- លេខកូដ NAICS ចាប់ផ្តើមដោយ 311 - ការផលិតអាហារ
- លេខកូដ NAICS ចាប់ផ្តើមដោយ 1121 - កសិដ្ឋានចិញ្ចឹមគោក្របី
- NAICS 424910 - អាជីវករលក់ដុំសម្ភារៈផ្គត់ផ្គង់កសិដ្ឋាន
- NAICS 444240 - ផ្ទាល់បណ្តុះកូនរុក្ខជាតិ មជ្ឈមណ្ឌលស្នូន និងអ្នកលក់រាយផ្គត់ផ្គង់កសិដ្ឋាន
- NAICS 484220 - ការដឹកជញ្ជូនពិសេស (លើកលែងតែទំនិញប្រើប្រាស់) ការដឹកជញ្ជូនទំនិញក្នុងស្រុក (ការដឹកជញ្ជូនផលិតផលកសិកម្មក្នុងស្រុក)
- NTEE D99 - សត្វពាក់ព័ន្ធនឹង N.E.C
- NTEE K02 - ការគ្រប់គ្រង និងជំនួយបច្ចេកទេស
- NTEE K03 - សង្គម និងសមាគមវិជ្ជាជីវៈ
- NTEE K20 - កម្មវិធីកសិកម្ម
- NTEE K25 - ការអភិរក្សវិស្វកម្ម
- NTEE K26 - ការចិញ្ចឹមសត្វ
- NTEE K2A - បន្លែផ្សេងទៀត (លើកលែងតែដំឡូង) និងការដាំដុះស្រូវ
- NTEE K2B - ដី ការរៀបចំ ការដាំដុះ និងការប្រមូលផល
- NTEE K2C - កន្លែងធ្វើស្រាទំពាំង
- NTEE K93 - ទីផ្សារផ្លែឈើ និងបន្លែ
- NTEE K99 - អាហារ កសិកម្ម និងអាហារូបត្ថម្ភ N.E.C.

កម្រិតបីនៃចំនួនជំនួយត្រូវទាក់ទងទៅនឹងកម្រិតប្រាក់ចំណូល ដូចដែលបានបង្ហាញនៅក្នុងឯកសាររបស់អ្នកដាក់ពាក្យសុំ របាយការណ៍ពន្ធអារដីកម្មសហព័ន្ធសម្រាប់ឆ្នាំជាប់ពន្ធ 2022 សម្រាប់ អាជីវកម្មសកម្មខ្នាតតូចដែលមានលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់ ដែលត្រូវបានចែកចាយទៅកាន់អ្នកដាក់ពាក្យសុំដែលមានសិទ្ធិទទួលបានចំនួនដូចខាងក្រោម៖

ចំណូលសរុបប្រចាំឆ្នាំ	ចំនួនប្រាក់ផ្តល់ជំនួយដែលមានសិទ្ធិទទួលបាន
តិចជាង \$350,000	\$25,000
រៀនជាង ឬស្មើនឹង \$350,000 ប៉ុន្តែតិចជាង \$750,000	\$75,000
រៀនជាង ឬស្មើនឹង \$750,000 ប៉ុន្តែតិចជាង \$2000,000	100,000\$

ឯកសារខាងក្រោមត្រូវឱ្យមានដើម្បីដាក់ពាក្យសុំកម្មវិធី Storm Flood Group 1 នៃកម្មវិធីនេះ។

1. លិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំ

- បំពេញ និងដាក់បញ្ចូលលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំ ដែលអាចអនុវត្តបានចំពោះអាជីវកម្ម/ស្ថាប័នរបស់អ្នក **តែប៉ុណ្ណោះ**

2. ចំណុច ID មានរូបថតដែលចេញដោយរដ្ឋាភិបាលដែលអាចទទួលយកបាន ដែលបានដាក់បញ្ចូលតាមរយៈ Persona ដែលនឹងត្រូវបញ្ចូលទៅក្នុងពាក្យសុំនេះ។

3. ការដាក់ពាក្យសុំជាផ្លូវការជាមួយរដ្ឋលេខាធិការនៃរដ្ឋកាលីហ្វ័រញ៉ា (ដែលត្រូវតែសកម្ម) ឬសាលាក្រុងមូលដ្ឋាន តាមដែលអាចអនុវត្តបាន សម្រាប់អាជីវកម្ម ឬអង្គការរបស់អ្នក ដូចជាចំណុចមួយក្នុងចំណោមខាងក្រោម៖

- អត្ថបទរួមបញ្ចូល;
- លិខិតបញ្ជាក់អង្គការ;
- ការដាក់ឈ្មោះអាជីវកម្មក្នុងក្លាយ;
- អាជ្ញាប័ណ្ណវិជ្ជាជីវៈ;
- អាជ្ញាប័ណ្ណលិខិតអនុញ្ញាតអាជីវកម្ម ដែលចេញដោយរដ្ឋាភិបាល

4. លិខិតបញ្ជាក់អំពីការលើកលែងពន្ធ (ទាមទារសម្រាប់តែអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញប៉ុណ្ណោះ)

5. ឆ្នាំ 2022 បានបំពេញ មិនផ្ទាល់ប្តូរ និងបានដាក់ឯកសារអោយការណ៍ពន្ធសហព័ន្ធ ឬ IRS សំណុំបែបបទ IRS 990

6. លិខិតបញ្ជាក់ចំនួនបុគ្គលិក 2022 IRS សំណុំបែបបទ W-3 ឬកំណត់ហេតុប្រាក់ចំណូល

បញ្ជីនេះ មិនពេញលេញទេ។ ភ្នាក់ងារ Lendistry អាចទាក់ទងលោកអ្នកតាមអ៊ីម៉ែល ទូរស័ព្ទ និង/ឬ អត្ថបទ (ប្រសិនបើមានការអនុញ្ញាត) ដើម្បីស្នើសុំឯកសារបន្ថែម ដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់ព័ត៌មានដែលលោកអ្នកបានដាក់ជូនពិនិត្យក្នុងពាក្យសុំរបស់អ្នក។

របៀបបំពេញលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំ



CALIFORNIA

Small Agricultural Business
Drought and Flood Relief Grant

APPLICATION PORTAL POWERED BY LENDISTRY

ជាផ្នែកនៃដំណើរការដាក់ពាក្យសុំនេះ លោកអ្នកត្រូវបានទាមទារឱ្យបញ្ជាក់ដោយខ្លួនឯងនូវភាពត្រឹមត្រូវនិងជាក់លាក់នៃព័ត៌មានដែលអ្នកផ្តល់ជូននៅក្នុងពាក្យសុំតាមគេហទំព័រ និងឯកសារគាំទ្រដោយ
ចុះហត្ថលេខាលើលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំ។

លិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំអាចមានជាទម្រង់អេឡិចត្រូនិកសម្រាប់លោកអ្នកដើម្បីទាញយក និងបំពេញ។ ឯកសារថតចម្លងដែលមានហត្ថលេខានៃលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំគឺជាឯកសារដែលត្រូវ
ការនៅក្នុងដំណើរការផ្តល់ជំនួយនេះ ហើយនឹងត្រូវបញ្ជូនទៅក្នុងវិបធានឯកសារ PDF ។

ទាញយកលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំ ហើយរក្សាទុកឯកសារទៅក្នុងឧបករណ៍របស់អ្នក។ លោកអ្នកអាចបំពេញលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំតាមអេឡិចត្រូនិក ឬបោះពុម្ពឯកសារ ហើយបំពេញវា
ដោយដៃ។

កំណត់សម្គាល់សំខាន់៖ សូមប្រាកដថាអ្នកបំពេញការបញ្ជាក់របស់អ្នកដាក់ពាក្យសុំត្រឹមត្រូវសម្រាប់ **ក្រុម** (ក្រុមគ្រោះរាំងស្ងួត **Drought Group 1**, ក្រុមគ្រោះរាំងស្ងួត
Drought Group 2, ឬ ក្រុមទឹកជំនន់ជ្រុះ **Storm Flood Group 1**) និង **ប្រភេទអាជីវកម្ម** (អាជីវកម្មមិនកម្រិតចំណេញ ឬអង្គការមិនមកប្រាក់
ចំណេញ) ដែលអ្នកកំពុងដាក់ពាក្យសុំ។ ការដាក់បញ្ចូលលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យមិនត្រឹមត្រូវ នឹងពន្យារពេលដំណើរការពិនិត្យឡើងវិញសម្រាប់ពាក្យសុំរបស់អ្នក។

Drought Group 1

សម្រាប់អាជីវកម្មកម្រិតចំណេញ [សូមចុចទីនេះដើម្បីទាញយក](#)

អង្គការមិនមកប្រាក់ចំណេញ៖ [សូមចុចទីនេះដើម្បីទាញយក](#)

DROUGHT GROUP 2

សម្រាប់អាជីវកម្មកម្រិតចំណេញ [សូមចុចទីនេះដើម្បីទាញយក](#)

អង្គការមិនមកប្រាក់ចំណេញ៖ [សូមចុចទីនេះដើម្បីទាញយក](#)

STORM FLOOD GROUP 1

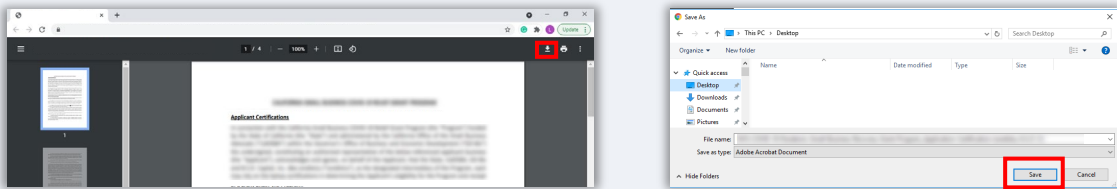
សម្រាប់អាជីវកម្មកម្រិតចំណេញ [សូមចុចទីនេះដើម្បីទាញយក](#)

អង្គការមិនមកប្រាក់ចំណេញ៖ [សូមចុចទីនេះដើម្បីទាញយក](#)

របៀបបំពេញលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នកតាមអេឡិចត្រូនិច

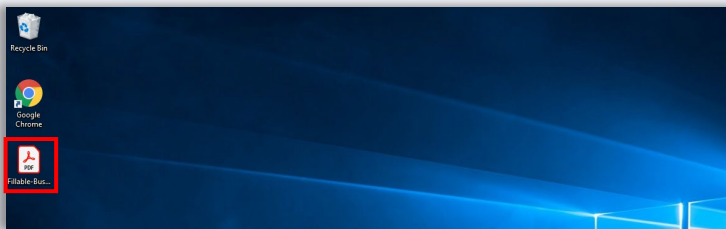
ជំហានទី 1

ចុចរូបអ៊ីកូនទាញយក ដើម្បីទាញយកលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំ ហើយរក្សាទុកឯកសារនៅក្នុងឧបករណ៍របស់អ្នក។



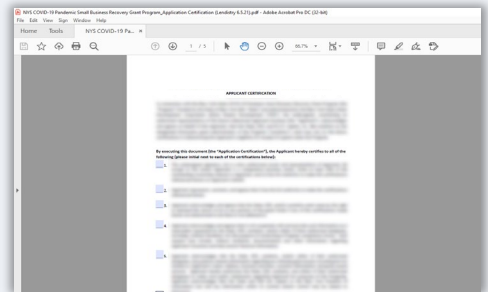
ជំហានទី 2

កំណត់ទីតាំងលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំនៅក្នុងឧបករណ៍របស់អ្នក ហើយបើកឯកសារ។ លិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នកនឹងបើកជាឯកសារ PDF។



ជំហានទី 3

បំពេញលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំដោយបញ្ចូលឈ្មោះដំបូងរបស់អ្នកនៅជាប់នឹងចំណុចដែលមានលេខ បន្ថែមហត្ថលេខារបស់អ្នក និងបញ្ចូលព័ត៌មានអាជីវកម្មនៅលើទំព័រចុងក្រោយ។



ជំហានទី 4

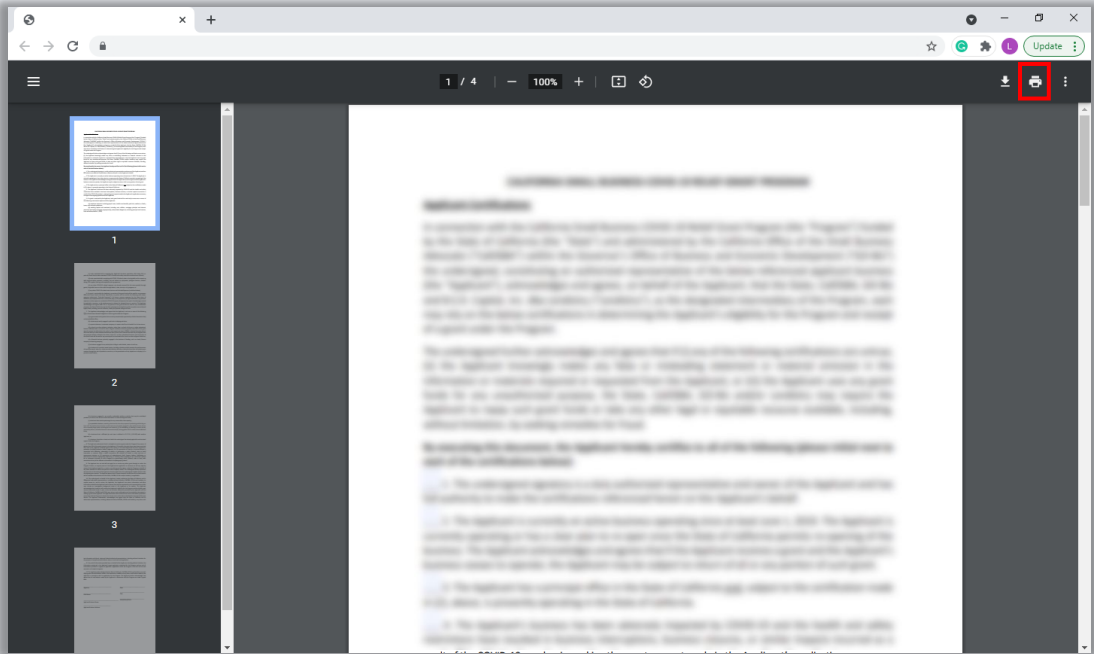
បន្ទាប់ពីការបំពេញលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំ សូមរក្សាទុកឯកសារម្តងទៀតដោយចូលទៅឯកសារ > រក្សាទុក (File > Save) ឬដោយចុច CTRL + S នៅលើក្តារចុចរបស់អ្នក។

ជំហានទី 5

បញ្ចូលលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំដែលបានបំពេញជាឯកសារ PDF នៅក្នុងវិបធានរបស់ភ្នាក់ងារ Lendistry។

ជំហានទី 1

បោះពុម្ពលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំដោយចុចលើរូបអ៊ីកូនម៉ាស៊ីនបោះពុម្ព ដែលបង្ហាញដោយប្រអប់ក្រហមខាងក្រោម។



ជំហានទី 2

បំពេញលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំដោយប្រើប៊ិចក្រូម៉ែរ និងការសរសេរដោយដៃដែលអាចយល់បាន។

ជំហានទី 3

ស្តុនលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំដែលបានបំពេញ ហើយរក្សាទុកឯកសារនៅក្នុងឧបករណ៍របស់អ្នកជា PDF ។

ជំហានទី 4

បញ្ជូនលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំដែលបានបំពេញជាឯកសារ PDF នៅក្នុងវិបធានរបស់ភ្នាក់ងារ Lendistry ។

ការណែនាំអំពីការដាក់ពាក្យសុំ



CALIFORNIA

Small Agricultural Business
Drought and Flood Relief Grant

APPLICATION PORTAL POWERED BY LENDISTRY

ការណែនាំ #1: ប្រើកម្មវិធី Google Chrome

សម្រាប់បទពិសោធន៍អ្នកប្រើប្រាស់ដ៏ល្អបំផុត សូមប្រើកម្មវិធី Google Chrome ពេញមួយដំណើរការដាក់ពាក្យសុំទាំងមូល។

កម្មវិធីអ្នកកត់ត្រាម៉ូឌុលភាពផ្សេងទៀត ប្រហែលជាមិនអាចដំណើរការធ្វើទំនាក់ទំនងប្រើកម្មវិធីកុំព្យូទ័ររបស់យើងទេ ហើយអាចបណ្តាលឱ្យមានកំហុសនៅក្នុងការដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នក។

ប្រសិនបើលោកអ្នកមិនមានកម្មវិធី Google Chrome នៅក្នុងឧបករណ៍របស់អ្នកទេ លោកអ្នកអាចទាញយកកម្មវិធីដោយឥតគិតថ្លៃតាមវិសាលយ <https://www.google.com/chrome/>.

មុនពេលលោកអ្នកចាប់ផ្តើមការដាក់ពាក្យសុំ សូមអនុវត្តតាមកម្មវិធី Google Chrome ដូចខាងក្រោម៖

1. **លុបអង្គចងចាំរក្សាទុកទិន្នន័យថតចម្លងរបស់អ្នក (Clear Your Cache)**
2. **ប្រើមុខងារអនាមិក (Use Incognito Mode)**
3. **បិទដំណើរការបំបាត់ប្លកឃើ (Disable Pop-Up Blocker)**

លុបអង្គចងចាំរក្សាទុកទិន្នន័យថតចម្លងរបស់អ្នក (Clear Your Cache)

ទិន្នន័យដែលផ្ទុកត្រឹមត្រូវដែលបានរក្សាទុកពីគេហទំព័រ ឬកម្មវិធី ត្រូវបានប្រើជាចម្បងដើម្បីធ្វើឱ្យដំណើរការអ្នករកលឿនជាងមុនដោយការបញ្ជូលព័ត៌មានរបស់អ្នកដោយស្វ័យប្រវត្តិ។ ការបញ្ជូលព័ត៌មានរបស់អ្នកដោយស្វ័យប្រវត្តិ។ ទោះជាយ៉ាងណាក៏ដោយ ក៏ទិន្នន័យអង្គចងចាំរក្សាទុកទិន្នន័យថតចម្លងអាចរួមបញ្ចូលព័ត៌មានចាស់ៗ ដូចជាលេខសម្ងាត់ព័ត៌មានចាស់ ដែលលោកអ្នកបានបញ្ជូលមិនត្រឹមត្រូវពីមុន។ ការណែនាំនេះអាចបង្កើតកំហុសនៅក្នុងការដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នក ហើយអាចបណ្តាលឱ្យការបង្ហាញសញ្ញាបញ្ឈប់ការក្លែងបន្លំដែលអាចកើតមាន។

ប្រើមុខងារអនាមិក (Use Incognito Mode)

មុខងារអនាមិកអនុញ្ញាតឱ្យលោកអ្នកបញ្ជូលព័ត៌មានជាលក្ខណៈឯកជន និងការពារទិន្នន័យរបស់អ្នកមិនឱ្យចងចាំ ឬចងចាំរក្សាទុកទិន្នន័យថតចម្លង។

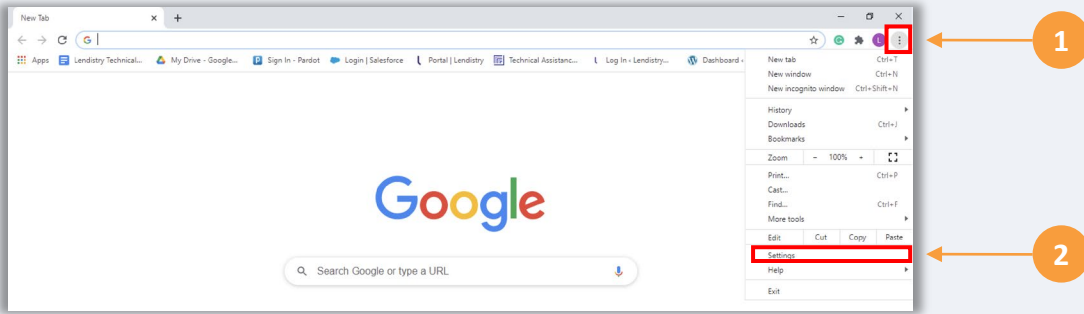
បិទដំណើរការបំបាត់ប្លកឃើ (Disable Pop-Up Blocker)

កម្មវិធីរបស់យើងរួមបញ្ចូលសារបំបាត់ប្លកឃើ ដែលត្រូវប្រើដើម្បីបញ្ជាក់ភាពត្រឹមត្រូវនៃព័ត៌មានដែលលោកអ្នកផ្តល់ជូន។ លោកអ្នកត្រូវតែបិទដំណើរការបំបាត់ប្លកឃើ (pop-up blocker) នៅក្នុងកម្មវិធី Google Chrome ដើម្បីមើលសារទាំងនេះ។

របៀបលុបអង្គចងចាំរក្សាទុកទិន្នន័យធាតុចម្លងរបស់អ្នក (Clear Your Cache)

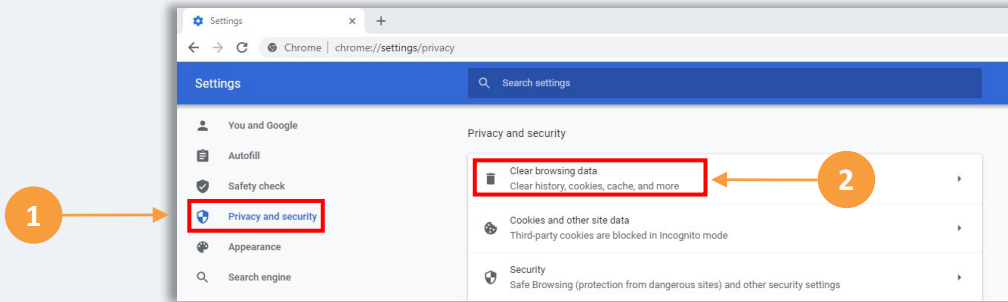
ជំហានទី 1

បើកដំណើរការកម្មវិធីរុករកហ្គូហ្គលក្នុងជំហានថ្មី (new Google Chrome window), ចុចលើចំណុចនៅជ្រុងខាងស្តាំខាងលើ ហើយបន្ទាប់មកចូលទៅ “ការកំណត់ (Settings)”។



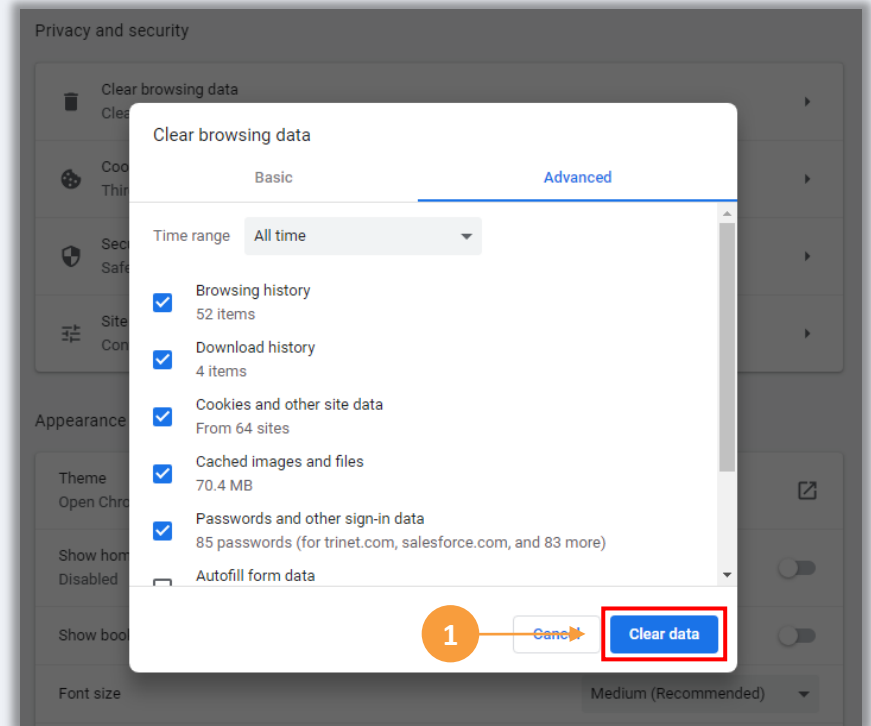
ជំហានទី 2

ចូលទៅ “សិទ្ធិឯកជនភាពនិងការការពារសុវត្ថិភាព”, ហើយបន្ទាប់មកជ្រើសរើស “លុបទិន្នន័យកម្មវិធីរុករក”។



ជំហានទី 3

ជ្រើសរើស “លុបទិន្នន័យ.”

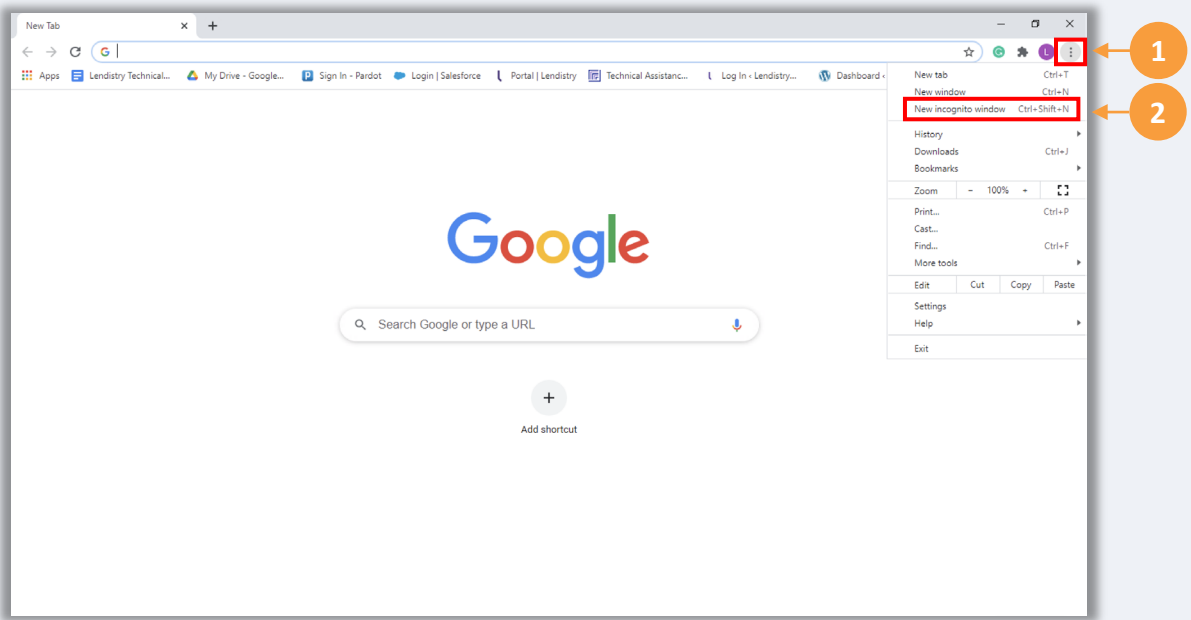


បន្តទំនាក់ទំនង។

របៀបប្រើមុខងារអនាមិក (Use Incognito Mode)

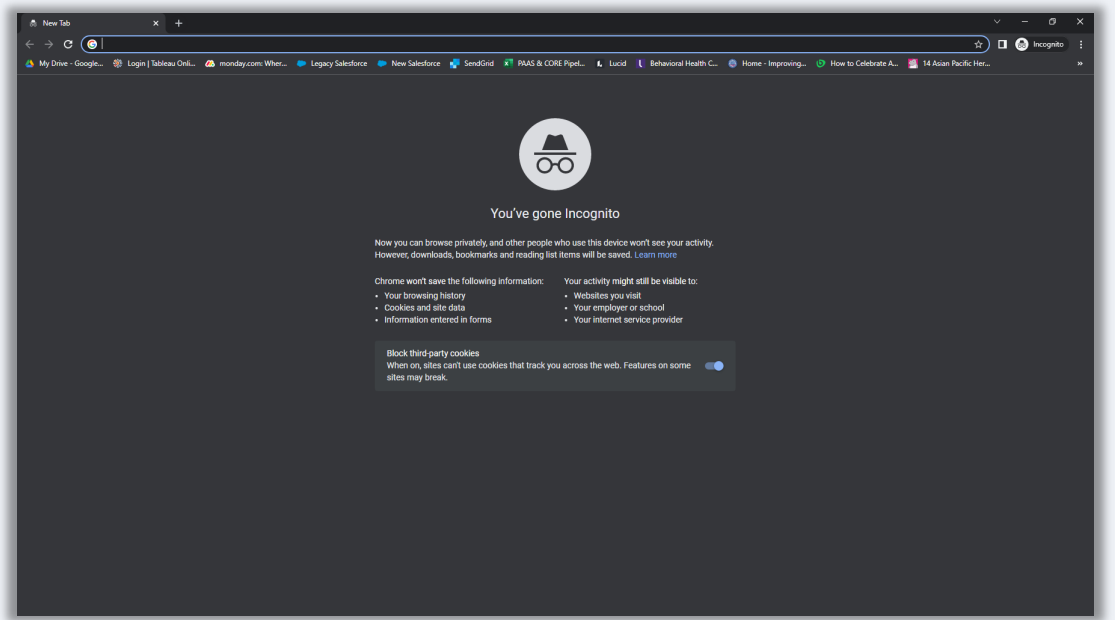
ជំហានទី 1

ចុចចំណុចបីនៅជ្រុងខាងស្តាំខាងលើនៃកម្មវិធីករកាតាមអ៊ីនធឺណិតរបស់អ្នក ហើយបន្ទាប់មកជ្រើសរើស “កម្មវិធីរឿងអនាមិកថ្មី” (“New incognito window”)។



ជំហានទី 2

កម្មវិធីករកាតាមអ៊ីនធឺណិតរបស់អ្នក នឹងបើកកម្មវិធីរឿងថ្មី (new Google Chrome window)។ ប្រើមុខងារអនាមិកពេញដំណើរការដាក់ពាក្យសុំទាំងមូល។

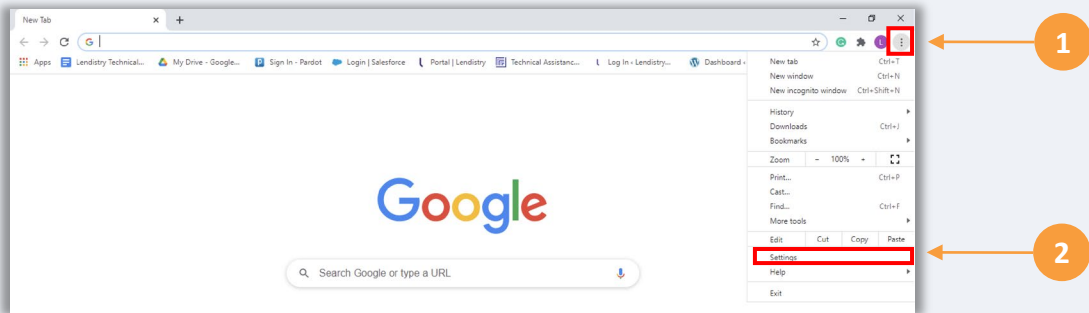


បន្តទំនើបទ្បាស់។

របៀបបិទដំណើរការបំបាត់ប្លុកបឺ (Disable Pop-Up Blockers)

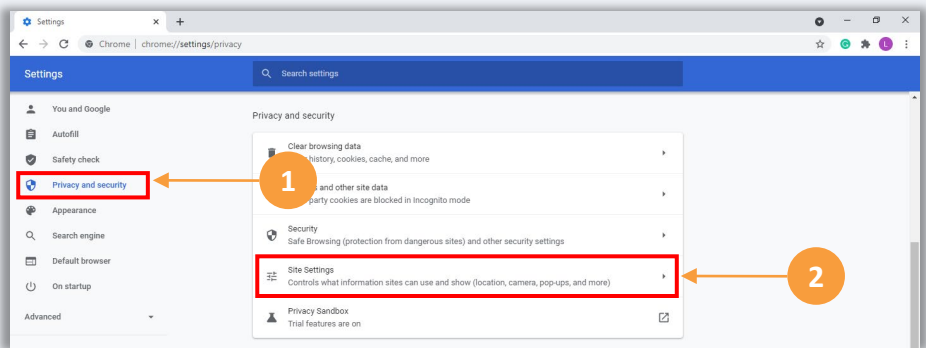
ជំហានទី 1

បើកដំណើរការកម្មវិធីរុករក (new Google Chrome window), ចុចលើចំណុចបីនៅជ្រុងខាងស្តាំខាងលើ ហើយបន្ទាប់មកចូលទៅ “ការកំណត់” (“Settings.”)



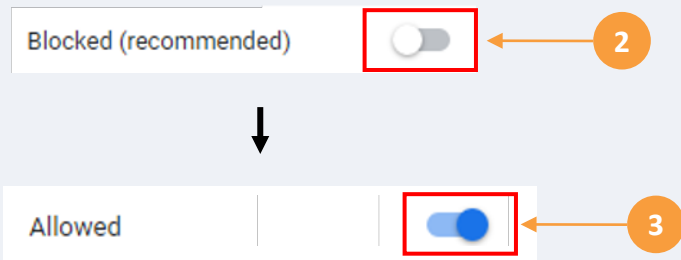
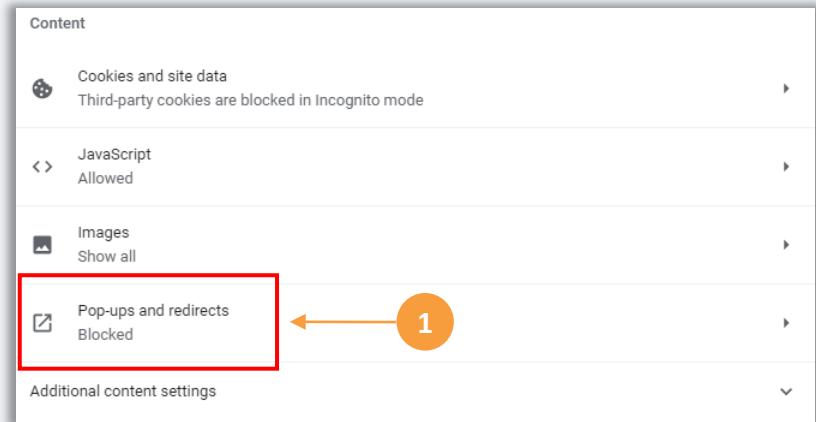
ជំហានទី 2

ចូលទៅ “សិទ្ធិឯកជនភាពនិងការការពារសុវត្ថិភាព”, ហើយបន្ទាប់មកជ្រើសរើស “ការកំណត់គេហទំព័រ”។



ជំហានទី 3

ជ្រើសរើស “បំបាត់ (Pop-ups) និងបញ្ជូនបណ្តុំ” ចុចប៊ូតុងដើម្បីផ្លាស់ប្តូរទៅជាពណ៌ខៀវ ហើយស្ថានភាពផ្លាស់ប្តូរពី “បានបិទ” ដើម្បី “អនុញ្ញាត”។



ការណែនាំ #2: រៀបចំឯកសាររបស់អ្នកជាទម្រង់ PDF

ឯកសារដែលត្រូវឱ្យមានទាំងអស់ ត្រូវតែផ្ទុកទៅវិបធរណីមូលដ្ឋាន **PDF** តែប៉ុណ្ណោះ។ ឯកសារត្រូវតែច្បាស់លាស់ តម្រឹមត្រង់ និងមិនមានផ្ទៃខាងក្រោយរំខាននៅពេលផ្ទុកឯកសារ។

កំណត់ហេតុសំខាន់ៗសម្រាប់ការផ្ទុកឯកសារ៖

1. ឯកសារទាំងអស់ត្រូវតែដាក់ជូនពិនិត្យជាទម្រង់ **PDF** (អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ **ID** ដែលចេញដោយរដ្ឋាភិបាល អាចដាក់ជូនពិនិត្យជាទម្រង់ **PDF** ឬ **JPEG**)។
2. ទំហំឯកសារត្រូវតែមានតិចជាង **15MB**។
3. ឈ្មោះឯកសារមិនអាចមានក្នុងក្រុមពិសេសណាមួយ (**!@#%\$%^&*()_+**) ឡើយ។
4. ប្រសិនបើឯកសាររបស់អ្នកត្រូវបានការពារដោយពាក្យសម្ងាត់ លោកអ្នកនឹងត្រូវការបញ្ជូនវាទៅក្នុងនោះ។

មិនមានម៉ាស៊ីនស្កេនឬទេ?

យើងខ្ញុំសូមណែនាំឱ្យទាញយកប្រដានទូត និងប្រើប្រាស់កម្មវិធីស្កេនតាមទូរស័ព្ទដៃគិតថ្លៃ។

កម្មវិធីម៉ាស៊ីនស្កេនឯកសារអៀនញ្ញើស (Genius Scan)

Apple | [ចុចទីនេះ ដើម្បីទាញយកប្រដានទូត](#)
 Android | [ចុចទីនេះ ដើម្បីទាញយកប្រដានទូត](#)

កម្មវិធីម៉ាស៊ីនស្កេនឯកសារអាដប (Adobe Scan)

Apple | [ចុចទីនេះ ដើម្បីទាញយកប្រដានទូត](#)
 Android | [ចុចទីនេះ ដើម្បីទាញយកប្រដានទូត](#)

គំរូ៖ ការផ្ទុកត្រឹមត្រូវ



ឯកសារច្បាស់លាស់ ហើយតម្រឹមត្រង់។

គំរូ៖ ការផ្ទុកមិនត្រឹមត្រូវ



1 2

1. ឯកសារមិនតម្រឹមត្រង់។
2. ឯកសារនៅពីមុខកម្មវិធីស្កេន (ផ្ទៃខាងក្រោយច្រើន) ហើយឃើញដៃម្ខាងនៅក្នុងរូបថត។

ការណែនាំ #3: ប្រើអាសយដ្ឋានអ៊ីម៉ែលដៃលក្រឹមត្រូវ

សូមប្រាកដថាលោកអ្នកនឹងប្រើអាសយដ្ឋានអ៊ីម៉ែលត្រឹមត្រូវ ហើយថាបានសរសេរត្រឹមត្រូវនៅក្នុងការដាក់ពាក្យសុំនេះ។

- ការធ្វើបច្ចុប្បន្នភាព និងការណែនាំបន្ថែមសម្រាប់ការដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នក នឹងត្រូវផ្ញើទៅអាសយដ្ឋានអ៊ីម៉ែលដៃលក្រឹមត្រូវផ្តល់ជូន។
- អាសយដ្ឋានអ៊ីម៉ែលមួយចំនួនមិនអាចទទួលស្គាល់នៅក្នុងប្រព័ន្ធរបស់ភ្នាក់ងារ **Lendistry** ហើយអាចបណ្តាខ្សែមានការពន្យារពេលក្នុងការប្រាប់យោបល់ទាក់ទងនឹងការដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នក។ សូមមើលបញ្ជីនៅខាងស្តាំសម្រាប់ឧទាហរណ៍នៃអាសយដ្ឋានអ៊ីម៉ែលមិនត្រឹមត្រូវ។

ប្រសិនបើលោកអ្នកបានប្រើអាសយដ្ឋានអ៊ីម៉ែលមិនត្រឹមត្រូវ ឬមិនមានសុពលភាពនៅក្នុងការដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នក សូមទាក់ទងមជ្ឈមណ្ឌលបទពិសោធន៍អតិថិជនរបស់យើងតាមទូរស័ព្ទលេខ **1-888-209-3656** ពីថ្ងៃច័ន្ទដល់ថ្ងៃសុក្រ (7:00 ព្រឹក-7:00 ល្ងាច PT) ដើម្បីធ្វើបច្ចុប្បន្នភាពព័ត៌មានរបស់អ្នក។

មិនត្រូវដាក់ជូនពិនិត្យពាក្យសុំថ្មីទេ។ ការដាក់ជូនពិនិត្យពាក្យសុំច្រើនដង អាចត្រូវបានរកឃើញថាជាការក្លែងបន្លំដែលអាចកើតមាន និងវាមានដល់ដំណើរការពិនិត្យឡើងវិញសម្រាប់ការដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នក។

អាសយដ្ឋានអ៊ីម៉ែលមិនត្រឹមត្រូវ

អាសយដ្ឋានអ៊ីម៉ែលខាងក្រោម មិនអាចទទួលយកបាន ឬទទួលស្គាល់នៅក្នុងប្រព័ន្ធរបស់យើងទេ។

អ៊ីម៉ែល ដែលចាប់ផ្តើម ដោយប្រើ **info@**
ឧទាហរណ៍៖ **info@mycompany.com**

អ៊ីម៉ែល ដោយប្រើ ដែលបញ្ចប់ **contact.com@**ឬ**noreply.com@**
ឧទាហរណ៍៖ **mycompany@contact.com**
ឧទាហរណ៍៖ **mycompany@noreply.com**

ការណែនាំ #4: ពិនិត្យឡើងវិញនូវការអនុវត្តល្អបំផុត ដើម្បីបំពេញកម្មវិធី Persona ដោយជោគជ័យ

តើ Persona ជាអ្វី?

Persona គឺជាកម្មវិធីភាគីទីបីដែលប្រើប្រាស់ដោយភ្នាក់ងារ Lendistry នៅក្នុងដំណើរការទប់ស្កាត់និងកាត់បន្ថយការក្លែងបន្លំរបស់ខ្លួន។ កម្មវិធី Persona អនុញ្ញាតឱ្យភ្នាក់ងារ Lendistry ផ្ទៀងផ្ទាត់អត្តសញ្ញាណរបស់បុគ្គលម្នាក់ និងការប្រឆាំងនឹងការក្លែងបន្លំអត្តសញ្ញាណដែលទទួលបានដោយប្រៀបធៀបការថតរូបដោយខ្លួនឯងរបស់បុគ្គលដោយស្វ័យប្រវត្តិទៅនឹងរូបថត ID អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណរបស់ពួកគេដោយមានការត្រួតពិនិត្យភាពរស់រវើកសមសម្រាប់ និងជីវិត 3 ចំណុច។

- អ្នកដាក់ពាក្យសុំនឹងតម្រូវឱ្យមានការផ្ទៀងផ្ទាត់អត្តសញ្ញាណរបស់ពួកគេដោយប្រើកម្មវិធី Persona ដោយ ផ្អាករូបភាពនៃអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID ដែលចេញដោយរដ្ឋាភិបាលរបស់អ្នកដែលមានសុពលភាព។
- អ្នកដាក់ពាក្យសុំ ក៏ត្រូវការថតរូបសេលហ្វីដោយប្រើឧបករណ៍ដែលមានការដាក់ខ្នែកមុខដើម្បីបំពេញការផ្ទៀងផ្ទាត់កម្មវិធី Persona ផងដែរ។

ប្រសិនបើមានបញ្ហាណាមួយ អ្នកអាចទាក់ទងមន្ត្រីគាំទ្រ Persona តាមរយៈទូរស័ព្ទសេរីលើសារ <https://help.withpersona.com/for-end-users/> ។

ការអនុវត្តល្អបំផុតដើម្បីបំពេញកម្មវិធី Persona ដោយជោគជ័យ

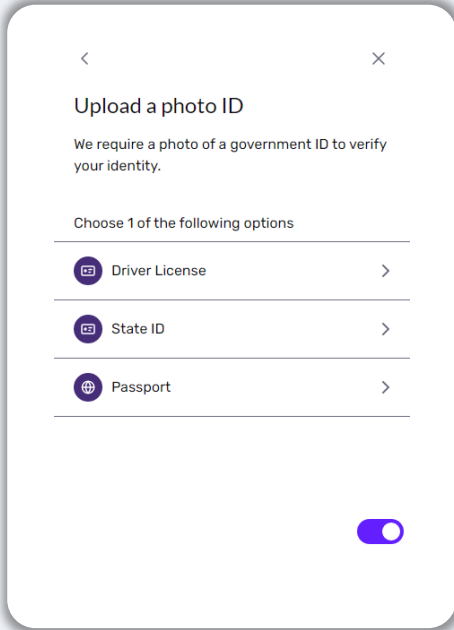
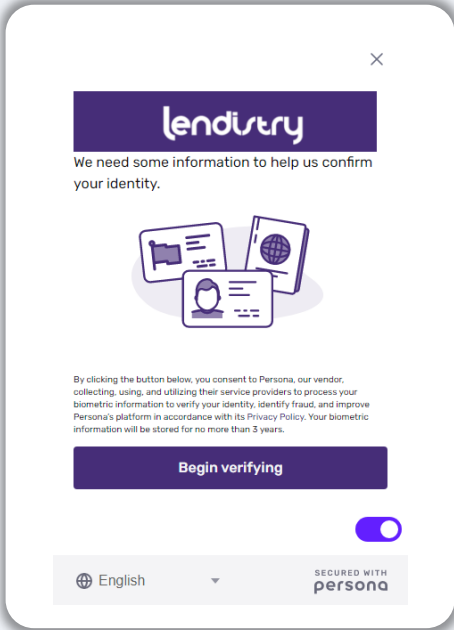
1. ប្រើឧបករណ៍មានការដាក់ខ្នែកមុខ។ ប្រសិនបើលោកអ្នកធ្វើការដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នកតាមកុំព្យូទ័រយូរដៃ ឬកុំព្យូទ័រដែលមិនមានការដាក់ អ្នកនឹងត្រូវបានផ្តល់ជម្រើសឱ្យបំពេញកម្មវិធី Persona ដោយប្រើឧបករណ៍ចល័តគ្រប់ពេលវេលាដោយចុច "បន្តលើឧបករណ៍ផ្សេងទៀត" ហើយស្កេនកូដ QR ដែលបានផ្តល់ជូន ឬស្នើសុំតំណភ្ជាប់តាមសារ SMS ប្រសិនបើលោកអ្នកមិនមាន។
 - នៅពេលលោកអ្នកបំពេញកម្មវិធី Persona តាមឧបករណ៍ចល័តរបស់អ្នក លោកអ្នកនឹងត្រូវបានបញ្ជូនដោយស្វ័យប្រវត្តិទៅកម្មវិធីរបស់អ្នកតាមកុំព្យូទ័រយូរដៃ ឬកុំព្យូទ័ររបស់អ្នក។
2. ថតរូបផ្នែកខាងមុខនិងខាងក្រោយនៃអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID ដែលចេញដោយរដ្ឋាភិបាលរបស់អ្នក *មុនពេល* ចាប់ផ្តើមដំណើរការកម្មវិធី Persona ហើយរក្សាទុកនៅលើឧបករណ៍ដែលលោកអ្នកនឹងប្រើដើម្បីថតរូបសេលហ្វីរបស់អ្នកឱ្យមានប្រសិទ្ធភាព។
 - ដាក់អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID ដែលចេញដោយរដ្ឋាភិបាលរបស់អ្នកនៅលើផ្ទៃពណ៌សធម្មតា ហើយប្រើពន្លឺគ្រប់គ្រាន់។
 - កុំប្រើអ្វីដែលពន្លឺព្រោះវាអាចបង្កឱ្យមានពន្លឺចាំង។
3. នៅពេលថតរូបសេលហ្វីរបស់អ្នក សូមប្រើពន្លឺគ្រប់គ្រាន់ដែលស្ថិតនៅទៅមុខរបស់អ្នក នៅពេលដែលជៀសវាងប្រភពពន្លឺពីផ្នែកខាងក្រោយ។
 - ឈរនៅមុខជញ្ជាំង ឬទ្វារទេ ហើយជៀសវាងផ្ទៃខាងក្រោយមានអ្វីៗ។
 - កុំប្រើអ្វីដែលពន្លឺព្រោះវាអាចបង្កឱ្យមានពន្លឺចាំង។

បន្តទំនើបបន្ត។

ការណែនាំ #4: ពិនិត្យឡើងវិញនូវការអនុវត្តល្អបំផុត ដើម្បីបំពេញកម្មវិធី Persona ដោយជោគជ័យ

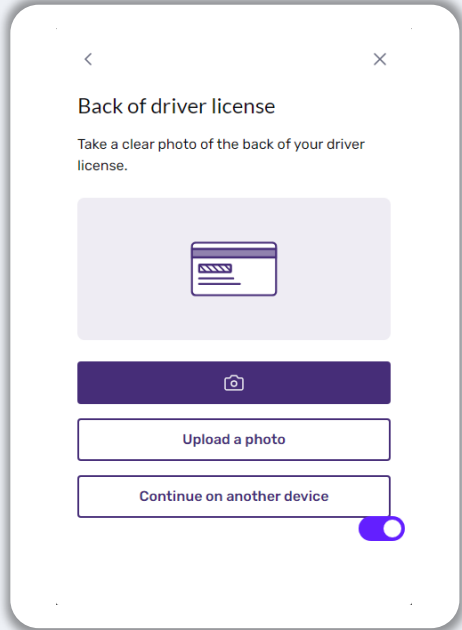
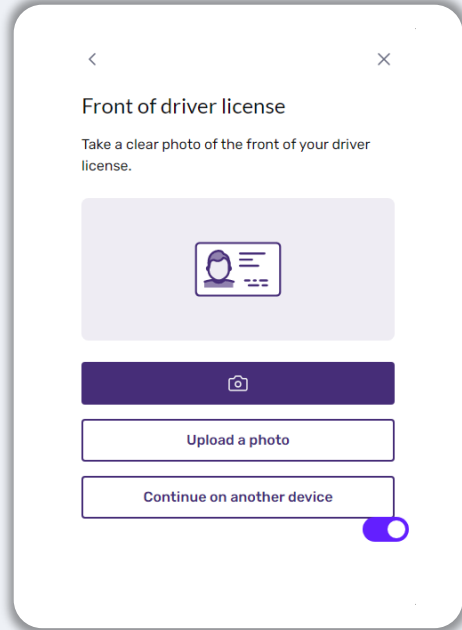
ជំហានទី 1

ចុចលើ “ចាប់ផ្តើមផ្ទៀងផ្ទាត់,” ហើយបន្ទាប់មកជ្រើសរើសប្រភេទអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID ដែលចេញដោយរដ្ឋាភិបាល ដែលលោកអ្នកទើងប្រើផ្ទៀងផ្ទាត់អត្តសញ្ញាណរបស់អ្នក។



ជំហានទី 2

ថែទាំរូប ឬផ្ទុករូបភាព **ផ្ទៃមុខ** នៅផ្នែកចំហៀងនៃអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID របស់អ្នក។ ជ្រើសរើស “ប្រើប្រាស់ទូរស័ព្ទ” ដើម្បីបន្តដំណើរការ។ សូមមើល [ទំព័រទី 30](#) សម្រាប់ការអនុវត្តល្អបំផុតពីរបៀបបំពេញជំហាននេះ។

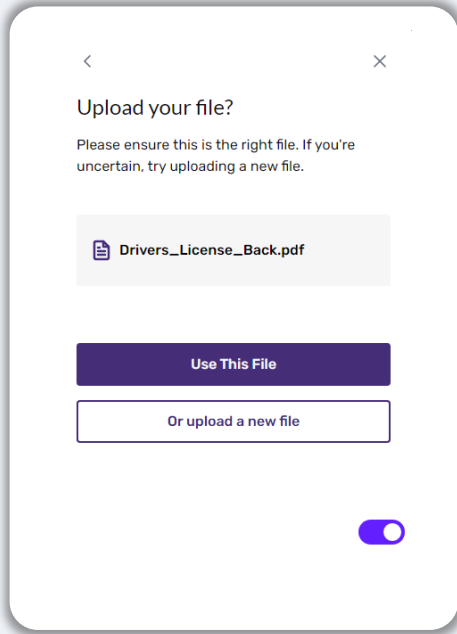
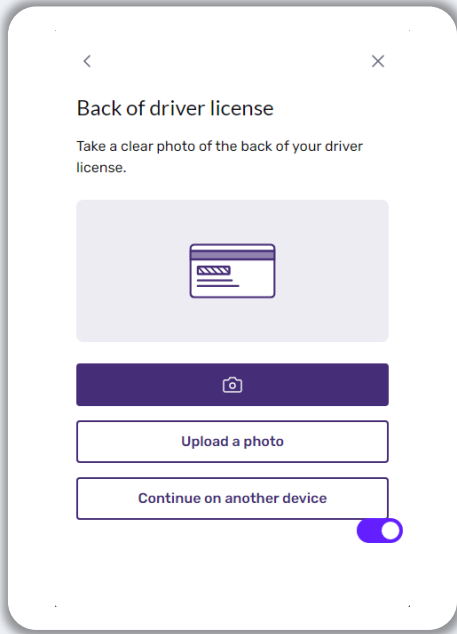


បន្តទំនើបបន្ទាប់

ការណែនាំ #4: ពិនិត្យឡើងវិញនូវការអនុវត្តល្អបំផុត ដើម្បីបំពេញកម្មវិធី Persona ដោយជោគជ័យ

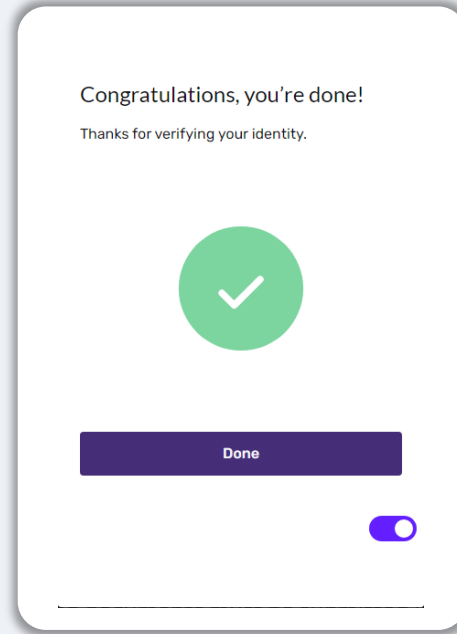
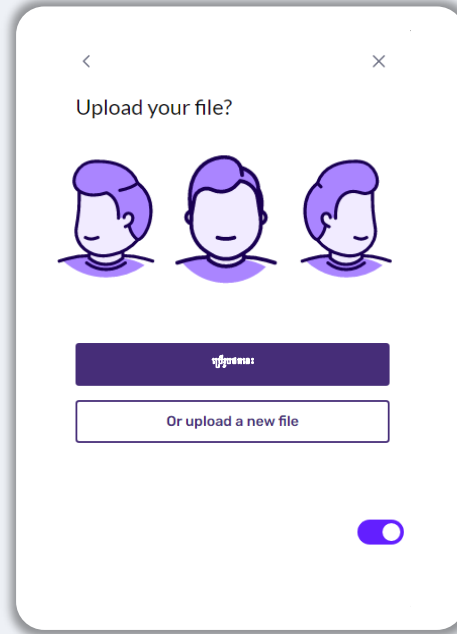
ជំហានទី 3

ថវិកា ឬផ្ទៃក្របកាត **អ្នកខាងក្រោយ** នៅផ្នែកចំហៀងនៃអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID របស់អ្នក។ ត្រូវសម្របសម្រួល "ត្រូវប្រើប្រាស់នេះ" ដើម្បីបន្តដំណើរការ។ សូមមើល [ទំព័រទី 30](#) សម្រាប់ការអនុវត្តល្អបំផុតអំពីរបៀបបំពេញជំហាននេះ។



ជំហានទី 4

ដោយប្រើឧបករណ៍មាត់ **ការងារអ្នកខាងមុខ** សូម ធ្វើតាមការណែនាំនៅលើអេក្រង់ ដើម្បីថតរូបសែលហ្វីដោយមើលទៅខាងមុខ ខាងឆ្វេង ហើយបន្ទាប់មកខាងស្តាំ។ សូមមើល [ទំព័រទី 30](#) សម្រាប់ការអនុវត្តល្អបំផុតអំពីរបៀបបំពេញជំហាននេះ។ នៅពេលបំពេញ សូមត្រូវសម្របសម្រួល "បានអនុវត្តរួចរាល់" ហើយលោកអ្នកនឹងត្រូវបានបញ្ជូនទៅការដាក់ពាក្យ។




ការណែនាំ #5: កំណត់សំណួរសុវត្ថិភាពរបស់អ្នកនៅក្នុងវិបធានរបស់ភ្នាក់ងារ Lendistry

វិបធានរបស់ភ្នាក់ងារ Lendistry សម្រាប់កម្មវិធីនេះ មានមុខងារមួយដែលអនុញ្ញាតឱ្យលោកអ្នកកំណត់សំណួរសុវត្ថិភាពជាបន្តបន្ទាប់ ដើម្បីការពារនិងអនុញ្ញាតឱ្យលោកអ្នកដោះសោតណែនីរបស់អ្នកនៅពេលដែលមានការប៉ិនប៉ងមិនបានសម្រេចជាច្រើនពេកក្នុងការចូលប្រើវា។

សំណួរសុវត្ថិភាពគឺជាសំណួរពាក្យចូលប្រើគណនីវិបធានរបស់អ្នកដែលគ្មានសិទ្ធិអនុញ្ញាត។ លោកអ្នកអាចជ្រើសរើសសំណួរណាមួយដែលមាននៅក្នុងម៉ឺនុយខាងក្រោម; ទោះយ៉ាងណាក៏ដោយ ក៏យើងខ្ញុំសូមណែនាំលោកអ្នក **យ៉ាងហ្មត់** ឱ្យជ្រើសរើសសំណួរដែលមានចម្លើយដែលមានលក្ខណៈផ្ទាល់ខ្លួនសម្រាប់លោកអ្នកឬមានតែលោកអ្នកប៉ុណ្ណោះដែលដឹង។

សូមកត់ចំណាំចម្លើយចំពោះសំណួរសុវត្ថិភាពរបស់អ្នក។ វាជាជំហានសម្រាប់ ហើយលោកអ្នកត្រូវបញ្ចូលវាយ៉ាងពិតប្រាកដ ដូចដែលលោកអ្នកកំណត់វានៅពេលដោះសោតណែនីរបស់អ្នក។

ពិនិត្យមើលឡើងវិញ [ទំព័រ 74-78](#) 52-56 សម្រាប់ការណែនាំអំពីរបៀបដោះស្រាយបញ្ហា ឬដោះសោតណែនីរបស់អ្នក។



Security Question

This is in place in other to secure your account and ensure adequate security and privacy of your data on our platform.

Security Question 1 *

Answer 1 *

Security Question 2 *

Answer 2 *

Security Question 3 *

Answer 3 *

[Already registered? Sign in!](#)

របៀបចាប់ផ្តើមការដាក់ពាក្យសុំ



CALIFORNIA

Small Agricultural Business
Drought and Flood Relief Grant

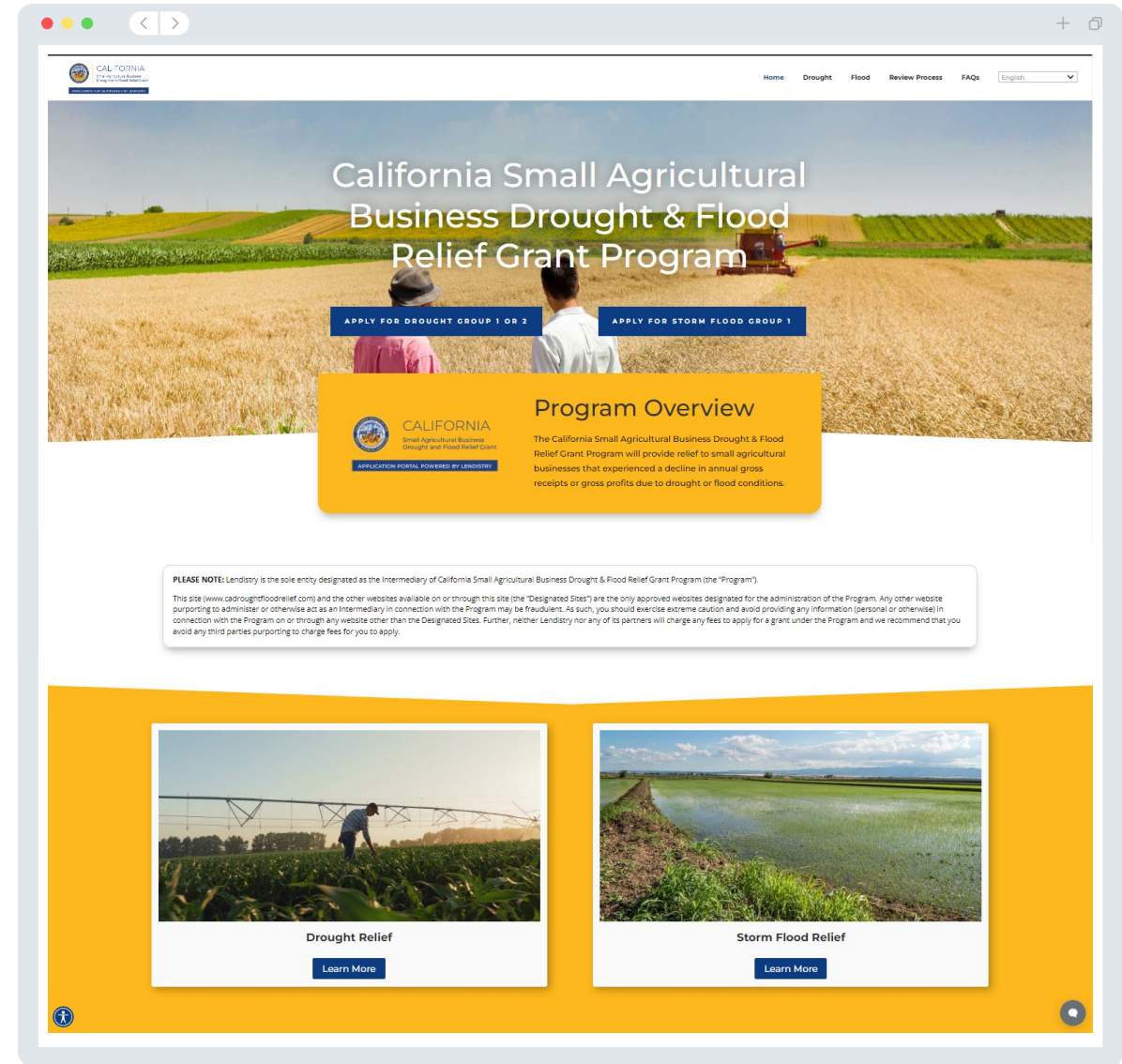
APPLICATION PORTAL POWERED BY LENDISTRY

អ្នកអាចចាប់ផ្តើមដាក់ពាក្យសុំដោយចូលទៅគេហទំព័ររបស់កម្មវិធី www.cadroughtfloodrelief.com.

1. ដើម្បីចាប់ផ្តើមដាក់ពាក្យសុំ ឬសូមជ្រើសរើស “ដាក់ពាក្យសុំ” (“Apply”) ពីម៉ឺនុយ។ លោកអ្នកត្រូវបានបញ្ជូនបន្តទៅកាន់វិបធានលក្ខន្តិករបស់ភ្នាក់ងារ Lendistry ។
2. លោកអ្នកនឹងអាចចូលប្រើ និងគ្រប់គ្រងកម្មវិធីដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នកបានគ្រប់ពេលដោយចុចលើ “វិបធានលក្ខន្តិករបស់ភ្នាក់ងារ” (“Lendistry’s Portal.”)

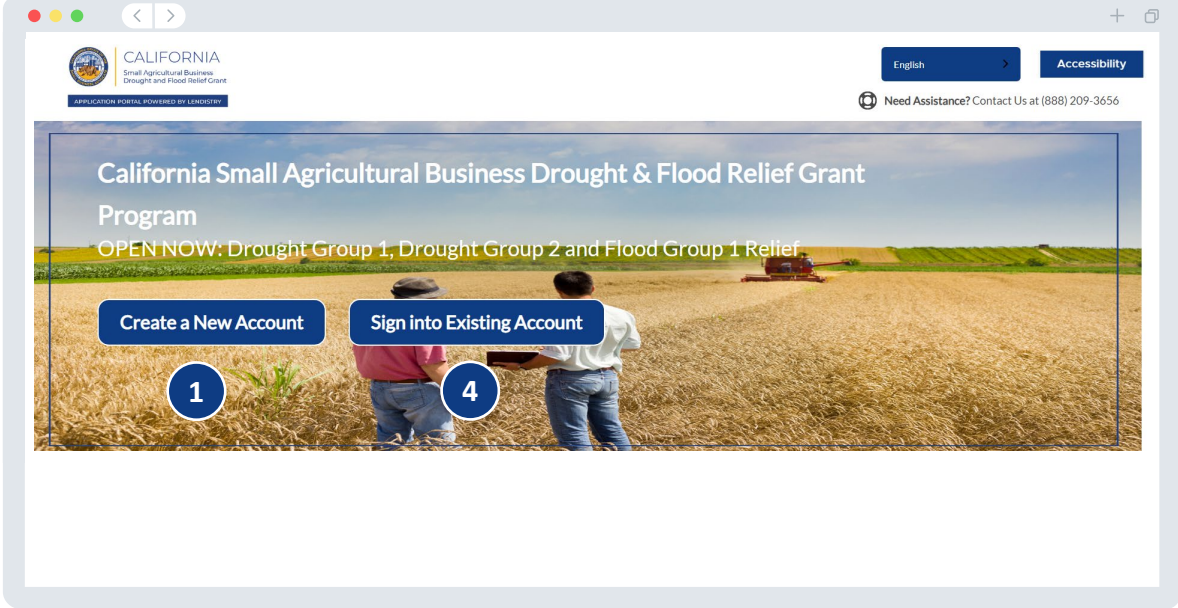
គេហទំព័ររបស់កម្មវិធីក៏មានធនធានផ្សេងៗ ដើម្បីជួយណែនាំលោកអ្នកក្នុងដំណើរការដាក់ពាក្យសុំទាំងមូល។ ធនធានរួមមាន៖

- គោលការណ៍ណែនាំអំពីកម្មវិធី
- ការណែនាំអំពីកម្មវិធី និងការដាក់ពាក្យសុំ
- ការទាញយកលិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំ
- លេខ និងម៉ោងនៃមជ្ឈមណ្ឌលបទពិសោធន៍អតិថិជន
- សំណួរសួរញឹកញាប់
- ការណែនាំអំពីការដាក់ពាក្យសុំ



1. ដើម្បីចាប់ផ្តើមការដាក់ពាក្យសុំ លោកអ្នកត្រូវការ **“បញ្ជីគណនីថ្មីមួយ”**។
2. ចុះឈ្មោះអាសយដ្ឋានអ៊ីម៉ែលចម្បងដែលប្រើដោយម្ចាស់នៃអង្គការដែលលោកអ្នកកំពុងដាក់ពាក្យសុំ។ នេះគឺជាកន្លែងដែលលោកអ្នកនឹងទទួលបានព័ត៌មានសំខាន់ៗ និងការអាចដេញដោលទាក់ទងនឹងការដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នក។
3. ការចូលប្រើប្រាស់ផ្ទៃ Lendistry Portal តម្រូវឱ្យមានការផ្ទៀងផ្ទាត់ចំណុចជាច្រើន។ រាល់ពេលលោកអ្នកចូលប្រើ លេខកូដបញ្ជាក់នឹងត្រូវផ្ញើទៅកាន់លេខទូរស័ព្ទលើកដែលលោកអ្នកចុះឈ្មោះ។ លោកអ្នកនឹងត្រូវបញ្ចូលលេខកូដនេះ ដើម្បីចូលប្រើគណនី Portal របស់អ្នក។
4. លោកអ្នកអាចចូលប្រើកម្មវិធីរបស់អ្នកបានគ្រប់ពេលដោយចូលប្រើគណនីដែលមានស្រាប់ (**“Sign into Existing Account.”**) នៅពេលចូលប្រើលោកអ្នកនឹងឃើញស្ថានភាពនៃការដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នក។

ប្រសិនបើលោកអ្នកត្រូវការជំនួយក្នុងការបង្កើត ឬចូលប្រើគណនីវិបធានរបស់អ្នក សូមទាក់ទងមជ្ឈមណ្ឌលបទពិសោធន៍អតិថិជនដែលខិតខំប្រឹងប្រែងរបស់អ្នកកសិករ Lendistry តាមទូរស័ព្ទលេខ 1-888-209-3656 ពីថ្ងៃច័ន្ទដល់ថ្ងៃសុក្រ (7:00 ព្រឹក-7:00 ល្ងាច PT)។



2

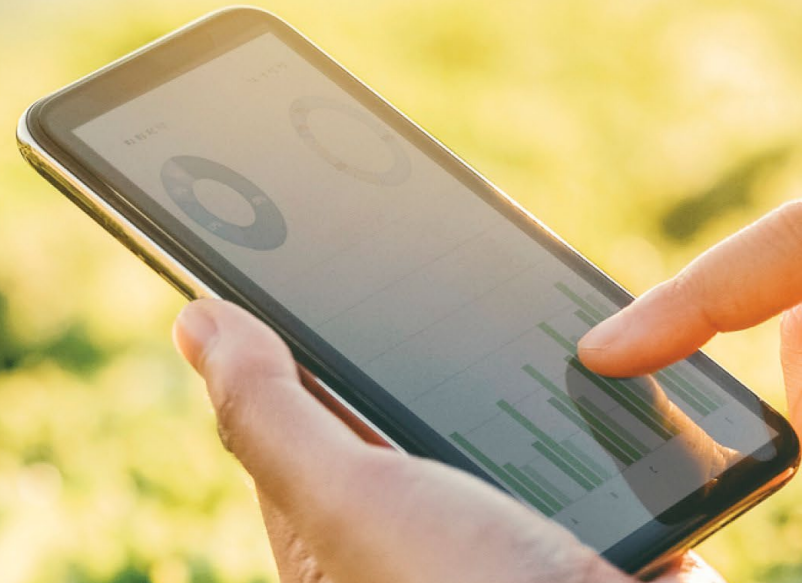
ចុះបញ្ជីអ៊ីម៉ែល ឬលេខទូរស័ព្ទរបស់អ្នក។

3

បញ្ចូលលេខកូដបញ្ជាក់។

ដំណើរការដាក់ពាក្យសុំ៖

Drought Group 1



CALIFORNIA

Small Agricultural Business
Drought and Flood Relief Grant

APPLICATION PORTAL POWERED BY LENDISTRY

ផ្នែក 1: ព័ត៌មានលម្អិតអំពីម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី

យើងត្រូវការព័ត៌មានសម្រាប់ម្ចាស់អាជីវកម្មរបស់អ្នក ឬមន្ត្រី/អ្នកចុះហត្ថលេខាដែលមានសិទ្ធិសុទ្ធជាអ្នកតំណាងសម្រាប់ម្ចាស់អាជីវកម្មរបស់អ្នក។

- ឈ្មោះស្របច្បាប់របស់ម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី
- ឈ្មោះស្របច្បាប់របស់ម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី
- ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើតម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី
- អ៊ីម៉ែលម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី
- ឋានៈ/មុខងារ
- អាសយដ្ឋានម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី បន្ទាត់ 1 (P.O. Box មិនអាចទទួលយកបានទេ)
- អាសយដ្ឋានម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី បន្ទាត់ 2 (P.O. Box មិនអាចទទួលយកបានទេ)
- ទីក្រុងលំនៅដ្ឋានម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី
- ម្ចាស់/មន្ត្រីរដ្ឋលំនៅដ្ឋាន
- លេខកូដប្រៃសណីយ៍របស់ម្ចាស់/មន្ត្រី
- លេខលេខសម្រាប់សម្របសម្រួលបុគ្គលរបស់ម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី (SSN ឬ ITIN)¹
- ភាគរយកម្មសិទ្ធិ (%)
- ដៃគូអ្នកជំនាញណែនាំបន្ត²
- លេខទូរស័ព្ទដែលអ្នកចូលចិត្តប្រើសម្រាប់ម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី
- គោលនយោបាយសារ SMS/អត្ថបទ SMS/Text³

¹ តម្រូវឱ្យប្រាកដថាអ្នកដាក់ពាក្យសុំទិញស្ថិតនៅក្នុងបញ្ជី OFAC ទេ។
² ដៃគូអ្នកជំនាញណែនាំបន្តដែលមានស្រាប់ត្រូវតែសម្របសម្រួលប្រព័ន្ធនេះជាមួយម្ចាស់អាជីវកម្មរបស់អ្នក។
³ ដើម្បីទទួលបានព័ត៌មានបន្ថែមអំពីការដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នកនៅទូទាំងរដ្ឋកាលីហ្វ័រនីយ៉ា សារ SMS/Text។

The screenshot shows a web browser window with a form titled "Owner Details". The form is in English and contains the following fields:

- Owner/Officer Legal First Name *
- Owner/Officer Legal Last Name *
- Owner/Officer Date of Birth * (Month, Day, Year)
- Owner/Officer Email *
- Title/Position *
- Owner/Officer Residential Address Line 1 (P.O. Box not acceptable) *
- Owner/Officer Social Security Number (SSN) or Individual Taxpayer Identification Number (ITIN) * (Format: XXX-XX-XXXX)
- Percentage of Ownership (%) * (with an information icon)
- Referral Partner * (Dropdown menu: Select an option)
- Owner/Officer Preferred Phone Number *

At the bottom of the form, there is a checkbox labeled "I accept the SMS/Text Policy" and a "Save" button.

ផ្នែក 2: ព័ត៌មានអាជីវកម្ម/អង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ - 1

ប្រាប់យើងអំពីអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញរបស់អ្នក។

- ឈ្មោះអាជីវកម្មស្របច្បាប់ ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ
- ការធ្វើអាជីវកម្ម (Doing Business As (DBA)) - (វាយ N/A ប្រសិនបើអាជីវកម្មរបស់អ្នកមិនមាន DBA។)
- តើអាជីវកម្មរបស់អ្នកមានលេខអត្តសញ្ញាណនិយោជក (EIN) ឬទេ?
- អាសយដ្ឋានអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ បន្ទាត់ទី 1 (សូមបញ្ចូលអាសយដ្ឋានអាជីវកម្មជាក់ស្តែង)
- អាសយដ្ឋានអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ បន្ទាត់ទី 2 (សូមបញ្ចូលអាសយដ្ឋានអាជីវកម្មជាក់ស្តែង)
- ទីក្រុងនៃស្ថាប័នអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ
- រដ្ឋនៃស្ថាប័នអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ
- កូដទីក្រុងនៃស្ថាប័នអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ
- លេខទូរស័ព្ទនៃស្ថាប័នអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ
- តើម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រីតំណាងឱ្យអាជីវកម្មរកប្រាក់ចំណេញ ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញឬទេ?
- វាយបញ្ចូលស្ថាប័នអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ
- ស្ថានភាពនៃការបង្កើត
- កំណត់កាលបរិច្ឆេទអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញបានចុះបញ្ជីស្របច្បាប់
- URL គេហទំព័ររបស់អង្គការអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ - (វាយ N/A ប្រសិនបើអាជីវកម្មរបស់អ្នកមិនមានគេហទំព័រ។)

The screenshot shows a web form with the following fields and options:

- Legal Name of Business or Nonprofit Organization ***: Text input field.
- Doing Business As (DBA) - (Please type N/A if not applicable) ***: Text input field.
- Does your business or nonprofit organization have an Employer Identification Number (EIN)? ***: Dropdown menu with "Select an option".
- Business or Nonprofit Organization Address Line 1 (P.O. Box not acceptable) ***: Text input field.
- Business or Nonprofit Organization Phone Number ***: Text input field with format "+1-__-__-____".
- Does the owner/officer represent a for-profit business or nonprofit organization? ***: Dropdown menu with "Select an option".
- State of Formation ***: Dropdown menu with "Select an option".
- Date Business or Nonprofit Organization Legally Registered ***: Date selection fields for Month, Day, and Year.
- Business or Nonprofit Organization Website URL - (Please type N/A if not applicable) ***: Text input field.

Buttons at the bottom: "Save and Continue Later" and "Continue".

ផ្នែក 3: ព័ត៌មានអាជីវកម្ម/អង្គការពិនិត្យប្រាក់ចំណេញ - 2

យើងត្រូវការព័ត៌មានលម្អិតមួយចំនួនបន្ថែមទៀតអំពីស្ថាប័នអាជីវកម្ម ឬអង្គការពិនិត្យប្រាក់ចំណេញរបស់អ្នក។

- ប្រាក់ចំណូលសរុបប្រចាំឆ្នាំបានរាយការណ៍នៅក្នុងរបាយការណ៍ពន្ធអាជីវកម្មសហព័ន្ធឆ្នាំ 2019 របស់អ្នក។
- ប្រាក់ចំណូលសរុបប្រចាំឆ្នាំបានរាយការណ៍នៅក្នុងរបាយការណ៍ពន្ធអាជីវកម្មសហព័ន្ធឆ្នាំ 2022 របស់អ្នក។
- តើជំនួយនេះ នឹងបង្កើតការងារថ្មីឬទេ?
- # បុគ្គលិកពេញម៉ោងបច្ចុប្បន្ន
- # ការងារដែលបានបង្កើត (2022)
- # ការងារដែលបានរក្សា (2022)

The screenshot shows a web form with the following fields and options:

- Annual gross revenue reported on your 2019 federal business tax returns. *
- Annual gross revenue reported on your 2022 federal business tax returns. *
- Will this grant create new jobs? *
- # of Current Full-time Employees *
- # of Jobs Created (2022) *
- # of Jobs Retained (2022) *

Buttons: Save and Continue Later, Continue

ផ្នែក 4: ប្រជាពលរដ្ឋ

យើងត្រូវការស្វែងយល់បន្ថែមទៀតអំពីស្ថាប័នអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលរបស់អ្នក។

ព័ត៌មានដែលបានផ្តល់ជូននៅលើទំព័រនេះ មិនមានផលប៉ះពាល់ដល់ភាពមានសិទ្ធិទទួលបានរបស់អ្នកទេ។ ព័ត៌មាននេះសម្រាប់គោលបំណងរាយការណ៍តែប៉ុណ្ណោះ។

- តើអ្នកណាជាអតិថិជនរបស់អ្នក?
- លេខកូដ NAICS
- ត្រូវជាម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ?
- អតីតយុទ្ធជនជាម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ?
- ជនពិការជាម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ?
- ជាតិសាសន៍ម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី
- ជនជាតិភាគតិចម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី
- ជនបទ
- ការផ្តល់សិទ្ធិលក់ដូរផ្តាច់មុខ
- ឈ្មោះពេញចិត្តរបស់ម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី
- ភាសាដែលពេញចិត្ត

The screenshot shows a web browser window with a form titled "We want to learn more about your business or nonprofit organization." Below the title is a disclaimer: "The information provided on this page will not affect your eligibility. It is for reporting purposes only." The form contains several input fields and dropdown menus:

- Enter your Code ***: A text input field with a "Search for Your NAICS Code" link.
- Who is your customer base? ***: A dropdown menu with "Select an option".
- Veteran-Owned? ***: A dropdown menu with "Select an option" and an information icon.
- Women-Owned? ***: A dropdown menu with "Select an option" and an information icon.
- Disabled-Owned? ***: A dropdown menu with "Select an option" and an information icon.
- Owner/Officer Race ***: A dropdown menu with "Select an option" and an information icon.
- Owner/Officer Ethnicity ***: A dropdown menu with "Select an option".
- Rural ***: A dropdown menu with "Select an option".
- Franchise ***: A dropdown menu with "Select an option".
- Owner/Officer Preferred Name ***: A text input field.
- Preferred Language ***: A dropdown menu with "Select an option".

At the bottom of the form are two buttons: "Save and Continue Later" and "Continue".

ផ្នែក 5: ការបង្ហាញសំណួរនិងចម្លើយ Q&A

យើងមានសំណួរមួយចំនួនទៀត ដើម្បីជួយកំណត់ភាពមានសិទ្ធិទទួលបានរបស់អ្នក។

- តើលោកអ្នកបានដឹងអំពីកម្មវិធីនេះដោយរបៀបណា? (សំណួរនេះ មិនមានផលប៉ះពាល់ដល់ភាពមានសិទ្ធិទទួលបានរបស់អ្នកទេ។)
- ចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការដាក់ពាក្យសុំ តើស្ថាប័នអាជីវកម្មអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញរបស់អ្នកបើក និងដំណើរការឬទេ?
- តើអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញរបស់អ្នកមានបុគ្គលិកពេញម៉ោងចំនួន 100 នាក់ ឬតិចជាងនេះនៅឆ្នាំ 2022 ឬដំបូងនៃឆ្នាំ 2023 ដែលជាប់ពន្ធឬទេ?
- តើស្ថាប័នអាជីវកម្មអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញរបស់អ្នកមានការអនុលោមតាមច្បាប់ បទបញ្ជា និងតម្រូវការទាមទាររបស់សហព័ន្ធ រដ្ឋ និងមូលដ្ឋានដែលអាចអនុវត្តបានឬទេ?
- តើម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ ម្ចាស់ ឬសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលណាមួយ ក្នុងរយៈពេលបីឆ្នាំមុន ត្រូវបានកាត់ទោស ឬមានសាលក្រមរដ្ឋប្បវេណីដែលចេញពីសាលាដំបូងស្តីពី ឬបានចាប់ផ្តើមតាមទម្រង់នៃការដោះលែង ឬការកាត់ទោសណាមួយ រួមទាំងការព្យួរទោសមានលក្ខណៈមិនអនុលោមការវិនិច្ឆ័យ សម្រាប់ការប្រព្រឹត្តិករក្នុងបន្តិច ឬបទល្មើសព្រហ្មទណ្ឌពាក់ព័ន្ធនឹងការទទួលបាន ការប៉ុនប៉ងដើម្បីទទួលបាន ការអនុវត្តប្រតិបត្តិការសាធារណៈរបស់សហព័ន្ធ រដ្ឋ ឬមូលដ្ឋាន ឬកិច្ចសន្យាព្រមព្រៀងប្រតិបត្តិការសាធារណៈ ការរំលោភលើលក្ខន្តិកៈនៃការប្រឆាំងនឹងការទុកចិត្តរបស់សហព័ន្ធ រដ្ឋ ឬមូលដ្ឋាននៃលទ្ធកម្ម ឬការកេងបន្លំ ការលួច ការក្លែងបន្លំ ការស្លូតបញ្ចោល ការធ្វើក្លែងក្លាយ ឬការបំផ្លិចបំផ្លាញកំណត់ត្រា ការធ្វើរបាយការណ៍មិនពិត ឬការទទួលបានទ្រព្យសម្បត្តិដែលលួចឬទេ?
- តើម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ ម្ចាស់ ឬសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលណាមួយ បច្ចុប្បន្នត្រូវបានទោសកាន់ ឬតាមរបៀបផ្សេងទៀត ដែលទោសប្រកាន់ពីបទព្រហ្មទណ្ឌ រដ្ឋប្បវេណីដោយអង្គការរដ្ឋាភិបាលសហព័ន្ធ រដ្ឋ ឬមូលដ្ឋាន ដោយមានការក្លែងបន្លំ ឬបទល្មើសព្រហ្មទណ្ឌពាក់ព័ន្ធនឹងការទទួលបាន ការប៉ុនប៉ងដើម្បីទទួលបាន ការប៉ុនប៉ងដើម្បីទទួលបាន ការអនុវត្តប្រតិបត្តិការសាធារណៈរបស់សហព័ន្ធ រដ្ឋ ឬមូលដ្ឋាន ឬកិច្ចសន្យាព្រមព្រៀងប្រតិបត្តិការសាធារណៈ ការរំលោភលើលក្ខន្តិកៈនៃការប្រឆាំងនឹងការទុកចិត្តរបស់សហព័ន្ធ រដ្ឋ ឬមូលដ្ឋាននៃលទ្ធកម្ម ឬការកេងបន្លំ ការលួច ការក្លែងបន្លំ ការស្លូតបញ្ចោល ការធ្វើក្លែងក្លាយ ឬការបំផ្លិចបំផ្លាញកំណត់ត្រា ការធ្វើរបាយការណ៍មិនពិត ឬការទទួលបានទ្រព្យសម្បត្តិដែលលួចឬទេ?
- តើស្ថាប័នអាជីវកម្មអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញរបស់អ្នករៀបចំរបាយការណ៍ពន្ធដោយការណ៍ពន្ធអាជីវកម្មសហព័ន្ធផ្ទាល់ខ្លួន ឬសំណុំបែបបទ 990 ឬទេ?
- តើអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញរបស់អ្នកទទួលបានផលប៉ះពាល់ដោយគ្រោះរាំងស្ងួតធ្ងន់ធ្ងរ យោងតាមចំណាត់ថ្នាក់គ្រោះរាំងស្ងួត D2 ឬខ្ពស់ជាងនេះ ស្របតាម USDA Drought Monitor ចន្លោះរយៈពេល ឆ្នាំ 2019 ដល់ខែធ្នូ ឆ្នាំ 2022 ឬទេ? ([ចុចទីនេះដើម្បីរៀងថ្នាក់](#))
- តើអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញរបស់អ្នកបានចូលរួមជាមួយសមាជិកសកម្មភាពនយោបាយ ឬការបញ្ចុះបញ្ចូលឬទេ?
- តើអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញរបស់អ្នកជួបប្រទះនឹងការធ្លាក់ចុះនៃការទទួលបានសរុបប្រចាំឆ្នាំ (ឧ. ចំណូលពីកសិដ្ឋានសាច់ប្រាក់សរុប) ប្រាក់ចំណេញសរុប 10% ឬតិចជាងនេះឬទេ?
- តើអ្នកជាសមាជិកនៃក្រុមដែលមានបញ្ហាសង្គម (ឧ. ក្រុមដែលសមាជិកត្រូវទទួលបានការរើសអើងជាតិសាសន៍ ជាតិសាសន៍ យុវជន ដោយសារអត្តសញ្ញាណពួកគេជាសមាជិកនៃក្រុមអាយុមិនពិតពីលក្ខណៈសម្បត្តិគ្រប់គ្រាន់បុគ្គលរបស់ពួកគេ)?

The screenshot shows a web interface for a Q&A form. At the top, there is a progress bar with five steps, where the second step is highlighted. Below the progress bar, the heading reads "We have a few more questions to help us determine your eligibility." The form contains several questions, each with a dropdown menu for the answer. The questions are in English and correspond to the Khmer text on the left. At the bottom of the form, there are two buttons: "Save and Continue Later" and "Continue".

ផ្នែក 6: ផ្ទៀងផ្ទាត់អត្តសញ្ញាណ

ការផ្ទៀងផ្ទាត់អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID

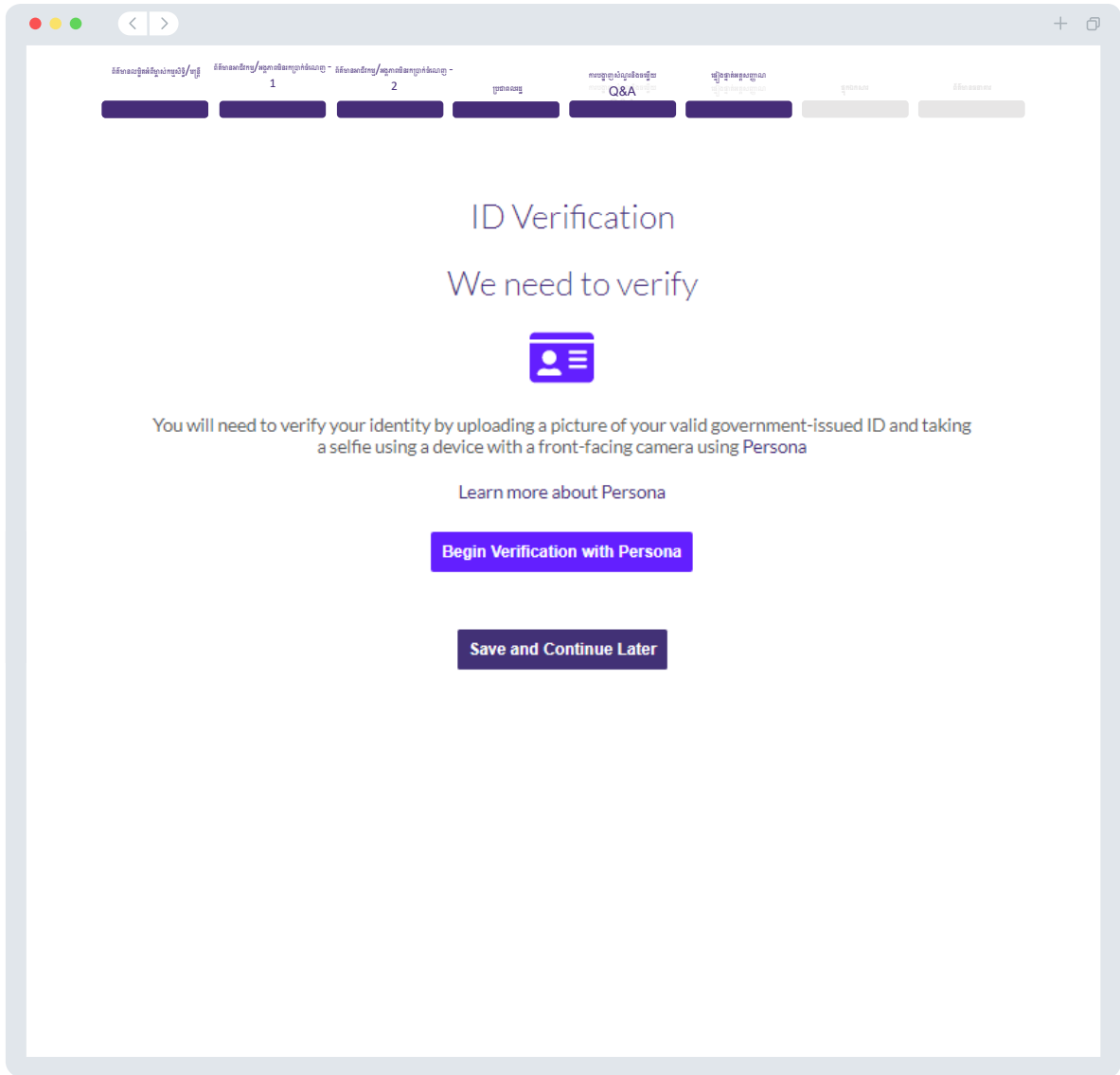
នៅក្នុងផ្នែកនេះ លោកអ្នកត្រូវផ្ទៀងផ្ទាត់អត្តសញ្ញាណរបស់អ្នក ដោយប្រើ Persona ដោយផ្ទុករូបភាពនៃអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID របស់អ្នក ដែលចេញដោយរដ្ឋាភិបាលដែលមានសុពលភាព។ សំណុំបែបបទអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID ដែលចេញដោយរដ្ឋាភិបាលដែលអាចទទួលយកបាន រួមមាន៖

- ប័ណ្ណបើកបរយានយន្ត
- អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID រដ្ឋ ឬប័ណ្ណ Matricula បរទេស
- លិខិតឆ្លងដែនអាមេរិក ឬលិខិតឆ្លងដែនបរទេស

លោកអ្នកត្រូវថតរូបសេលហ្វី **Selfie** ដោយប្រើឧបករណ៍ដែលមានការកែច្នៃមុខផងដែរ។ ពិនិត្យឡើងវិញ [ស្នាមលេខ 31-33](#) សម្រាប់ការអនុវត្តល្អបំផុតដើម្បីបំពេញកម្មវិធី Persona ដោយជោគជ័យ។

តើ Persona ជាអ្វី?

Persona គឺជាឧបករណ៍ទិន្នន័យដែលប្រើប្រាស់ដោយភ្នាក់ងារ Lendistry នៅក្នុងដំណើរការទប់ស្កាត់និងកាត់បន្ថយការក្លែងបន្លំរបស់ខ្លួន។ កម្មវិធី Persona អនុញ្ញាតឱ្យភ្នាក់ងារ Lendistry ផ្ទៀងផ្ទាត់អត្តសញ្ញាណរបស់បុគ្គលម្នាក់ និងការប្រឆាំងនឹងការក្លែងបន្លំអត្តសញ្ញាណដែលទទួលបានដោយប្រៀបធៀបការថតរូបដោយខ្លួនឯងរបស់បុគ្គលដោយស្វ័យប្រវត្តិទៅនឹងរូបថត ID អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណរបស់ពួកគេដោយមានការត្រួតពិនិត្យភាពរស់រវើកសមាសធាតុ និងជីវមាត្រ 3 ចំណុច។



ផ្នែក 7: ផ្នែកឯកសារ

ជំហានទី 1

ជ្រើសរើសរូបតំណាងផ្ទុកឡើង ដើម្បីកំណត់ទីតាំងឯកសារនៅលើបករណ៍របស់អ្នក ឬអូសហើយទម្លាក់ឯកសារលើរូបតំណាង។

ជំហានទី 2

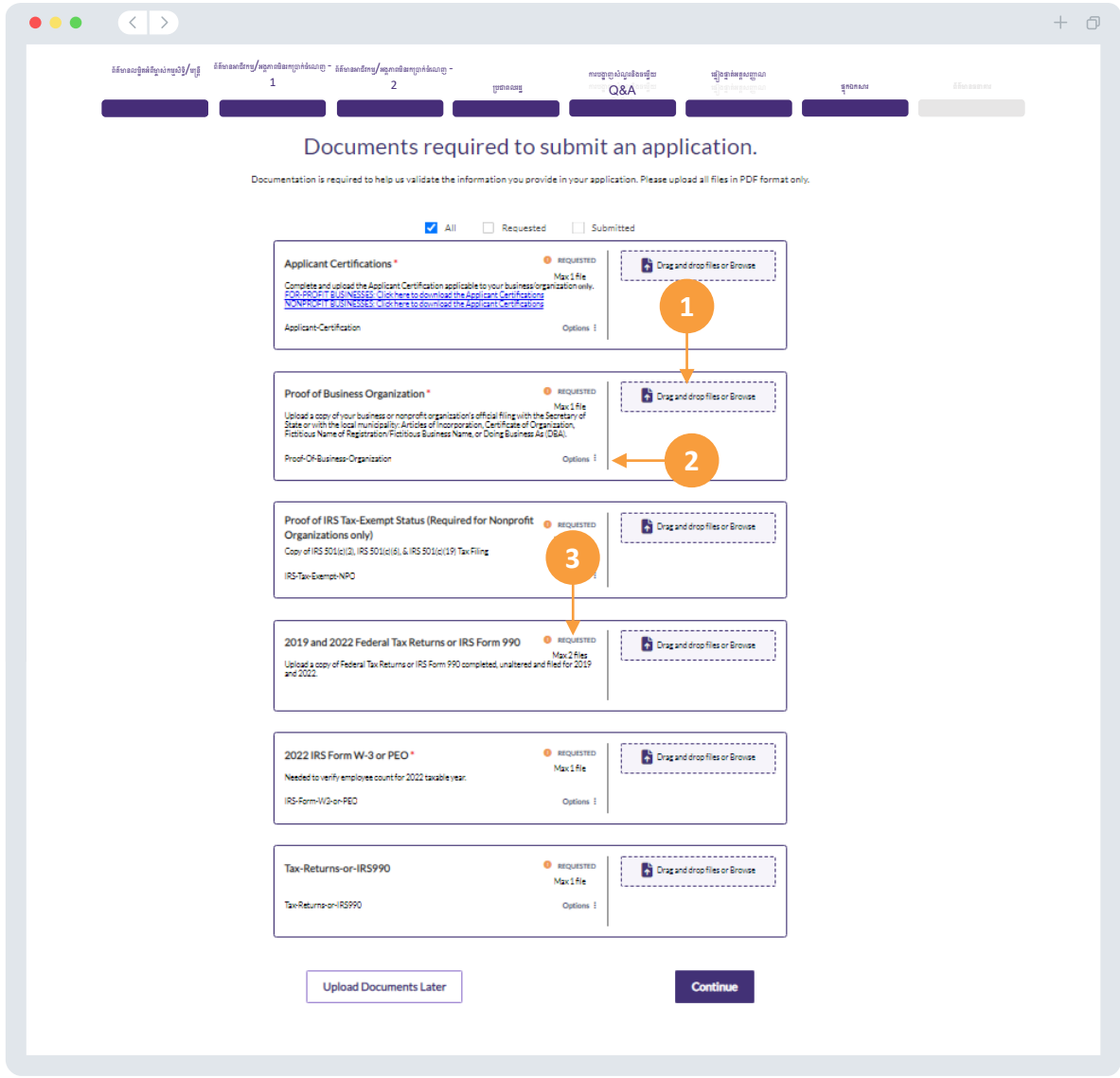
ប្រសិនបើឯកសាររបស់អ្នកទាមទារលេខសម្ងាត់ដើម្បីមើលនោះ សូមចុចលើចំណុចនៅដាច់ខាង “ឯកសារ” ហើយជ្រើសរើស “កំណត់លេខសម្ងាត់” ដើម្បីបញ្ជូនលេខសម្ងាត់។ លោកអ្នកអាចចុចលើចំណុចទាំងបី ដើម្បីមើល ដាក់ជំនួស ឬលុបចោលឯកសារ។

ជំហានទី 3

នៅពេល ឯកសាររបស់អ្នកត្រូវបានផ្ទុកឡើងហើយ ស្ថានភាពរបស់វានឹងផ្លាស់ប្តូរពី “បានស្នើសុំ” ទៅជា “បានបញ្ជូន”។

ជំហានទី 4

សូមធ្វើម្តងទៀតនូវជំហានខាងលើរហូតដល់ឯកសារដែលត្រូវការទាំងអស់ ត្រូវបានផ្ទុកឡើង។



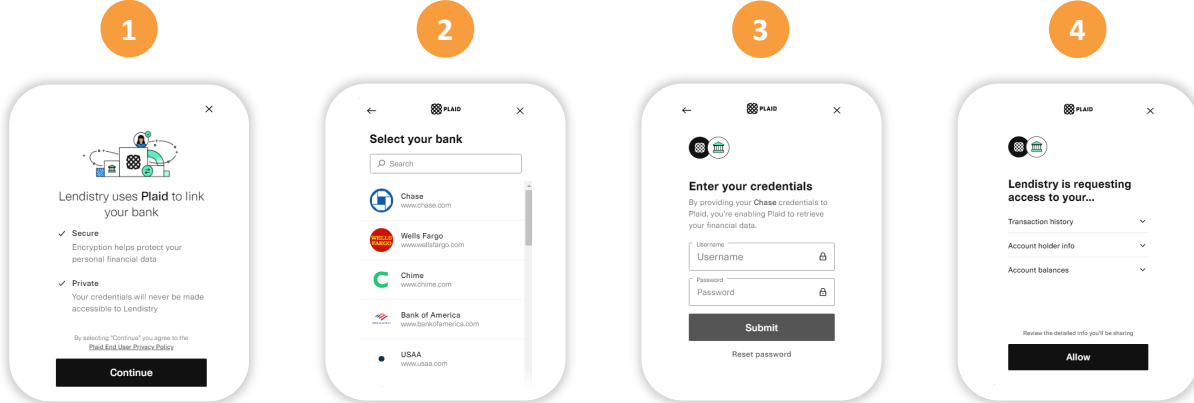
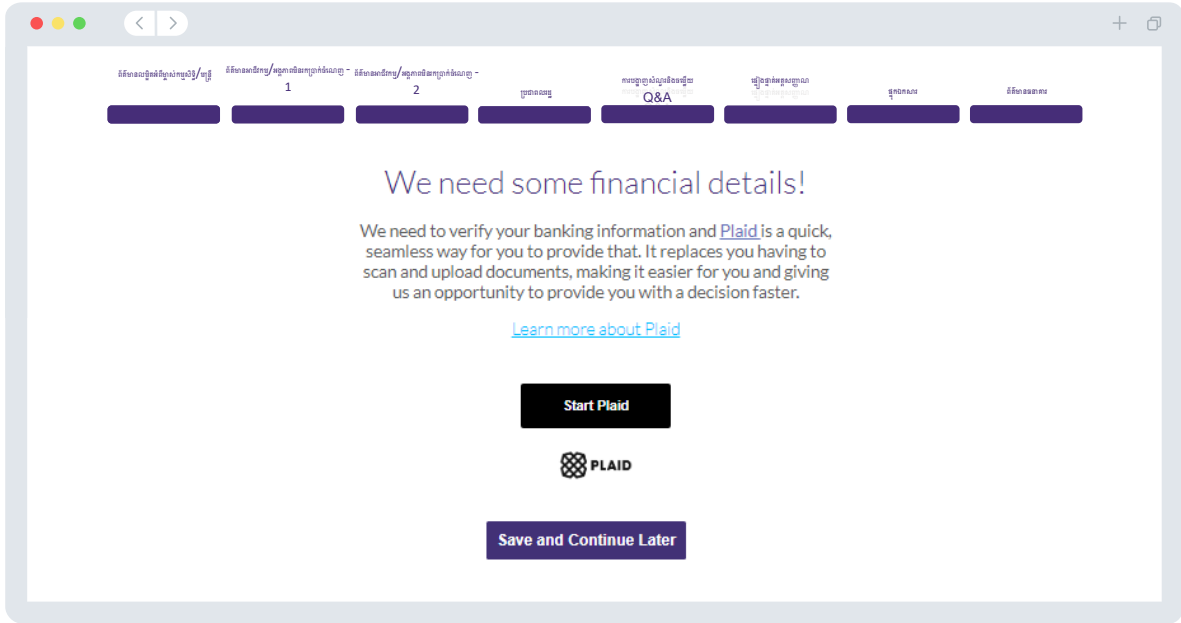
ផ្នែក 8: ព័ត៌មានធនាគារ

ហេតុអ្វីត្រូវការព័ត៌មានធនាគាររបស់អ្នក?

ភ្នាក់ងារ Lendistry ប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាភាគីទីបី (Plaid) ដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់គណនីធនាគាររបស់អ្នក និងរៀបចំការផ្ទេរប្រាក់ ACH ដោយភ្ជាប់គណនីធនាគារ ឬសហភាព គណនីធនាគារនៅក្នុងសហរដ្ឋអាមេរិកទៅនឹងកម្មវិធីមួយ ដូចជាវិបធានធន Lendistry's Portal ជាដើម។ ភាគីទីបីមិនចែករំលែកព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកដោយគ្មានការ អនុញ្ញាតពីលោកអ្នក ហើយមិនលក់ ឬជួលបច្ចេកវិទ្យាទៅឱ្យក្រុមហ៊ុននៅខាងក្រៅឡើយ។

វិធីសាស្ត្រនៃការផ្ទៀងផ្ទាត់ធនាគារនេះ ត្រូវបានគេពេញចិត្ត ប៉ុន្តែមិនដំណើរការជាទីផ្លូវទេ ប្រសិនបើស្ថាប័នធនាគាររបស់អ្នកមិនអាចមានតាមរយៈអ្នកផ្តល់សេវាកម្មនោះទេ។ ប្រសិនបើអ្នកដាក់ពាក្យសុំ មិនមានការបញ្ជូលកម្មវិធីធនាគារតាមអនឡាញ ឬគណនីធនាគាររបស់អ្នកនោះទេ មិនអាចផ្ទៀងផ្ទាត់តាមរយៈ Plaid បានទេ អ្នកដាក់ពាក្យសុំត្រូវឱ្យដាក់ជូនព័ត៌មានបាយការណ៍ធនាគាររយៈ ពេលពីរខែ (2) ចុងក្រោយបំផុតដោយមានប្រវត្តិប្រតិបត្តិការ។

កំណត់ចំណាំដ៏សំខាន់៖ ឈ្មោះដែលបានចុះឈ្មោះនៅលើគណនីធនាគារត្រូវតែផ្គូផ្គងនឹងឈ្មោះស្របច្បាប់នៃអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលដែលមាននៅក្នុងពាក្យសុំ។



1 បន្តទៅ Plaid។ 2 រៀបរយការតភ្ជាប់ធនាគាររបស់អ្នក។ 3 ចូលប្រើគណនីធនាគារអនឡាញរបស់អ្នក។ 4 បញ្ជាក់ការអនុញ្ញាត។

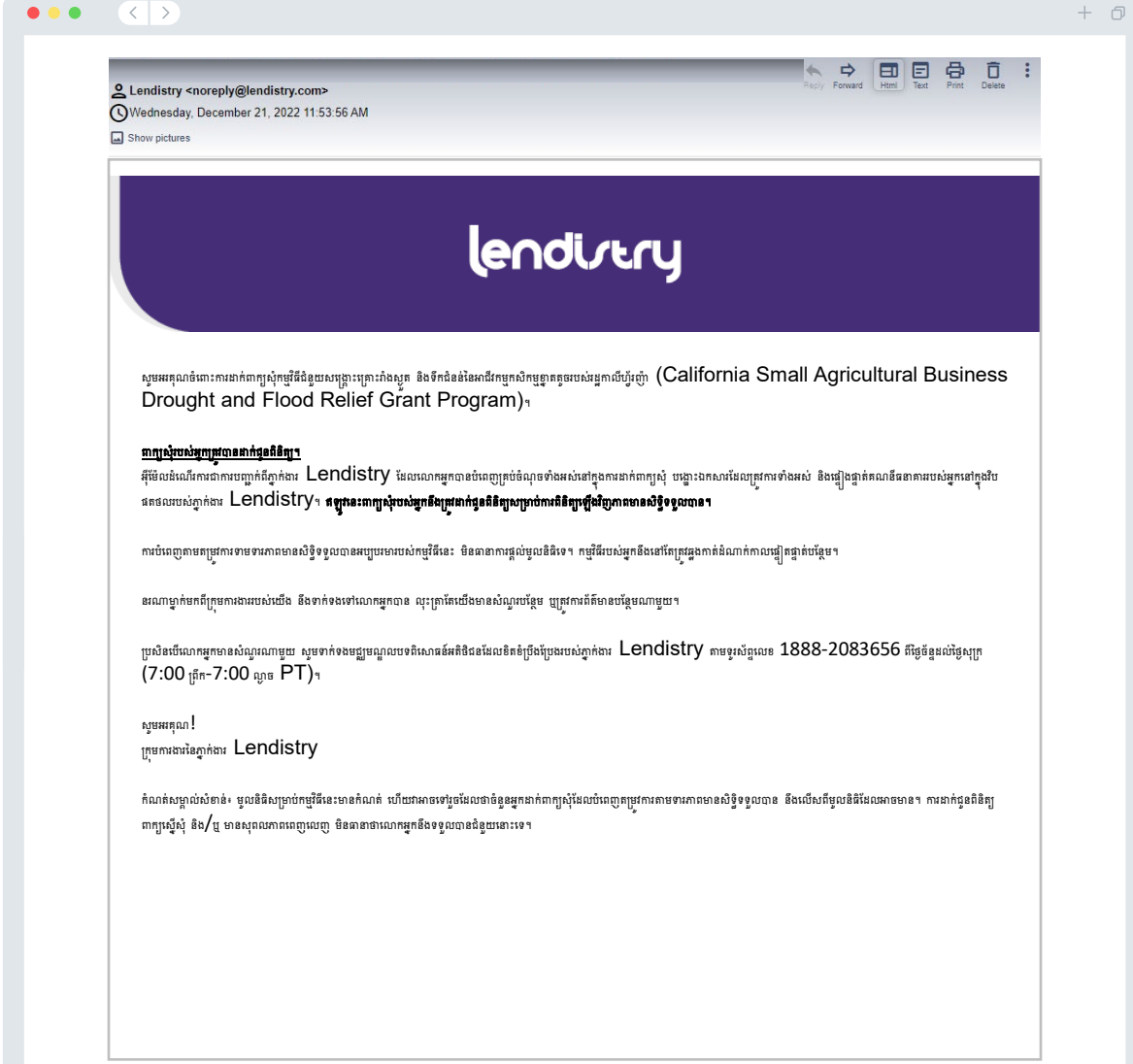
ការដាក់ជូនពិនិត្យពាក្យសុំ

លោកអ្នកនឹងទទួលបានអ៊ីម៉ែលបញ្ជាក់ពីភ្នាក់ងារ **Lendistry** តាមរយៈ **noreply@lendistry.com** ដើម្បីបញ្ជាក់ថាពាក្យសុំរបស់អ្នកត្រូវបានទទួល។ ប្រសិនបើលោកអ្នកមិនបានទទួលអ៊ីម៉ែលបញ្ជាក់បន្ទាប់ពីការដាក់ជូនពិនិត្យពាក្យសុំរបស់អ្នកទេ សូមពិនិត្យមើលថតសារឥតបានការ (spam folder) របស់អ្នកសម្រាប់អ៊ីម៉ែលពី **noreply@lendistry.com** ហើយបន្ថែមអាសយដ្ឋានអ៊ីម៉ែលទៅក្នុងបញ្ជីអ្នកផ្ញើដែលមានសុវត្ថិភាពនៃគណនីអ៊ីម៉ែលរបស់អ្នក។

ប្រសិនបើព័ត៌មានបន្ថែម ឬឯកសារមានតម្រូវការនោះ ភ្នាក់ងារ **Lendistry** អាចទាក់ទងលោកអ្នកតាមអ៊ីម៉ែល ទូរស័ព្ទ និង/ឬ សារអត្ថបទ (ប្រសិនបើមានការអនុញ្ញាត) ដើម្បីផ្សេងផ្តាច់ព័ត៌មានដែលលោកអ្នកបានដាក់ជូនពិនិត្យ។ **លោកអ្នកត្រូវតែឆ្លើយតបទៅនឹងសំណើទាំងអស់ ដើម្បីរក្សាពាក្យសុំរបស់អ្នកនៅក្នុងដំណើរការពិនិត្យឡើងវិញ។**

ដើម្បីជៀសវាងការរំខាននៅក្នុងដំណើរការពិនិត្យឡើងវិញ សូមប្រាកដថាលោកអ្នករកមើលការទំនាក់ទំនងពីភ្នាក់ងារ **Lendistry** ហើយត្រូវប្រាកដថាលោកអ្នកមានឯកសារដែលត្រូវការទាំងអស់ដែលត្រូវត្រៀមរួចជាស្រេច។

ការណែនាំ កំណត់ភ្នាក់ងារ “**Lendistry**” នៅក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធអ៊ីម៉ែលរបស់អ្នក។



ដំណើរការដាក់ពាក្យសុំ៖
ក្រុមរ៉ាងស្នូត 2៖



CALIFORNIA

Small Agricultural Business
Drought and Flood Relief Grant

APPLICATION PORTAL POWERED BY LENDISTRY

ផ្នែក 1: ព័ត៌មានលម្អិតអំពីម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី

យើងត្រូវការព័ត៌មានសម្រាប់ម្ចាស់អាជីវកម្មរបស់អ្នក ឬមន្ត្រី/អ្នកចុះហត្ថលេខាដែលមានសិទ្ធិសុទ្ធជាអ្នកតំណាងសម្រាប់ក្រុមហ៊ុនរបស់អ្នក។

- ឈ្មោះស្របច្បាប់របស់ម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី
- ឈ្មោះស្របច្បាប់របស់ម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី
- ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើតម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី
- អ៊ីម៉ែលម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី
- អាសយដ្ឋានម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី បន្ទាត់ 1 (P.O. Box មិនអាចទទួលយកបានទេ)
- អាសយដ្ឋានម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី បន្ទាត់ 2 (P.O. Box មិនអាចទទួលយកបានទេ)
- ទីក្រុងលំនៅដ្ឋានម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី
- ម្ចាស់/មន្ត្រីរដ្ឋលំនៅដ្ឋាន
- លេខកូដប្រៃសណីយ៍របស់ម្ចាស់/មន្ត្រី
- លេខធានារ៉ាប់រងសង្គមកិច្ច ឬលេខអ្នកជាប់ពន្ធបុគ្គលរបស់ម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី (SSN ឬ ITIN)¹
- ភាគរយកម្មសិទ្ធិ (%)
- ឋានៈ/មុខងារ
- ដែកគ្រួសារជំនាញណែនាំបន្ត²
- លេខទូរស័ព្ទដែលត្រូវបានប្រើសម្រាប់ម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី
- គោលនយោបាយសារ SMS/អត្ថបទ SMS/Text³

¹ តម្រូវឱ្យប្រាកដថាអ្នកដាក់ពាក្យសុំទិញស្ថិតនៅក្នុងបញ្ជី OFAC ទេ។
² ដែកគ្រួសារណែនាំបន្តដែលជាការអនុវត្តច្បាប់សម្រាប់មនុស្សចាស់ជាង 65 ឆ្នាំដែលបានដាក់ពាក្យសុំប្រាក់បញ្ញើ។
³ អ្នកប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ ប្រសិនបើលោកអ្នកចង់ទទួលបានព័ត៌មានអំពីការដាក់ពាក្យសុំប្រាក់បញ្ញើរបស់អ្នកនៅទីកន្លែងដែលលើកការពិនិត្យតាមរយៈសារ SMS/Text។

The screenshot shows a web browser window with a form titled "Owner Details - Bart Simpson". The form is in English and contains the following fields:

- Owner/Officer Legal First Name *
- Owner/Officer Legal Last Name *
- Owner/Officer Date of Birth * (Month, Day, Year)
- Owner/Officer Email *
- Owner/Officer Residential Address Line 1 (P.O. Box not acceptable) *
- Owner/Officer Social Security Number (SSN) or Individual Taxpayer Identification Number (ITIN) * (Format: XXX-XX-XXXX)
- Percentage of Ownership (%) * (with an information icon)
- Title/Position *
- Referral Partner * (Dropdown menu: Select an option)
- Owner/Officer Preferred Phone Number * (Format: +1)
- A checkbox for "I accept the SMS/Text Policy." with an information icon.
- A "Save" button.

ផ្នែក 2: ព័ត៌មានអាជីវកម្ម/អង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ - 1

ប្រាប់យើងអំពីអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញរបស់អ្នក។

- ឈ្មោះអាជីវកម្មស្របច្បាប់ ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ
- ការធ្វើអាជីវកម្ម (Doing Business As (DBA)) - (វាយ N/A ប្រសិនបើអាជីវកម្មរបស់អ្នកមិនមាន DBA។)
- តើអាជីវកម្មរបស់អ្នកមានលេខអត្តសញ្ញាណនិយោជក (EIN) ឬទេ?
- អាសយដ្ឋានអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ បន្ទាត់ទី 1 (សូមបញ្ចូលអាសយដ្ឋានអាជីវកម្មជាក់ស្តែង)
- អាសយដ្ឋានអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ បន្ទាត់ទី 2 (សូមបញ្ចូលអាសយដ្ឋានអាជីវកម្មជាក់ស្តែង)
- ទីក្រុងនៃស្ថាប័នអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ
- រដ្ឋនៃស្ថាប័នអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ
- កូដទីក្រុងនៃស្ថាប័នអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ
- លេខទូរស័ព្ទនៃស្ថាប័នអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ
- តើម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រីតំណាងឱ្យអាជីវកម្មរកប្រាក់ចំណេញ ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញឬទេ?
- វាយបញ្ចូលស្ថាប័នអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ
- ស្ថានភាពនៃការបង្កើត
- កំណត់កាលបរិច្ឆេទអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញបានចុះបញ្ជីស្របច្បាប់
- URL គេហទំព័ររបស់អង្គការអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ - (វាយ N/A ប្រសិនបើអាជីវកម្មរបស់អ្នកមិនមានគេហទំព័រ។)

The screenshot shows a web form with the following fields and options:

- Legal Name of Business or Nonprofit Organization ***: Text input field.
- Doing Business As (DBA) - (Please type N/A if not applicable) ***: Text input field.
- Does your business or nonprofit organization have an Employer Identification Number (EIN)? ***: Dropdown menu with "Select an option".
- Business or Nonprofit Organization Address Line 1 (P.O. Box not acceptable) ***: Text input field.
- Business or Nonprofit Organization Phone Number ***: Text input field with a "+1" prefix and dashes.
- Does the owner/officer represent a for-profit business or nonprofit organization? ***: Dropdown menu with "Select an option".
- State of Formation ***: Dropdown menu with "Select an option".
- Date Business or Nonprofit Organization Legally Registered ***: Three dropdown menus for "Month", "Day", and "Year".
- Business or Nonprofit Organization Website URL - (Please type N/A if not applicable) ***: Text input field.

At the bottom, there are two buttons: "Save and Continue Later" and "Continue".

ផ្នែក 3: ព័ត៌មានអាជីវកម្ម/អង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ - 2

យើងត្រូវការព័ត៌មានលម្អិតមួយចំនួនបន្ថែមទៀតអំពីស្ថាប័នអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញរបស់អ្នក។

- ប្រាក់ចំណូលសរុបប្រចាំឆ្នាំបានរាយការណ៍នៅក្នុងរបាយការណ៍ពន្ធអាជីវកម្មសហព័ន្ធឆ្នាំ 2019 របស់អ្នក។
- ប្រាក់ចំណូលសរុបប្រចាំឆ្នាំបានរាយការណ៍នៅក្នុងរបាយការណ៍ពន្ធអាជីវកម្មសហព័ន្ធឆ្នាំ 2022 របស់អ្នក។
- តើជំនួយនេះ នឹងបង្កើតការងារថ្មីឬទេ?
- # បុគ្គលិកពេញម៉ោងបច្ចុប្បន្ន
- # ការងារដែលបានបង្កើត (2022)
- # ការងារដែលបានរក្សា (2022)

The screenshot shows a web browser window with a form titled "We need a few more details about your business or nonprofit organization." The form is in English and contains the following fields:

- Annual gross revenue reported on your 2019 federal business tax returns. (Input field)
- Annual gross revenue reported on your 2022 federal business tax returns. (Input field)
- Will this grant create new jobs? (Dropdown menu with "Select an option")
- # of Current Full-time Employees (Input field)
- # of Jobs Created (2022) (Input field)
- # of Jobs Retained (2022) (Input field)

At the bottom of the form, there are two buttons: "Save and Continue Later" and "Continue".

ផ្នែក 4: ប្រជាពលរដ្ឋ

យើងត្រូវការស្វែងយល់បន្ថែមទៀតអំពីស្ថាប័នអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលរបស់អ្នក។

ព័ត៌មានដែលបានផ្តល់ជូននៅលើទំព័រនេះ មិនមានផលប៉ះពាល់ដល់ភាពមានសិទ្ធិទទួលបានរបស់អ្នកទេ។ ព័ត៌មាននេះសម្រាប់គោលបំណងរាយការណ៍តែប៉ុណ្ណោះ។

- តើអ្នកណាជាអតិថិជនរបស់អ្នក?
- លេខកូដ NAICS/NTEE
- ត្រូវជាម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ?
- អតីតយុទ្ធជនជាម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ?
- ជនពិការជាម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ?
- ជាតិសាសន៍ម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី
- ជនជាតិភាគតិចម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី
- ជនបទ
- ការផ្តល់សិទ្ធិលក់ដូរផ្តាច់មុខ
- ឈ្មោះពេញចិត្តរបស់ម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី
- ភាសាដែលពេញចិត្ត

The screenshot shows a web form with the following fields:

- Who is your customer base? (Dropdown menu)
- NAICS/NTEE Code (Dropdown menu)
- Veteran-Owned? (Dropdown menu)
- Women-Owned? (Dropdown menu)
- Owner/Officer Ethnicity (Dropdown menu)
- Rural (Dropdown menu)
- Disabled-Owned? (Dropdown menu)
- Owner/Officer Race (Dropdown menu)
- Franchise (Dropdown menu)
- Owner/Officer Preferred Name (Text input field)
- Preferred Language (Dropdown menu)

Buttons at the bottom: "Save and Continue Later" and "Continue".

ផ្នែក 5: ការបង្ហាញសំណួរនិងចម្លើយ Q&A

យើងមានសំណួរមួយចំនួនទៀត ដើម្បីជួយកំណត់ភាពមានសិទ្ធិទទួលបានរបស់អ្នក។

- តើលោកអ្នកបានដឹងអំពីកម្មវិធីនេះដោយរបៀបណា? (សំណួរនេះ មិនមានផលប៉ះពាល់ដល់ភាពមានសិទ្ធិទទួលបានរបស់អ្នកទេ។)
- តើការបង្ហាញរបស់អ្នកមានស្ថានភាពណា? តើស្ថានភាពរបស់អ្នកមានស្ថានភាពណាដែលអ្នកប្រើប្រាស់បានបញ្ជាក់ពីភាពមានសិទ្ធិទទួលបានរបស់អ្នកឬទេ?
- តើអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនមែនរដ្ឋបាលរបស់អ្នកមានបុគ្គលិកពេញម៉ោងចំនួន 100 នាក់ ឬតិចជាងនេះនៅឆ្នាំ 2022 ឬនឹងមាននៅឆ្នាំ 2023 ដែលជាប់ពន្ធឬទេ?
- តើស្ថានភាពអាជីវកម្មអង្គការមិនមែនរដ្ឋបាលរបស់អ្នកមានការអនុលោមតាមច្បាប់ បទបញ្ជា និងតម្រូវការទាមទាររបស់សហព័ន្ធ រដ្ឋ និងមូលដ្ឋានដែលអាចអនុវត្តបានឬទេ?
- តើម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ ម្ចាស់ ឬសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលណាមួយ ក្នុងរយៈពេលបីឆ្នាំមុន ត្រូវបានកាត់ទោស ឬមានសាលក្រមរដ្ឋប្បវេណីដែលបានបញ្ជាក់ទាក់ទងនឹងស្ថានភាពអាជីវកម្មសិទ្ធិ ឬបានចាប់ផ្តើមតាមទម្រង់នៃការដោះលែង ឬការកាត់ទោសណាមួយ រួមទាំងការព្យួរទោសមានលក្ខណៈពិសេសផ្សេងៗទៀត ឬសម្រាប់ការប្រព្រឹត្តិកំហុសផ្សេងៗ ឬបទល្មើសព្រហ្មទណ្ឌពាក់ព័ន្ធនឹងការទទួលបាន ការប៉ុនប៉ងដើម្បីទទួលបាន ឬការអនុវត្តប្រតិបត្តិការសាលាដោះលែងរបស់សហព័ន្ធ រដ្ឋ ឬមូលដ្ឋាន ឬក៏ត្រូវបានប្រព្រឹត្តិការសាលាដោះលែង ការរំលោភលើលក្ខន្តិកៈនៃការប្រឆាំងនឹងការទុកចិត្តរបស់សហព័ន្ធ រដ្ឋ ឬមូលដ្ឋាន ឬការកេងបន្លំ ការលួច ការកែប្រែប័ណ្ណ ការស្លក់ប្លែង ការធ្វើក្លែងក្លាយ ឬការបំផ្លិចបំផ្លាញកំណត់ត្រា ការធ្វើរបាយការណ៍មិនពិត ឬការទទួលបានទ្រព្យសម្បត្តិដែលលួចឬប្លែង?
- តើម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ ម្ចាស់ ឬសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលណាមួយ បច្ចុប្បន្នត្រូវបានទោសកាត់ ឬតាមរបៀបផ្សេងទៀត ដែលទោសប្រកាន់ពីបទព្រហ្មទណ្ឌ រដ្ឋប្បវេណីដោយអង្គការរដ្ឋាភិបាលសហព័ន្ធ រដ្ឋ ឬមូលដ្ឋាន ដោយមានការកែប្រែបន្ត ឬបទល្មើសព្រហ្មទណ្ឌពាក់ព័ន្ធនឹងការទទួលបាន ការប៉ុនប៉ងដើម្បីទទួលបាន ការប៉ុនប៉ងដើម្បីទទួលបាន ឬការអនុវត្តប្រតិបត្តិការសាលាដោះលែងរបស់សហព័ន្ធ រដ្ឋ ឬមូលដ្ឋាន ឬក៏ត្រូវបានប្រព្រឹត្តិការសាលាដោះលែង ការរំលោភលើលក្ខន្តិកៈនៃការប្រឆាំងនឹងការទុកចិត្តរបស់សហព័ន្ធ រដ្ឋ ឬមូលដ្ឋាន ឬការកេងបន្លំ ការលួច ការកែប្រែប័ណ្ណ ការស្លក់ប្លែង ការធ្វើក្លែងក្លាយ ឬការបំផ្លិចបំផ្លាញកំណត់ត្រា ការធ្វើរបាយការណ៍មិនពិត ឬការទទួលបានទ្រព្យសម្បត្តិដែលលួចឬប្លែង?
- តើស្ថានភាពអាជីវកម្មអង្គការមិនមែនរដ្ឋបាលរបស់អ្នករៀបចំរបាយការណ៍ពន្ធដោយការណ៍ពន្ធអាជីវកម្មសហព័ន្ធផ្ទាល់ខ្លួន ឬសំណុំបែបបទ 990 ឬទេ?
- តើអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនមែនរដ្ឋបាលរបស់អ្នកទទួលបានផលប៉ះពាល់ដោយគ្រោះរាំងស្ងួតធ្ងន់ធ្ងរ យោងតាមចំណាត់ថ្នាក់គ្រោះរាំងស្ងួត D2 ឬខ្ពស់ជាងនេះ ស្របតាម USDA Drought Monitor ចន្លោះរយៈពេល ឆ្នាំ 2019 ដល់ឆ្នាំ 2022 ឬទេ? ([ចុចទីរងដើម្បីរៀនផ្ទុក](#))
- តើអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនមែនរដ្ឋបាលរបស់អ្នកបានចូលរួមជាមួយសមាគមសហគមន៍ណាមួយ ឬការបញ្ចុះបញ្ចូលឬទេ?
- តើអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនមែនរដ្ឋបាលរបស់អ្នកជួបប្រទះនឹងការធ្លាក់ចុះនៃការទទួលបានប្រចាំឆ្នាំ (ឧ. ចំណូលពីកម្លាំងសាច់ប្រាក់សរុប) ឬប្រាក់ចំណេញសរុប 30% ឬតិចជាងនេះឬទេ?

ផ្នែក 6: ផ្ទៀងផ្ទាត់អត្តសញ្ញាណ

ការផ្ទៀងផ្ទាត់អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID

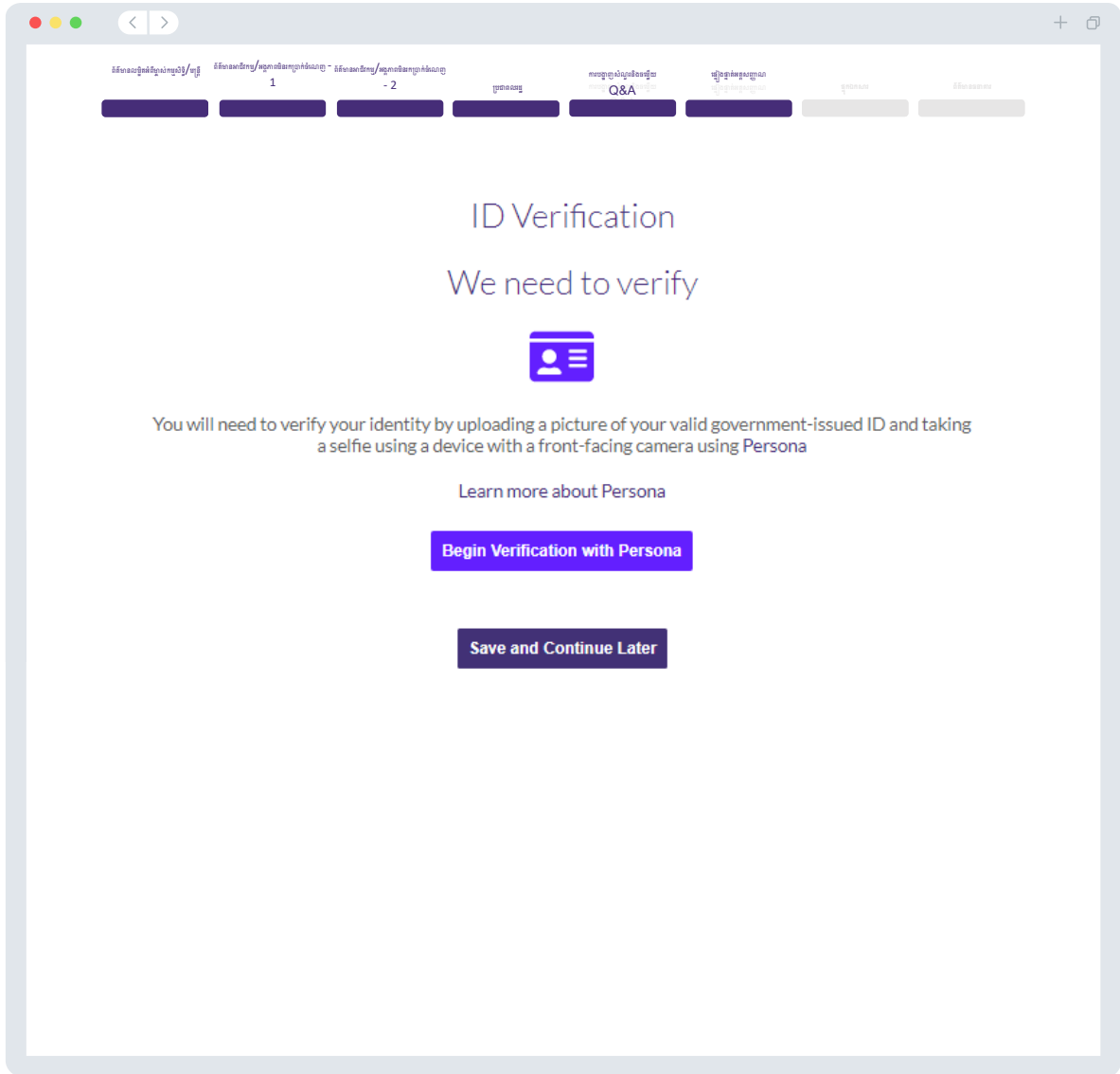
នៅក្នុងផ្នែកនេះ លោកអ្នកត្រូវផ្ទៀងផ្ទាត់អត្តសញ្ញាណរបស់អ្នក ដោយប្រើ Persona ដោយផ្ទុករូបភាពនៃអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID របស់អ្នក ដែលចេញដោយរដ្ឋាភិបាលដែលមានសុពលភាព។ សំណុំបែបបទអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID ដែលចេញដោយរដ្ឋាភិបាលដែលអាចទទួលយកបាន រួមមាន៖

- ប័ណ្ណបើកបរយានយន្ត
- អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID រដ្ឋ ឬប័ណ្ណ Matricula បរទេស
- លិខិតឆ្លងដែនអាមេរិក ឬលិខិតឆ្លងដែនបរទេស

លោកអ្នកត្រូវថតរូបសេលហ្វី **Selfie** ដោយប្រើឧបករណ៍ដែលមានកម្រិតខ្ពស់ដូចជា ទូរស័ព្ទ ឬកាមេរ៉ា ដើម្បីបញ្ជាក់អត្តសញ្ញាណ។ ពិនិត្យឡើងវិញ [ស្នាមលេខ 31-33](#) សម្រាប់ការអនុវត្តល្អបំផុតដើម្បីបំពេញកម្មវិធី Persona ដោយជោគជ័យ។

តើ Persona ជាអ្វី?

Persona គឺជាឧបករណ៍ទិន្នន័យដែលប្រើប្រាស់ដោយភ្នាក់ងារ Lendistry នៅក្នុងដំណើរការទប់ស្កាត់និងកាត់បន្ថយការក្លែងបន្លំរបស់ខ្លួន។ កម្មវិធី Persona អនុញ្ញាតឱ្យភ្នាក់ងារ Lendistry ផ្ទៀងផ្ទាត់អត្តសញ្ញាណរបស់បុគ្គលម្នាក់ និងការប្រឆាំងនឹងការក្លែងបន្លំអត្តសញ្ញាណដែលទទួលបានដោយប្រៀបធៀបការថតរូបដោយខ្លួនឯងរបស់បុគ្គលដោយស្វ័យប្រវត្តិទៅនឹងរូបថត ID អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណរបស់ពួកគេដោយមានការត្រួតពិនិត្យភាពរស់រវើកសមាសធាតុ និងជីវមាត្រ 3 ចំណុច។



ផ្នែក 7: ផ្នែកឯកសារ

ជំហានទី 1

ជ្រើសរើសរូបតំណាងផ្ទុកឡើង ដើម្បីកំណត់ទីតាំងឯកសារនៅលើបណ្តាញរបស់អ្នក ឬអូសហើយទម្លាក់ឯកសារលើរូបតំណាង។



ជំហានទី 2

ប្រសិនបើឯកសាររបស់អ្នកទាមទារលេខសម្ងាត់ដើម្បីមើលនោះ សូមចុចលើចំណុចបីនៅដាច់ខាង “ជម្រើស” ហើយជ្រើសរើស “កំណត់លេខសម្ងាត់” ដើម្បីបញ្ជូនលេខសម្ងាត់។ លោកអ្នកអាចចុចលើចំណុចទាំងបី ដើម្បីមើល ដាក់ជំនួស ឬលុបចោលឯកសារ។



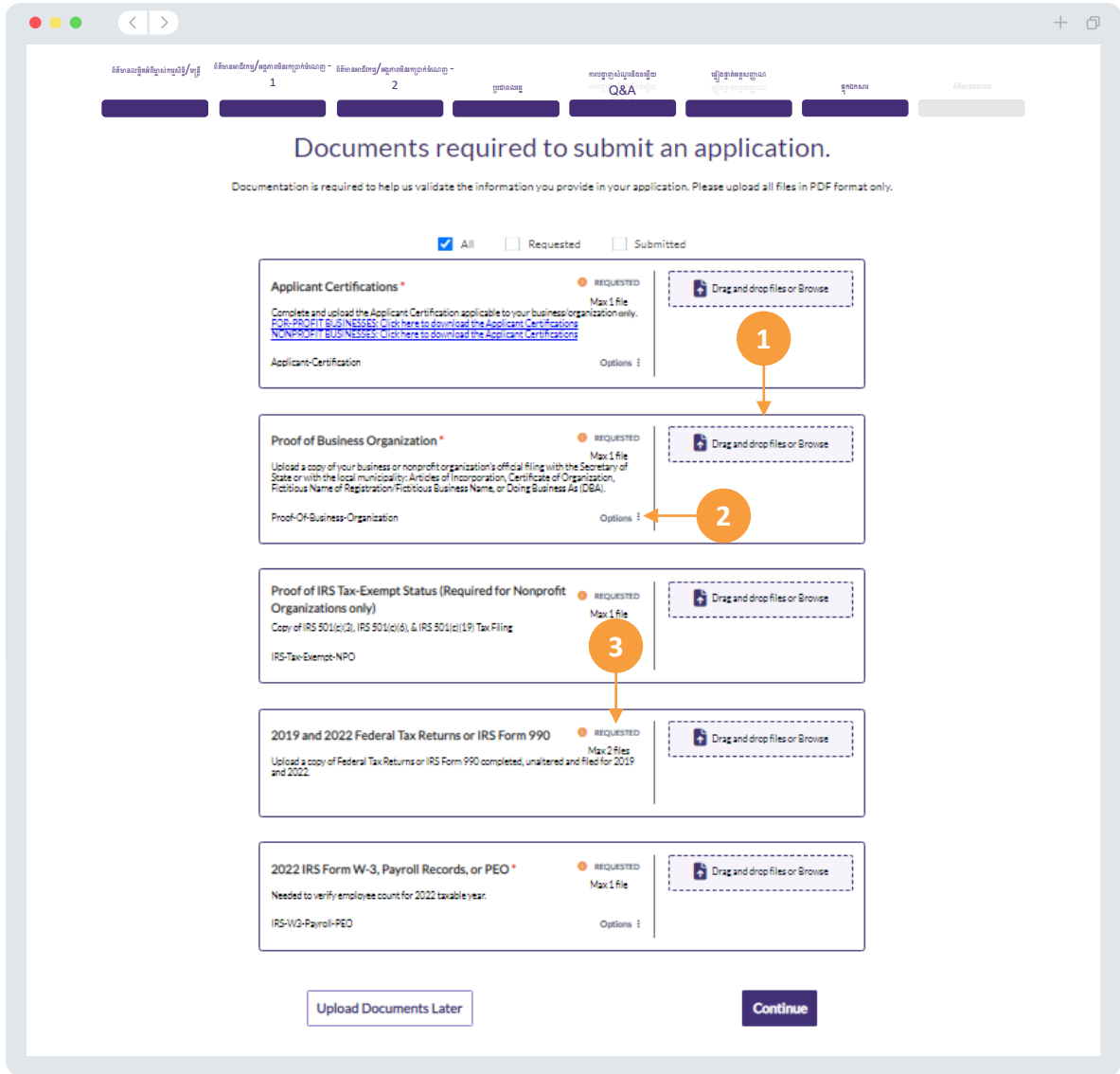
ជំហានទី 3

នៅពេល ឯកសាររបស់អ្នកត្រូវបានផ្ទុកឡើងហើយ ស្ថានភាពរបស់វានឹងផ្លាស់ប្តូរពី

“បានស្នើសុំ” ទៅជា “បានបញ្ជូន”

ជំហានទី 4

សូមធ្វើម្តងទៀតនូវជំហានខាងលើរហូតដល់ឯកសារដែលត្រូវការទាំងអស់ ត្រូវបានផ្ទុកឡើង។



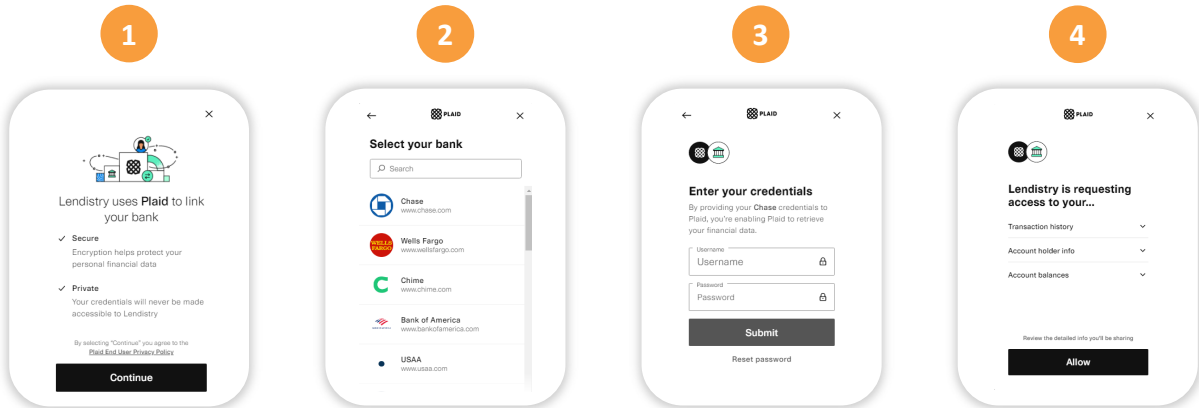
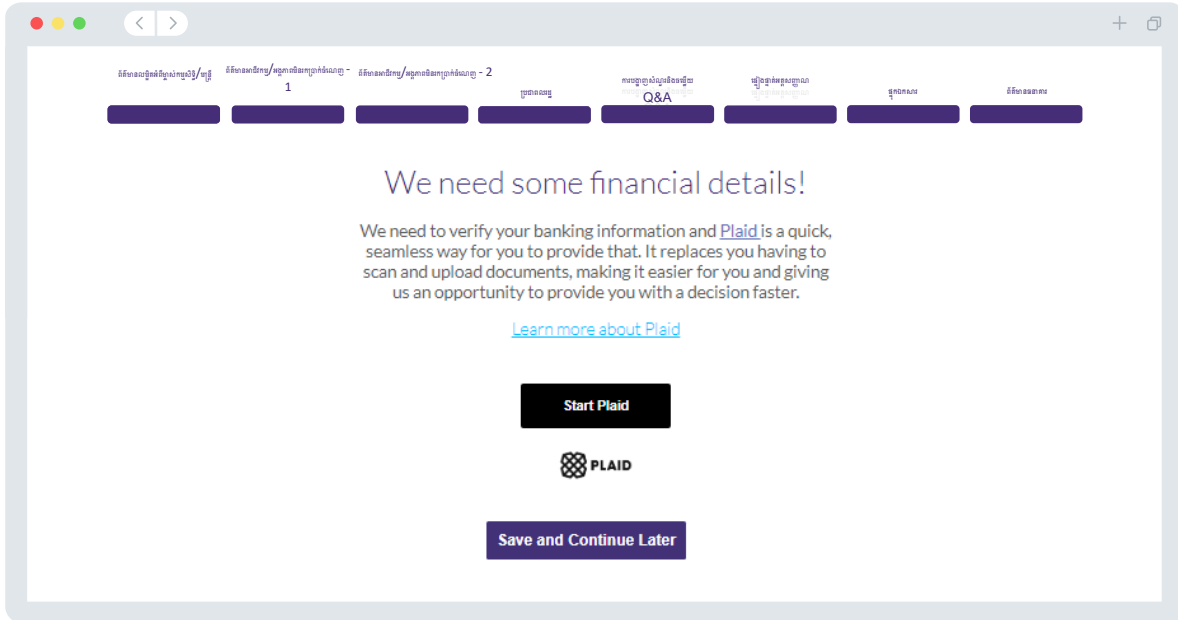
ផ្នែក 8: ព័ត៌មានធនាគារ

ហេតុអ្វីត្រូវការព័ត៌មានធនាគាររបស់អ្នក?

ភ្នាក់ងារ Lendistry ប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាភាគីទីបី (Plaid) ដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់គណនីធនាគាររបស់អ្នក និងរៀបចំការផ្ទេរប្រាក់ ACH ដោយភ្ជាប់គណនីធនាគារ ឬសហភាព គណនីធនាគារនៅក្នុងសហរដ្ឋអាមេរិកទៅនឹងកម្មវិធីមួយ ដូចជាវិបធានធន Lendistry's Portal ជាដើម។ ភាគីទីបីមិនចែករំលែកព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកដោយគ្មានការ អនុញ្ញាតពីលោកអ្នក ហើយមិនលក់ ឬជួលបច្ចេកវិទ្យាទៅឱ្យក្រុមហ៊ុននៅខាងក្រៅឡើយ។

វិធីសាស្ត្រនៃការផ្ទៀងផ្ទាត់ធនាគារនេះ ត្រូវបានគេពេញចិត្ត ប៉ុន្តែមិនដំណើរការជាទីផ្លូវទេ ប្រសិនបើស្ថាប័នធនាគាររបស់អ្នកមិនអាចមានតាមរយៈអ្នកផ្តល់សេវាកម្មនោះទេ។ ប្រសិនបើអ្នកដាក់ពាក្យសុំ មិនមានការបញ្ជូលកម្មវិធីធនាគារតាមអនឡាញ ឬគណនីធនាគាររបស់អ្នកនោះទេ មិនអាចផ្ទៀងផ្ទាត់តាមរយៈ Plaid បានទេ អ្នកដាក់ពាក្យសុំត្រូវឱ្យដាក់ជូនព័ត៌មានរបស់អ្នកដោយការណ៍ធនាគាររយៈ ពេលពីរខែ (2) ចុងក្រោយបំផុតដោយមានប្រវត្តិប្រតិបត្តិការ។

កំណត់ចំណាំដ៏សំខាន់៖ ឈ្មោះដែលបានចុះឈ្មោះនៅលើគណនីធនាគារត្រូវតែផ្គូផ្គងនឹងឈ្មោះស្របច្បាប់នៃអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលដែលមាននៅក្នុងពាក្យសុំ។



បន្តទៅ Plaid។

រៀបរយការតភ្ជាប់ធនាគាររបស់អ្នក។

ចូលប្រើគណនីធនាគារអនឡាញរបស់អ្នក។

បញ្ជាក់ការអនុញ្ញាត។

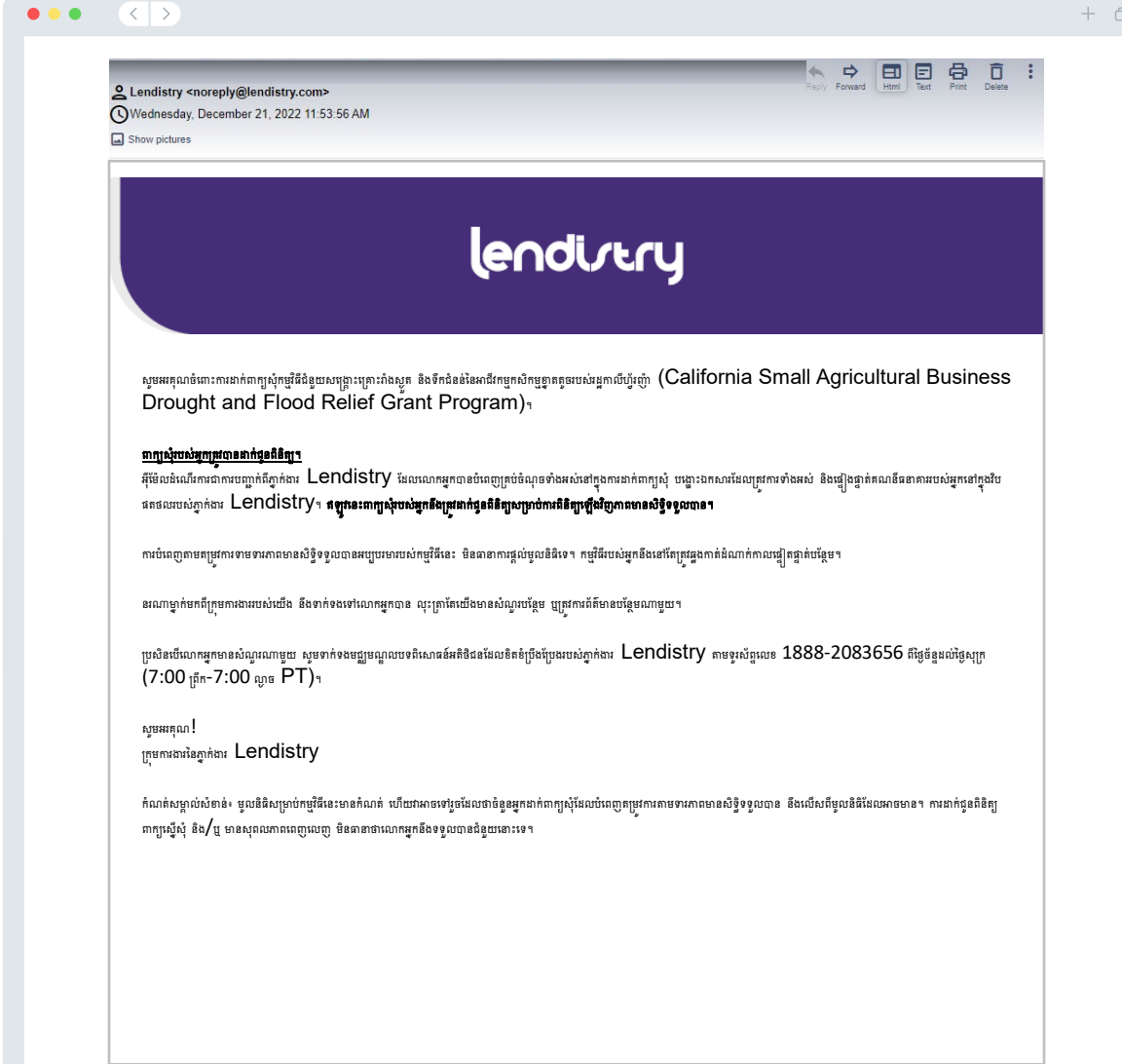
ការដាក់ជូនពិនិត្យពាក្យសុំ

លោកអ្នកនឹងទទួលបានអ៊ីមែលបញ្ជាក់ពីភ្នាក់ងារ **Lendistry** តាមរយៈ **noreply@lendistry.com** ដើម្បីបញ្ជាក់ថាពាក្យសុំរបស់អ្នកត្រូវបានទទួល។ ប្រសិនបើលោកអ្នកមិនបានទទួលអ៊ីមែលបញ្ជាក់បន្ទាប់ពីការដាក់ជូនពិនិត្យពាក្យសុំរបស់អ្នកទេ សូមពិនិត្យមើលថតសារឥតបានការ (spam folder) របស់អ្នកសម្រាប់អ៊ីមែលពី **noreply@lendistry.com** ហើយបន្ថែមអាសយដ្ឋានអ៊ីមែលទៅក្នុងបញ្ជីអ្នកផ្ញើដែលមានសុវត្ថិភាពនៃគណនីអ៊ីមែលរបស់អ្នក។

ប្រសិនបើព័ត៌មានបន្ថែម ឬឯកសារមានតម្រូវការនោះ ភ្នាក់ងារ **Lendistry** អាចទាក់ទងលោកអ្នកតាមអ៊ីមែល ទូរស័ព្ទ និង/ឬ សារអត្ថបទ (ប្រសិនបើមានការអនុញ្ញាត) ដើម្បីផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានដែលលោកអ្នកបានដាក់ជូនពិនិត្យ។ **លោកអ្នកត្រូវតែឆ្លើយតបទៅនឹងសំណើទាំងអស់ ដើម្បីរក្សាពាក្យសុំរបស់អ្នកនៅក្នុងដំណើរការពិនិត្យឡើងវិញ។**

ដើម្បីជៀសវាងការរំខាននៅក្នុងដំណើរការពិនិត្យឡើងវិញ សូមប្រាកដថាលោកអ្នករកមើលការទំនាក់ទំនងពីភ្នាក់ងារ **Lendistry** ហើយត្រូវប្រាកដថាលោកអ្នកមានឯកសារដែលត្រូវការទាំងអស់ដែលត្រូវត្រៀមរួចជាស្រេច។

ការណែនាំ កំណត់ភ្នាក់ងារ “**Lendistry**” នៅក្នុងរចនាសម្ព័ន្ធអ៊ីមែលរបស់អ្នក។



ដំណើរការដាក់ពាក្យសុំ៖ ជំនន់ទឹកភ្លៀងក្រុម 1



CALIFORNIA

Small Agricultural Business
Drought and Flood Relief Grant

APPLICATION PORTAL POWERED BY LENDISTRY

ផ្នែក 1: ព័ត៌មានលម្អិតអំពីម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី

យើងត្រូវការព័ត៌មានសម្រាប់ម្ចាស់អាជីវកម្មរបស់អ្នក ឬមន្ត្រី/អ្នកចុះហត្ថលេខាដែលមានសិទ្ធិសុទ្ធជាអ្នកតំណាងសម្រាប់ម្ចាស់អាជីវកម្មរបស់អ្នក។

- ឈ្មោះស្របច្បាប់របស់ម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី
- ឈ្មោះស្របច្បាប់របស់ម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី
- ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើតម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី
- អ៊ីម៉ែលម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី
- ឋានៈ/មុខងារ
- អាសយដ្ឋានម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី បន្ទាត់ 1 (P.O. Box មិនអាចទទួលយកបានទេ)
- អាសយដ្ឋានម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី បន្ទាត់ 2 (P.O. Box មិនអាចទទួលយកបានទេ)
- ទីក្រុងលំនៅដ្ឋានម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី
- ម្ចាស់/មន្ត្រីរដ្ឋលំនៅដ្ឋាន
- លេខកូដប្រៃសណីយ៍របស់ម្ចាស់/មន្ត្រី
- លេខធានារ៉ាប់រងសង្គមកិច្ច ឬលេខអ្នកជាប់ពន្ធបុគ្គលរបស់ម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី (SSN ឬ ITIN)¹
- ភាគរយកម្មសិទ្ធិ (%)
- ដែកគ្រួសារពិការភ្នែក²
- លេខទូរស័ព្ទដែលពេញចិត្តរបស់ម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី
- គោលនយោបាយសារ SMS/អត្ថបទ SMS/Text³

¹ តម្រូវឱ្យប្រាកដថាអ្នកដាក់ពាក្យសុំទិញស្ថិតនៅក្នុងបញ្ជី OFAC ទេ។
² ដែកគ្រួសារពិការភ្នែកដែលមានលក្ខណៈស្រដៀងគ្នាជាមួយអ្នកដែលមានការប្រែប្រួលភ្នែកដោយសារការប្រើប្រាស់កញ្ចក់កែតម្រូវ។
³ អ្នកប្រើប្រាស់ប្រព័ន្ធ ប្រសិនបើលោកអ្នកទទួលបានព័ត៌មានអំពីការដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នកនៅទីកន្លែងណាមួយដែលបានដាក់ពាក្យសុំសារ SMS/Text។

ផ្នែក 2: ព័ត៌មានអាជីវកម្ម/អង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ - 1

ប្រាប់យើងអំពីអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញរបស់អ្នក។

- ឈ្មោះអាជីវកម្មស្របច្បាប់ ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ
- ការធ្វើអាជីវកម្ម (Doing Business As (DBA)) - (វាយ N/A ប្រសិនបើអាជីវកម្មរបស់អ្នកមិនមាន DBA។)
- តើអាជីវកម្មរបស់អ្នកមានលេខអត្តសញ្ញាណនិយោជក (EIN) ឬទេ?
- អាសយដ្ឋានអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ បន្ទាត់ទី 1 (សូមបញ្ចូលអាសយដ្ឋានអាជីវកម្មជាក់ស្តែង)
- អាសយដ្ឋានអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ បន្ទាត់ទី 2 (សូមបញ្ចូលអាសយដ្ឋានអាជីវកម្មជាក់ស្តែង)
- ទីក្រុងនៃស្ថាប័នអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ
- រដ្ឋនៃស្ថាប័នអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ
- កូដទីក្រុងនៃស្ថាប័នអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ
- លេខទូរស័ព្ទនៃស្ថាប័នអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ
- តើម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រីតំណាងឱ្យអាជីវកម្មរកប្រាក់ចំណេញ ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញឬទេ?
- វាយបញ្ចូលស្ថាប័នអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ
- ស្ថានភាពនៃការបង្កើត
- កំណត់កាលបរិច្ឆេទអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញបានចុះបញ្ជីស្របច្បាប់
- URL គេហទំព័ររបស់អង្គការអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ - (វាយ N/A ប្រសិនបើអាជីវកម្មរបស់អ្នកមិនមានគេហទំព័រ។)

The screenshot shows a web form with the following fields:

- Legal Name of Business or Nonprofit Organization *
- Doing Business As (DBA) - (Please type N/A if not applicable) *
- Does your business or nonprofit organization have an Employer Identification Number (EIN)? * (Select an option)
- Business or Nonprofit Organization Address Line 1 (P.O. Box not acceptable) *
- Business or Nonprofit Organization Phone Number * (+1-__-__-__)
- Does the owner/officer represent a for-profit business or nonprofit organization? * (Select an option)
- State of Formation * (Select an option)
- Date Business or Nonprofit Organization Legally Registered * (Month, Day, Year)
- Business or Nonprofit Organization Website URL - (Please type N/A if not applicable) *

Buttons: Save and Continue Later, Continue

ផ្នែក 3: ព័ត៌មានអាជីវកម្ម/អង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញ - 2

យើងត្រូវការព័ត៌មានលម្អិតមួយចំនួនបន្ថែមទៀតអំពីស្ថាប័នអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនរកប្រាក់ចំណេញរបស់អ្នក។

- ប្រាក់ចំណូលសរុបប្រចាំឆ្នាំបានរាយការណ៍នៅក្នុងរបាយការណ៍ពន្ធអាជីវកម្មសហព័ន្ធឆ្នាំ 2022 របស់អ្នក។
- តើចំនួននេះ នឹងបង្កើតការងារថ្មីឬទេ?
- # បុគ្គលិកពេញម៉ោងបច្ចុប្បន្ន
- # ការងារដែលបានបង្កើត (2022)
- # ការងារដែលបានរក្សា (2022)

The screenshot shows a web browser window with a form titled "We need a few more details about your business or nonprofit organization." The form is part of a multi-step process, with the current step being 2 out of 6. The form contains the following fields and options:

- Annual gross revenue reported on your 2022 federal business tax returns:** An empty text input field with an information icon.
- Will this grant create new jobs?:** A dropdown menu with the option "Select an option" and a downward arrow.
- # of Current Full-time Employees:** An empty text input field with an information icon.
- # of Jobs Created (2022):** An empty text input field.
- # of Jobs Retained (2022):** An empty text input field.

At the bottom of the form, there are two buttons: "Save and Continue Later" and "Continue".

ផ្នែក 4: ប្រជាពលរដ្ឋ

យើងត្រូវការស្វែងយល់បន្ថែមទៀតអំពីស្ថាប័នអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលរបស់អ្នក។

ព័ត៌មានដែលបានផ្តល់ជូននៅលើទំព័រនេះ មិនមានផលប៉ះពាល់ដល់ភាពមានសិទ្ធិទទួលបានរបស់អ្នកទេ។ ព័ត៌មាននេះសម្រាប់គោលបំណងរាយការណ៍តែប៉ុណ្ណោះ។

- តើអ្នកណាជាអតិថិជនរបស់អ្នក?
- លេខកូដ NAICS/NTEE
- ត្រូវជាម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ?
- អតីតយុទ្ធជនជាម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ?
- ជនពិការជាម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ?
- ជាតិសាសន៍ម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី
- ជនជាតិភាគតិចម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី
- ជនបទ
- ការផ្តល់សិទ្ធិលក់ដូរផ្តាច់មុខ
- ឈ្មោះពេញចិត្តរបស់ម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ/មន្ត្រី
- ភាសាដែលពេញចិត្ត

The screenshot shows a web browser window with a form titled "We want to learn more about your business or nonprofit organization." The form includes the following fields:

- Who is your customer base? (Dropdown menu)
- NAICS/NTEE Code (Dropdown menu)
- Veteran-Owned? (Dropdown menu)
- Women-Owned? (Dropdown menu)
- Owner/Officer Ethnicity (Dropdown menu)
- Rural (Dropdown menu)
- Disabled-Owned? (Dropdown menu)
- Owner/Officer Race (Dropdown menu)
- Franchise (Dropdown menu)
- Owner/Officer Preferred Name (Text input field)
- Preferred Language (Dropdown menu)

At the bottom of the form, there are two buttons: "Save and Continue Later" and "Continue".

ផ្នែក 5: ការបង្ហាញសំណួរនិងចម្លើយ Q&A

យើងមានសំណួរមួយចំនួនទៀត ដើម្បីជួយកំណត់ភាពមានសិទ្ធិទទួលបានរបស់អ្នក។

- តើលោកអ្នកបានដឹងអំពីកម្មវិធីនេះដោយរបៀបណា? (សំណួរនេះ មិនមានផលប៉ះពាល់ដល់ភាពមានសិទ្ធិទទួលបានរបស់អ្នកទេ។)
- ចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការដាក់ពាក្យសុំ តើស្ថាប័នអាជីវកម្មឬអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញរបស់អ្នកបើក និងដំណើរការឬទេ?
- តើអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញរបស់អ្នកមានបុគ្គលិកពេញម៉ោងចំនួន 100 នាក់ ឬតិចជាងនេះទៅឆ្នាំ 2022 ឬនឹងមានទៅឆ្នាំ 2023 ដែលជាប់ពន្ធឬទេ?
- តើស្ថាប័នអាជីវកម្មឬអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញរបស់អ្នកមានការអនុលោមតាមច្បាប់ បទបញ្ជា និងតម្រូវការទាមទាររបស់សហព័ន្ធ រដ្ឋ និងមូលដ្ឋានដែលអាចអនុវត្តបានឬទេ?
- តើម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ ឬម្ចាស់ ឬសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលណាមួយ ក្នុងរយៈពេលបីឆ្នាំមុន ត្រូវបានកាត់ទោស ឬមានសាលក្រមរដ្ឋប្បវេណីដែលចេញជាសំណុំរឿងកម្មសិទ្ធិ ឬបានទាមទារទម្រង់នៃការដោះស្រាយ ឬការកាត់ទោសណាមួយ រួមទាំងការរារាំងសកម្មភាពសកម្មភាពការវិនិច្ឆ័យ សម្រាប់ការប្រព្រឹត្តិការក្លែងបន្លំ ឬបទល្មើសព្រហ្មទណ្ឌពាក់ព័ន្ធនឹងការទទួលបាន ការប៉ុនប៉ងដើម្បីទទួលបាន ឬការអនុវត្តប្រតិបត្តិការសាធារណៈរបស់សហព័ន្ធ រដ្ឋ ឬមូលដ្ឋាន មាន ឬក៏ចូលរួមក្រុមប្រតិបត្តិការសាធារណៈ ការរំលោភលើលក្ខន្តិកៈនៃការប្រឆាំងនឹងការទុកចិត្តរបស់សហព័ន្ធ រដ្ឋ ឬលក្ខន្តិកៈនៃលទ្ធកម្ម ឬការរកងបន្លំ ការលួច ការក្លែងបន្លំ ការស្លក់ ការធ្វើក្លែងក្លាយ ឬការបំផ្លិចបំផ្លាញកំណត់ត្រា ការធ្វើរបាយការណ៍មិនពិត ឬការទទួលបានទ្រព្យសម្បត្តិដែលលួចឬទេ?
- តើម្ចាស់កម្មសិទ្ធិ ឬម្ចាស់ ឬសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលណាមួយ បច្ចុប្បន្នត្រូវបានទោសប្រកាស ឬតាមរបៀបផ្សេងទៀត ដែលទោសប្រកាសពីបទព្រហ្មទណ្ឌ រដ្ឋប្បវេណីដោយអង្គការពន្ធដារសហព័ន្ធ រដ្ឋ ឬមូលដ្ឋាន ដោយមានការក្លែងបន្លំ ឬបទល្មើសព្រហ្មទណ្ឌពាក់ព័ន្ធនឹងការទទួលបាន ការប៉ុនប៉ងដើម្បីទទួលបាន ការប៉ុនប៉ងដើម្បីទទួលបាន ឬការអនុវត្តប្រតិបត្តិការសាធារណៈរបស់សហព័ន្ធ រដ្ឋ ឬមូលដ្ឋាន ឬក៏ចូលរួមក្រុមប្រតិបត្តិការសាធារណៈ ការរំលោភលើលក្ខន្តិកៈនៃការប្រឆាំងនឹងការទុកចិត្តរបស់សហព័ន្ធ រដ្ឋ ឬលក្ខន្តិកៈនៃលទ្ធកម្ម ឬការរកងបន្លំ ការលួច ការក្លែងបន្លំ ការស្លក់ ការធ្វើក្លែងក្លាយ ឬការបំផ្លិចបំផ្លាញកំណត់ត្រា ការធ្វើរបាយការណ៍មិនពិត ឬការទទួលបានទ្រព្យសម្បត្តិដែលលួចឬទេ?
- តើស្ថាប័នអាជីវកម្មឬអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញរបស់អ្នករៀបចំរបាយការណ៍ពន្ធដោយការណ៍ពន្ធដារអាជីវកម្មសហព័ន្ធជាស្រប ឬសំណុំបែបបទ 990 ឬទេ?
- តើអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញរបស់អ្នករៀបចំរបាយការណ៍ពន្ធដោយការណ៍ពន្ធដារអាជីវកម្មសហព័ន្ធជាស្រប ឬទម្រង់ 990 ដែរឬទេ? តើអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញរបស់អ្នកបានរងផលប៉ះពាល់ដោយទឹកជំនន់ទៅក្នុង ឬបម្រើទោសពីផែនការប្រកាសគ្រោះមហន្តរាយរបស់រដ្ឋ ឬសហព័ន្ធសម្រាប់ទឹកជំនន់ដែរឬទេ? ([ឆ្លុះថ្ងៃនេះដើម្បីផ្សព្វផ្សាយ](#))
- តើអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញរបស់អ្នកបានទទួលរងផលប៉ះពាល់ដោយសកម្មភាពនយោបាយ ឬការបញ្ចុះបញ្ចូលឬទេ?
- តើអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនស្វែងរកប្រាក់ចំណេញរបស់អ្នកជួបប្រទះការខាតបង់ដោយសារទឹកជំនន់ទៅឆ្នាំ 2023 ដែរឬទេ?

The screenshot shows a web browser window with a Q&A form. The page title is "We have a few more questions to help us determine your eligibility." The form contains several questions with dropdown menus for answers. At the bottom, there are buttons for "Save and Continue Later" and "Continue".

Questions visible in the screenshot:

- How did you hear about this Program? (This question will not affect your eligibility) *
- As of the date of application, is your business or nonprofit organization active and operating? *
- Did your business or nonprofit organization have 100 or fewer full-time employees in the 2022 or will have in the 2023 taxable year? *
- Is your business or nonprofit organization in substantial compliance with applicable federal, state, and local laws, regulations, codes, and requirements? *
- Has any owner of the business with greater than 10% equity interest or any officer or board member of the organization within the prior three years, been convicted of or had a civil judgment rendered against the owner, or has had commenced any form of parole or probation, including probation before judgment, for the commission of fraud or a criminal offense in connection with obtaining, attempting to obtain, or performing a federal, state, or local public transaction or contract under a public transaction, violation of federal or state antitrust or procurement statutes or commission of embezzlement, theft, forgery, bribery, falsification or destruction of records, making false statements, or receiving stolen property? *
- Is any owner of the business with greater than 10% equity interest or any officer or board member of the organization presently indicted for or otherwise criminally or civilly charged by a federal, state, or local government entity, with the commission of fraud or a criminal offense in connection with obtaining, attempting to obtain, or performing a federal, state, or local public transaction or contract under a public transaction, violation of federal or state antitrust or procurement statutes or commission of embezzlement, theft, forgery, bribery, falsification or destruction of records, making false statements, or receiving stolen property? *
- Does your business or nonprofit organization prepare and file your own federal business tax returns or Form 990? *
- Has your business or nonprofit organization been affected by flood within or serves a county that has a state or federal disaster declaration for flooding? (Click here to [see if your area has been affected.](#)) *
- Is your business or nonprofit organization primarily engaged in political or lobbying activities? *
- Did your business or nonprofit organization experience a loss as a result of a flood in 2023? *

ផ្នែក 6: ផ្ទៀងផ្ទាត់អត្តសញ្ញាណ

ការផ្ទៀងផ្ទាត់អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID

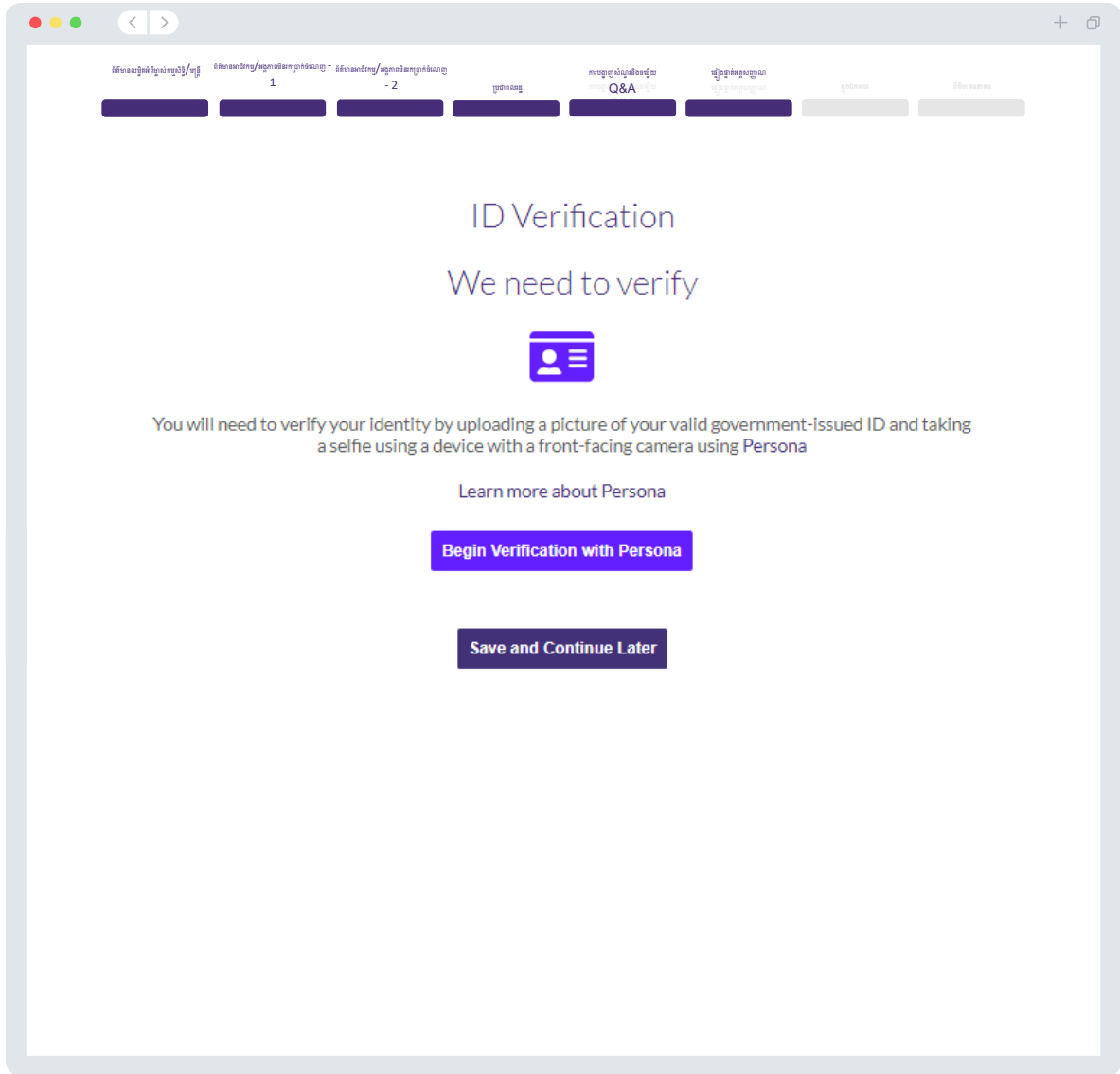
នៅក្នុងផ្នែកនេះ លោកអ្នកត្រូវផ្ទៀងផ្ទាត់អត្តសញ្ញាណរបស់អ្នក ដោយប្រើ Persona ដោយផ្ទុករូបភាពនៃអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID របស់អ្នក ដែលចេញដោយរដ្ឋាភិបាលដែលមានសុពលភាព។ សំណុំបែបបទអត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID ដែលចេញដោយរដ្ឋាភិបាលដែលអាចទទួលយកបាន រួមមាន៖

- ប័ណ្ណបើកបរយានយន្ត
- អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណ ID រដ្ឋ ឬប័ណ្ណ Matricula បរទេស
- លិខិតឆ្លងដែនអាមេរិក ឬលិខិតឆ្លងដែនបរទេស

លោកអ្នកត្រូវថតរូបសេលហ្វី **Selfie** ដោយប្រើខ្នងកណ្តាលដែលមានការកែច្នៃមុខផងដែរ។ ពិនិត្យឡើងវិញ [ស្នាមលេខ 31-33](#) សម្រាប់ការអនុវត្តល្អបំផុតដើម្បីបំពេញកម្មវិធី Persona ដោយជោគជ័យ។

តើ Persona ជាអ្វី?

Persona គឺជាឧបករណ៍ទិន្នន័យដែលប្រើប្រាស់ដោយភ្នាក់ងារ Lendistry នៅក្នុងដំណើរការទប់ស្កាត់និងកាត់បន្ថយការក្លែងបន្លំរបស់ខ្លួន។ កម្មវិធី Persona អនុញ្ញាតឱ្យភ្នាក់ងារ Lendistry ផ្ទៀងផ្ទាត់អត្តសញ្ញាណរបស់បុគ្គលម្នាក់ និងការប្រឆាំងនឹងការក្លែងបន្លំអត្តសញ្ញាណដែលទទួលបានដោយប្រៀបធៀបការថតរូបដោយខ្លួនឯងរបស់បុគ្គលដោយស្វ័យប្រវត្តិទៅនឹងរូបថត ID អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណរបស់ពួកគេដោយមានការត្រួតពិនិត្យភាពរស់រវើកសមាសធាតុ និងជីវមាត្រ 3 ចំណុច។



ផ្នែក 7: ផ្នែកឯកសារ

ជំហានទី 1

ជ្រើសរើសរូបតំណាងផ្ទុកឡើង ដើម្បីកំណត់ទីតាំងឯកសារនៅលើបករណ៍របស់អ្នក ឬអូសហើយទម្លាក់ឯកសារលើរូបតំណាង។

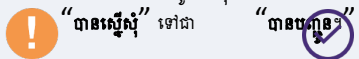


ជំហានទី 2

ប្រសិនបើឯកសាររបស់អ្នកទាមទារលេខសម្ងាត់ដើម្បីមើលនោះ សូមចុចលើចំណុចនៅដាច់ខាង “ជម្រើស” ហើយជ្រើសរើស “កំណត់លេខសម្ងាត់” ដើម្បីបញ្ជូនលេខសម្ងាត់។ លោកអ្នកអាចចុចលើចំណុចទាំងបី ដើម្បីមើល ដាក់ជំនួស ឬលុបចោលឯកសារ។

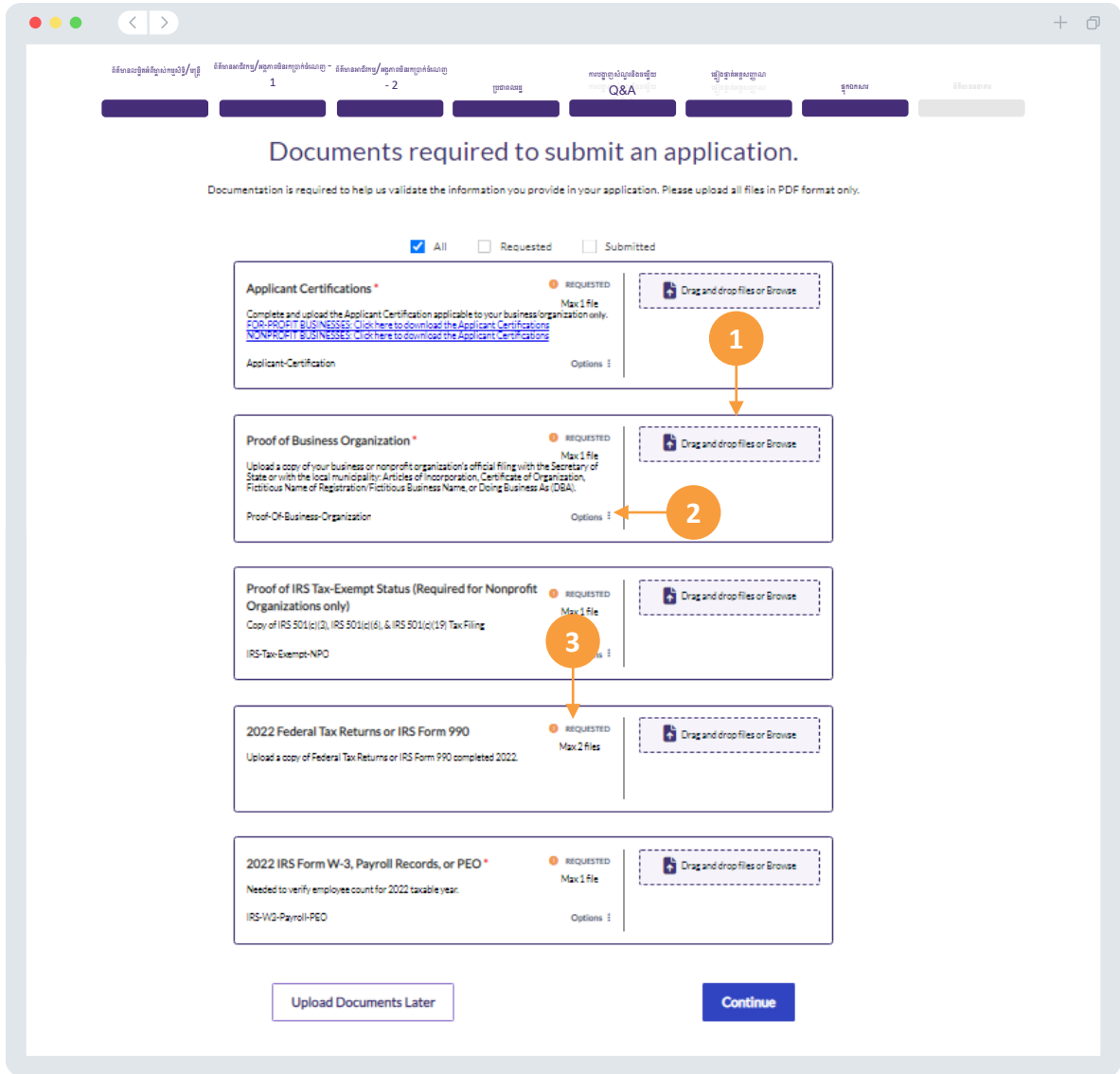
ជំហានទី 3

នៅពេល ឯកសាររបស់អ្នកត្រូវបានផ្ទុកឡើងហើយ ស្ថានភាពរបស់វានឹងផ្លាស់ប្តូរពី



ជំហានទី 4

សូមធ្វើម្តងទៀតនូវជំហានខាងលើរហូតដល់ឯកសារដែលត្រូវការទាំងអស់ ត្រូវបានផ្ទុកឡើង។



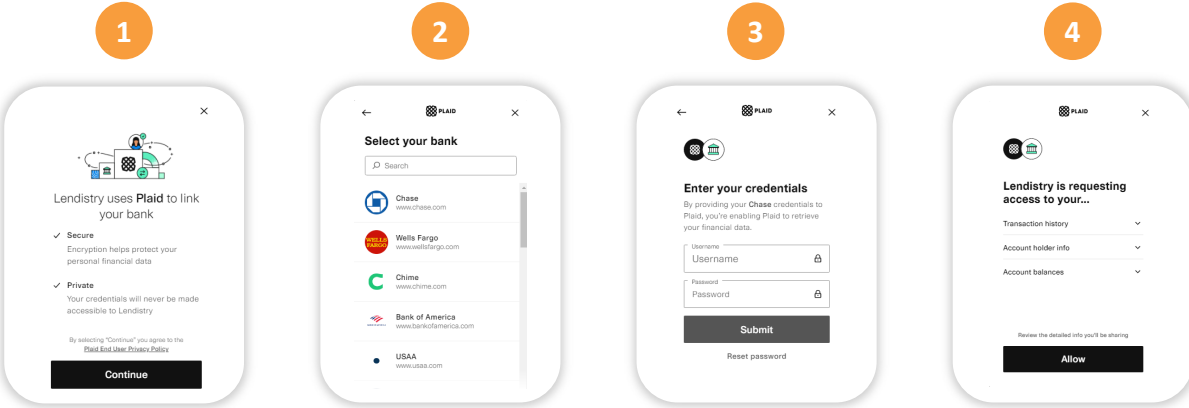
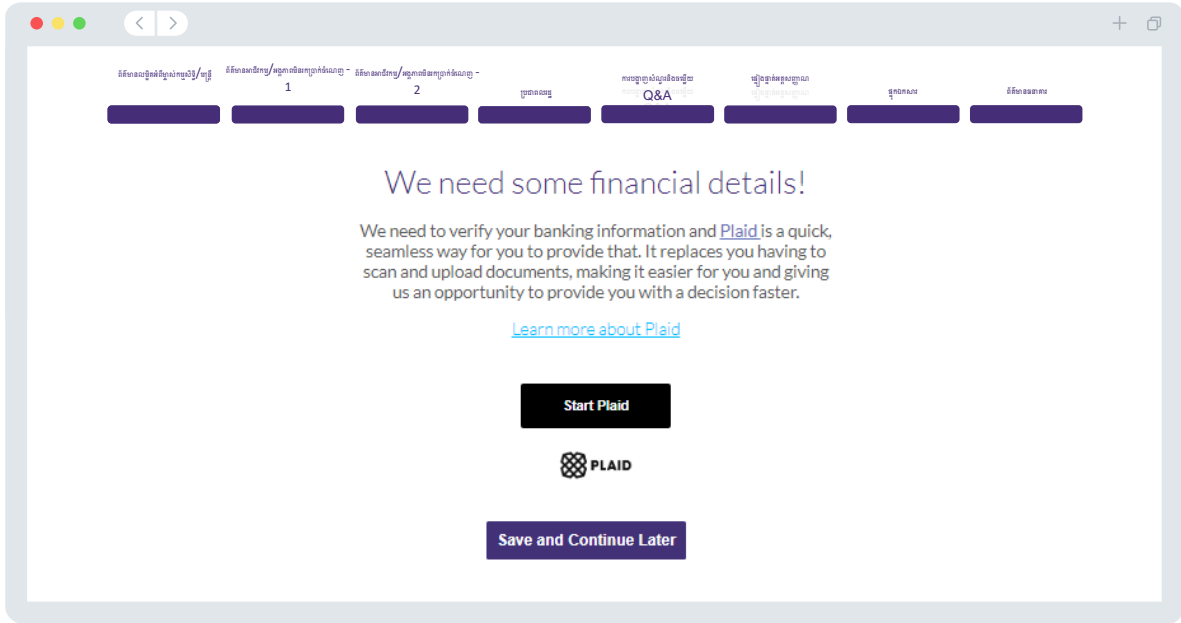
ផ្នែក 8: ព័ត៌មានធនាគារ

ហេតុអ្វីត្រូវការព័ត៌មានធនាគាររបស់អ្នក?

ភ្នាក់ងារ Lendistry ប្រើប្រាស់បច្ចេកវិទ្យាភាគីទីបី (Plaid) ដើម្បីផ្ទៀងផ្ទាត់គណនីធនាគាររបស់អ្នក និងរៀបចំការផ្ទេរប្រាក់ ACH ដោយភ្ជាប់គណនីធនាគារ ឬសហភាព គណនីធនាគារនៅក្នុងសហរដ្ឋអាមេរិកទៅនឹងកម្មវិធីមួយ ដូចជាវិបធានលក់ Lendistry's Portal ជាដើម។ ភាគីទីបីមិនចែករំលែកព័ត៌មានផ្ទាល់ខ្លួនរបស់អ្នកដោយគ្មានការ អនុញ្ញាតពីលោកអ្នក ហើយមិនលក់ ឬជួលបច្ចេកវិទ្យាទៅឱ្យក្រុមហ៊ុននៅខាងក្រៅឡើយ។

វិធីសាស្ត្រនៃការផ្ទៀងផ្ទាត់ធនាគារនេះ ត្រូវបានគេពេញចិត្ត ប៉ុន្តែមិនដំណើរការជាទីផ្លូវទេ ប្រសិនបើស្ថាប័នធនាគាររបស់អ្នកមិនអាចមានតាមរយៈអ្នកផ្តល់សេវាកម្មនោះទេ។ ប្រសិនបើអ្នកដាក់ពាក្យសុំ មិនមានការបញ្ជូលកម្មវិធីធនាគារតាមអនឡាញ ឬគណនីធនាគាររបស់អ្នកគេនោះទេ មិនអាចផ្ទៀងផ្ទាត់តាមរយៈ Plaid បានទេ អ្នកដាក់ពាក្យសុំត្រូវឱ្យដាក់ជូនព័ត៌មានរបស់អ្នកដោយការណ៍ធនាគាររយៈ ពេលពីរខែ (2) ចុងក្រោយបំផុតដោយមានប្រវត្តិប្រតិបត្តិការ។

កំណត់ចំណាំដ៏សំខាន់៖ ឈ្មោះដែលបានចុះឈ្មោះនៅលើគណនីធនាគារត្រូវតែផ្គូផ្គងនឹងឈ្មោះស្របច្បាប់នៃអាជីវកម្ម ឬអង្គការមិនមែនរដ្ឋាភិបាលដែលមាននៅក្នុងពាក្យសុំ។



បន្តទៅ Plaid។

រៀបរយការតភ្ជាប់ធនាគាររបស់អ្នក។

ចូលប្រើគណនីធនាគារអនឡាញរបស់អ្នក។

បញ្ជាក់ការអនុញ្ញាត។

ផ្នែក 9: ពិនិត្យឡើងវិញការដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នកមុនពេលដាក់ជូនពិនិត្យ

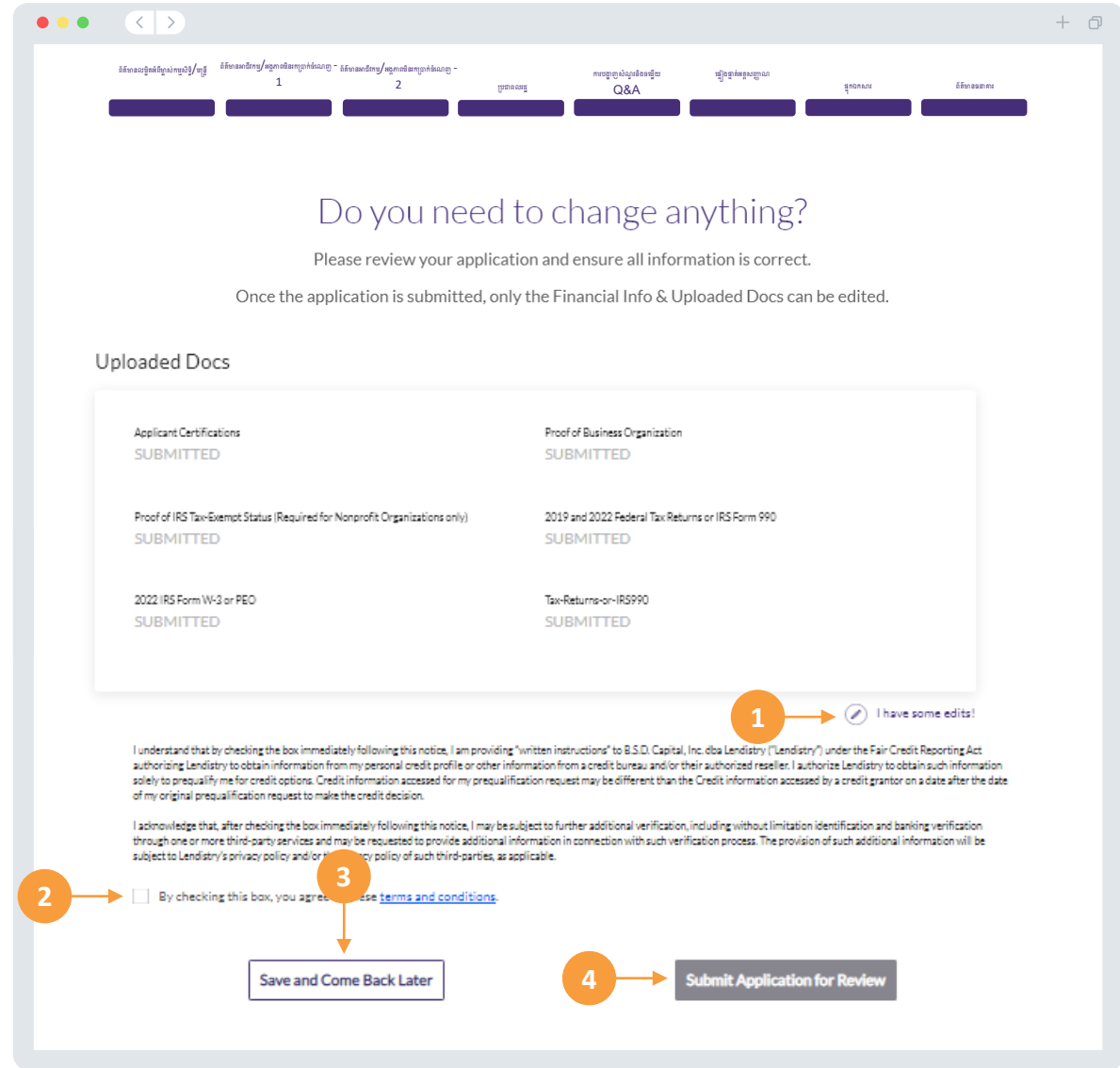
មុនពេលដាក់ជូនពិនិត្យការដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នក សូមពិនិត្យមើលឡើងវិញនូវការឆ្លើយតប និងឯកសាររបស់អ្នកទាំងអស់សម្រាប់ភាពត្រឹមត្រូវ។ **នៅពេលអ្នកដាក់ជូនពិនិត្យការដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នក លោកអ្នកនឹង មិនអាចធ្វើការកែសម្រួលបានទេ។**

ដើម្បីឱ្យពាក្យសុំរបស់អ្នកត្រូវពិនិត្យឡើងវិញដោយភ្នាក់ងារ **Lendistry** លោកអ្នកត្រូវតែដាក់ជូនពិនិត្យពាក្យសុំពេញលេញ ដែលរួមមាន៖

1. ចំណុចទាំងអស់នៅក្នុងសំណុំបែបបទពាក្យសុំបានបំពេញ;
2. ឯកសារដែលត្រូវការទាំងអស់ត្រូវបានផ្ញើរ;
3. គណនីធានារបស់អ្នកបានភ្ជាប់តាម **Plaid**; និង
4. អត្តសញ្ញាណរបស់អ្នកត្រូវបានផ្ញើរភ្ជាប់តាម **Persona**។

ការពិនិត្យពាក្យសុំរបស់អ្នកឡើងវិញ

1. ប្រសិនបើលោកអ្នកត្រូវការកែសម្រួលពាក្យសុំរបស់អ្នក សូមចុចលើ **“ខ្ញុំមានការកែសម្រួលខ្លះ!”** និងកែតម្រូវទាំងអស់។
2. សូមអាន **ការកំណត់ពេលវេលានិងលក្ខខណ្ឌរបស់ភ្នាក់ងារ Lendistry** ហើយផឹកឬគូសប្រអប់ដើម្បីយល់ព្រម។
3. ប្រសិនបើលោកអ្នកចង់ពិនិត្យឡើងវិញ និងដាក់ជូនពិនិត្យពាក្យសុំរបស់អ្នកនៅពេលក្រោយ សូមចុចលើ **“រក្សាទុកនិងត្រឡប់មកមើលពេលក្រោយ” (“Save and Come Back Later.”)** លោកអ្នកអាចចូលទៅកាន់វិបធីតថល **Portal** នៅពេលណាក៏បាន ដើម្បីបំពេញពាក្យសុំរបស់អ្នក និងពិនិត្យមើលការរកបំពេញស្ថានភាព។
4. បន្ទាប់ពីលោកអ្នកបានពិនិត្យពាក្យសុំរបស់អ្នកឡើងវិញហើយ ហើយបានបញ្ជាក់ថាព័ត៌មានទាំងអស់ដែលលោកអ្នកបានផ្តល់គឺត្រឹមត្រូវ សូមចុចលើ **“អ្វីគ្រប់យ៉ាងត្រឹមត្រូវ ដាក់ជូនពិនិត្យពាក្យសុំ” “Everything is Good, Submit Application”** ដើម្បីបញ្ជូនពាក្យសុំរបស់អ្នក។



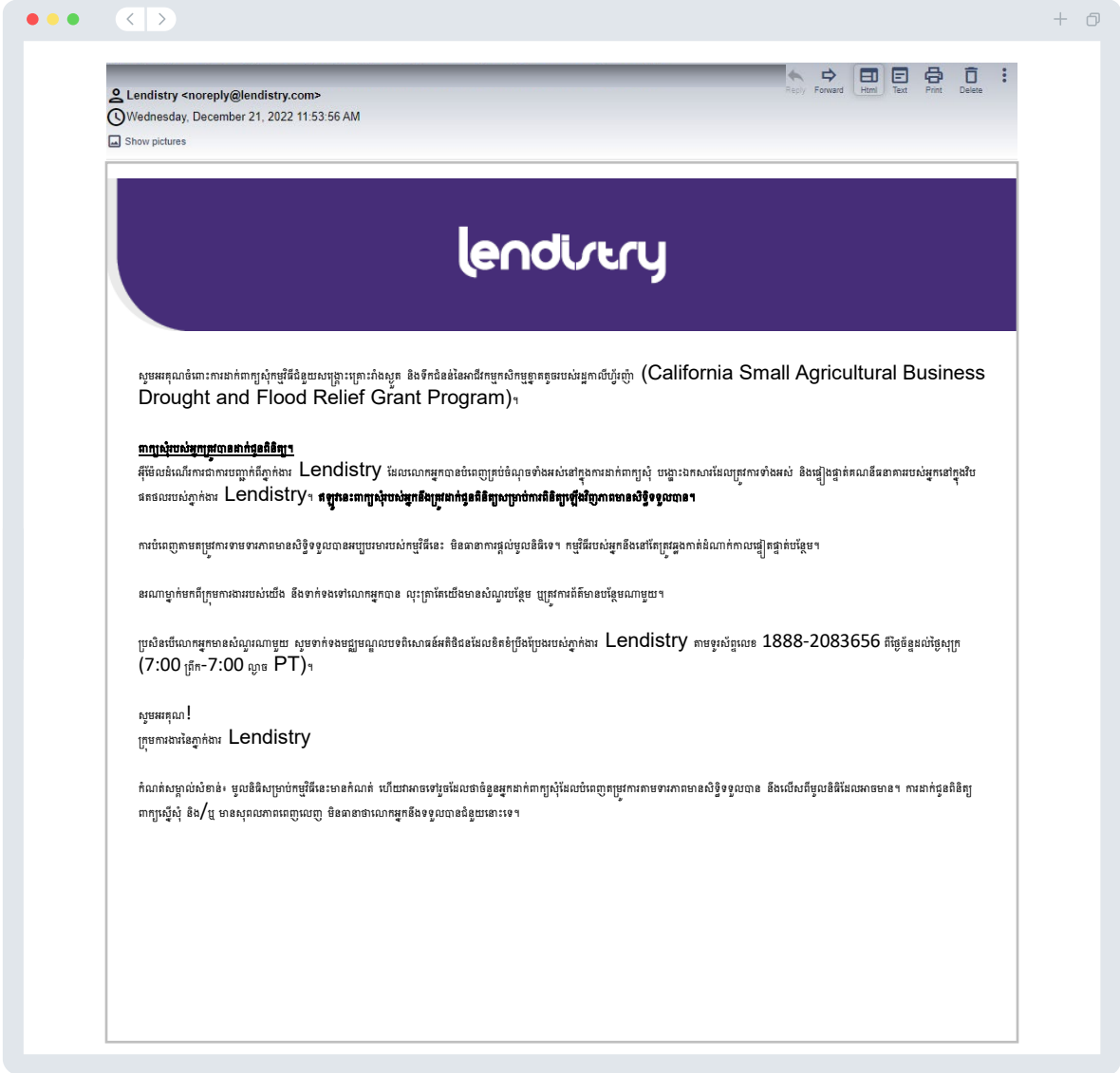
ការដាក់ជូនពិនិត្យពាក្យសុំ

លោកអ្នកនឹងទទួលបានអ៊ីម៉ែលបញ្ជាក់ពីភ្នាក់ងារ **Lendistry** តាមរយៈ **noreply@lendistry.com** ដើម្បីបញ្ជាក់ថាពាក្យសុំរបស់អ្នកត្រូវបានទទួល។ ប្រសិនបើលោកអ្នកមិនបានទទួលអ៊ីម៉ែលបញ្ជាក់បន្ទាប់ពីការដាក់ជូនពិនិត្យពាក្យសុំរបស់អ្នកទេ សូមពិនិត្យមើលថតសារឥតបានការ (spam folder) របស់អ្នកសម្រាប់អ៊ីម៉ែលពី **noreply@lendistry.com** ហើយបន្ថែមអាសយដ្ឋានអ៊ីម៉ែលទៅក្នុងបញ្ជីអ្នកផ្ញើដែលមានសុវត្ថិភាពនៃគណនីអ៊ីម៉ែលរបស់អ្នក។

ប្រសិនបើព័ត៌មានបន្ថែម ឬឯកសារមានតម្រូវការនោះ ភ្នាក់ងារ **Lendistry** អាចទាក់ទងលោកអ្នកតាមអ៊ីម៉ែល ទូរស័ព្ទ និង/ឬ សារអត្ថបទ (ប្រសិនបើមានការអនុញ្ញាត) ដើម្បីផ្សព្វផ្សាយព័ត៌មានដែលលោកអ្នកបានដាក់ជូនពិនិត្យ។ **លោកអ្នកត្រូវតែឆ្លើយតបទៅនឹងសំណើទាំងអស់ ដើម្បីរក្សាពាក្យសុំរបស់អ្នកនៅក្នុងដំណើរការពិនិត្យឡើងវិញ។**

ដើម្បីជៀសវាងការរំខាននៅក្នុងដំណើរការពិនិត្យឡើងវិញ សូមប្រាកដថាលោកអ្នកកមើលការទំនាក់ទំនងពីភ្នាក់ងារ **Lendistry** ហើយត្រូវប្រាកដថាលោកអ្នកមានឯកសារដែលត្រូវការទាំងអស់ដែលត្រូវត្រៀមរួចជាស្រេច។

ការណែនាំ៖ កំណត់ភ្នាក់ងារ “**Lendistry**” នៅក្នុងបញ្ជីស្វែងរកតាមអ៊ីម៉ែលរបស់អ្នក។



ដំណើរការពិនិត្យឡើងវិញ



CALIFORNIA
Small Agricultural Business
Drought and Flood Relief Grant

APPLICATION PORTAL POWERED BY LENDISTRY

តើខ្ញុំដឹងដោយរបៀបណា ប្រសិនបើខ្ញុំទទួលបានជំនួយ?

ដំណើរការដាក់ពាក្យសុំប្រាក់កម្មវិធីនេះ មានដំណាក់កាលជាច្រើននៃការផ្ទៀងផ្ទាត់។ ដំបូងលោកអ្នកត្រូវតែបំពេញតម្រូវការទាមទារភាពមានសិទ្ធិទទួលបានអប្បបរមារបស់កម្មវិធី ដើម្បីទទួលបានការគិតពិចារណាសម្រាប់ជំនួយ។ **កំណត់ចំណាំដ៏សំខាន់៖ ការបំពេញតាមតម្រូវការទាមទារភាពមានសិទ្ធិទទួលបានអប្បបរមា មិនធានាការផ្តល់ជំនួយទេ។**

នៅពេលលោកអ្នកទទួលបានការកំណត់ថាមានសិទ្ធិទទួលបានកម្មវិធីនេះ បន្ទាប់មកពាក្យសុំរបស់អ្នកនឹងឆ្លងកាត់ការផ្ទៀងផ្ទាត់ចុងក្រោយដើម្បីកំណត់ថាតើលោកអ្នកទទួលបានការយល់ព្រម ឬការបដិសេធក្នុងការផ្តល់មូលនិធិឬទេ។ ជាផ្នែកមួយនៃដំណើរការផ្ទៀងផ្ទាត់នេះ **លោកអ្នកត្រូវបានទាមទារឱ្យមានការបញ្ជាក់ពីមិនជាក់លាក់តាមទូរស័ព្ទ**។ សមាជិកក្រុមការងាររបស់ភ្នាក់ងារ Lendistry នឹងទាក់ទងលោកអ្នកដោយផ្ទាល់ ដើម្បីបំពេញបញ្ជប់ដំណើរការនេះ។

នៅពេលពាក្យសុំរបស់អ្នកមានសុពលភាពពេញលេញ លោកអ្នកនឹងទទួលបានអ៊ីម៉ែលពីភ្នាក់ងារ Lendistry ដើម្បីជូនដំណឹងដល់លោកអ្នក ប្រសិនបើលោកអ្នកទទួលបានការយល់ព្រម ឬការបដិសេធសម្រាប់ការផ្តល់មូលនិធិឬអត់។

តើខ្ញុំត្រូវពិនិត្យមើលស្ថានភាពនៃការដាក់ពាក្យសុំរបស់ខ្ញុំដោយរបៀបណា?

លោកអ្នកអាចពិនិត្យមើលស្ថានភាពនៃការដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នកបានគ្រប់ពេលដោយចូលទៅវិបធានលេខរបស់ភ្នាក់ងារ Lendistry ដោយប្រើឈ្មោះអ្នកប្រើប្រាស់ លេខសម្ងាត់ និងលេខទូរស័ព្ទដែលលោកអ្នកបានចុះបញ្ជីឈ្មោះ។ នៅពេលចូលប្រើ ស្ថានភាពនេះនឹងបង្ហាញនៅលើផ្ទាំងគ្រប់គ្រង។

សូមចូលប្រើ (Sign into) វិបធានលេខរបស់ភ្នាក់ងារ Lendistry នៅទីនេះ៖
<https://cadroughtfloodrelief.mylendistry.com/landing>

ឯកសារ និងព័ត៌មានធានារបស់ខ្ញុំមានសុពលភាពពេញលេញ ហើយខ្ញុំទទួលបានការយល់ព្រមសម្រាប់ការផ្តល់មូលនិធិ។ តើខ្ញុំនឹងទទួលបានមូលនិធិនៅពេលណា?

នៅពេលដែលពាក្យសុំរបស់អ្នកមានសុពលភាពពេញលេញ និងយល់ព្រមសម្រាប់ការផ្តល់មូលនិធិនោះ កិច្ចព្រមព្រៀងអ្នកផ្តល់ជំនួយរបស់អ្នក និងសំណុំបែបបទ W-9 នឹងអាចមានសម្រាប់លោកអ្នកជា **ឯកសារ DocuSign** នៅក្នុងវិបធានលេខរបស់ភ្នាក់ងារ Lendistry។ សូមចូលប្រើ (sign in) និងធ្វើតាមការណែនាំពីកម្មវិធី DocuSign ដើម្បីចុះហត្ថលេខាសង្ខេប ចុះហត្ថលេខា និងកំណត់កាលបរិច្ឆេទលើឯកសារទាំងពីរ។

សូមចូលប្រើ (Sign into) វិបធានលេខរបស់ភ្នាក់ងារ Lendistry នៅទីនេះ៖
<https://cadroughtfloodrelief.mylendistry.com/landing>

កំណត់ចំណាំដ៏សំខាន់៖ មូលនិធិរបស់អ្នកនឹងមិនត្រូវបានបញ្ជូនទេ រហូតដល់វាត្រូវបានបញ្ជប់។

ស្ថានភាព	តើវាមានន័យយ៉ាងដូចម្តេច	វិធានការទាមទារដោយអ្នកដាក់ពាក្យសុំ
<i>មិនពេញលេញ</i>	លោកអ្នកបានចាប់ផ្តើមការដាក់ពាក្យសុំមួយ ប៉ុន្តែមិនបានដាក់ជូនពិនិត្យ។	បំពេញផ្នែកទាំងអស់នៃពាក្យសុំក្នុងរយៈពេល 30 ថ្ងៃបន្ទាប់ពីការចាប់ផ្តើម។ ពាក្យសុំមិនពេញលេញមិនត្រូវបានពិនិត្យឡើយ ឬគិតពិចារណាសម្រាប់ជំនួយឡើយ។
<i>មិនដំណើរការ</i>	ពាក្យសុំរបស់អ្នកមិនពេញលេញអស់រយៈពេលជាង 30 ថ្ងៃ ហើយត្រូវបានដកចេញពីដំណើរការពិនិត្យឡើយវិញ។	ប្រសិនបើអ្នកចង់បញ្ជូនពាក្យសុំសម្រាប់អ្នកឡើងវិញ សូមទាក់ទងមជ្ឈមណ្ឌលបទពិសោធន៍អតិថិជនដែលមិនមែនជម្រើសរបស់យើងតាមទូរស័ព្ទលេខ 1-888-209-3656 , ពីថ្ងៃច័ន្ទដល់ថ្ងៃសុក្រ ម៉ោង 7:00 ព្រឹក- 7:00 ល្ងាច PT.
<i>ពាក្យសុំដែលដាក់ជូនពិនិត្យ</i>	លោកអ្នកបានបញ្ជូនផ្នែកទាំងអស់ ហើយបានដាក់ជូនពិនិត្យពាក្យសុំ។	មិនត្រូវឱ្យលោកអ្នកចាត់វិធានការបន្ថែមទៀតទេ។ ភ្នាក់ងារផ្តល់ប្រាក់កម្ចីអាជីវកម្មធាតុតូច (Lendistry) នឹងទាក់ទងទៅលោកអ្នក លុះត្រាតែត្រូវការព័ត៌មានប្តូរឯកសារបន្ថែម។
<i>ពាក្យសុំដែលដាក់ជូនពិនិត្យ ប៉ុន្តែត្រូវការឯកសារបន្ថែម។</i>	លោកអ្នកបានដាក់ពាក្យសុំហើយ ប៉ុន្តែត្រូវការឯកសារប្រព័ន្ធមិនបន្ថែមសម្រាប់ភ្នាក់ងារផ្តល់ប្រាក់កម្ចីអាជីវកម្មធាតុតូច Lendistry ដើម្បីដំណើរការ។	ចូលប្រើប័ណ្ណធនបន្ថែម Lendistry ហើយផ្តុកឯកសារ ឬព័ត៌មានថ្មីទាំងអស់ដែលបានស្នើសុំ។ ពាក្យសុំរបស់អ្នកមិនអាចដំណើរការបានទេ រហូតដល់ដំណើរការនេះ ត្រូវបានបញ្ចប់។
<i>ពាក្យសុំកំពុងពិនិត្យឡើងវិញសម្រាប់ត្រូវការទាមទារភាពមានសិទ្ធិទទួលបានអប្បបរមា។</i>	ពាក្យសុំនិងឯកសាររបស់អ្នកត្រូវបានដំណើរការហើយ។ ឥឡូវនេះពាក្យសុំរបស់អ្នកកំពុងស្ថិតក្រោមការពិនិត្យឡើងវិញសម្រាប់ភាពមានសិទ្ធិទទួលបាន។	មិនត្រូវឱ្យលោកអ្នកចាត់វិធានការបន្ថែមទៀតទេ។ ភ្នាក់ងារ Lendistry នឹងទាក់ទងទៅលោកអ្នកនៅពេលយើងកំណត់ថាតើលោកអ្នកមានសិទ្ធិទទួលបាន ឬមិនមានសិទ្ធិទទួលបានជំនួយ។
<i>ពាក្យសុំរបស់អ្នកគ្មានសិទ្ធិទទួលបានទេ ដោយសារតែមិនបំពេញតាមត្រូវការទាមទារភាពមានសិទ្ធិទទួលបានអប្បបរមាសម្រាប់កម្មវិធី។</i>	ពាក្យសុំរបស់អ្នកមិនបំពេញត្រូវការទាមទារភាពមានសិទ្ធិទទួលបានអប្បបរមាសម្រាប់កម្មវិធី ហើយមិនត្រូវបានគិតពិចារណាសម្រាប់ការសម្រេចជំនួយ។	លោកអ្នកនឹងទទួលបានការជូនដំណឹងតាមអ៊ីម៉ែល ប្រសិនបើលោកអ្នកមិនមានសិទ្ធិទទួលបានកម្មវិធីជំនួយនេះទេ។ ប្រសិនបើមានកំហុសនៅក្នុងទម្រង់ដាក់ពាក្យសុំតាមគហទំព័ររបស់អ្នក ឬនៅក្នុងឯកសារដែលបានផ្តល់ជូនជាផ្នែកនៃការដាក់ពាក្យសុំរបស់អ្នក សូមទាក់ទងមជ្ឈមណ្ឌលបទពិសោធន៍អតិថិជនដែលមិនមែនជម្រើសរបស់យើងក្នុងរយៈពេលប្រាំ (5) ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីទទួលបានអ៊ីម៉ែលនេះ។ សូមចំណាំថា ការណែនាំនេះមិនជាឱ្យមានការរើលក្ខណៈទាមទារភាពមានសិទ្ធិរបស់អ្នកវិញនោះទេ។ ឯកសារនិងព័ត៌មានបន្ថែម អាចស្នើសុំ ដើម្បីបញ្ជាក់ត្រឹមត្រូវបន្ថែមលើពាក្យសុំរបស់អ្នក។ ប្រសិនបើ Lendistry មិនបានទទួលដំណឹងពីលោកអ្នកក្នុងរយៈពេលនេះទេ ភាពគ្មានសិទ្ធិរបស់អ្នកនឹងនៅដដែល ហើយឯកសាររបស់អ្នកនឹងត្រូវបិទ។
<i>ពាក្យសុំរបស់អ្នក បំពេញតាមត្រូវការទាមទារ ភាពមានសិទ្ធិទទួលបានអប្បបរមាសម្រាប់កម្មវិធី ហើយនឹងផ្តល់ទំនាក់ទំនងលក់លក់សុពលភាពដើម្បីកំណត់ថាតើលោកអ្នកត្រូវទទួលបានការយល់ព្រម ឬបដិសេធចំពោះការផ្តល់ជំនួយឬទេ។</i>	ពាក្យសុំរបស់អ្នកបំពេញត្រូវការទាមទារភាពមានសិទ្ធិទទួលបានអប្បបរមាសម្រាប់កម្មវិធី ហើយនឹងផ្តល់កាត់សុពលភាពដើម្បីកំណត់ថាតើលោកអ្នកត្រូវទទួលបានការយល់ព្រម ឬបដិសេធចំពោះការផ្តល់ជំនួយឬទេ។	មិនត្រូវឱ្យលោកអ្នកចាត់វិធានការបន្ថែមទៀតទេ។ ភ្នាក់ងារផ្តល់ប្រាក់កម្ចីអាជីវកម្មធាតុតូច (Lendistry) នឹងទាក់ទងទៅលោកអ្នក លុះត្រាតែត្រូវការព័ត៌មានប្តូរឯកសារបន្ថែម។

ស្ថានភាព	ព័ត៌មានដើមដំបូងដូចម្តេច	វិធានការទាមទារដោយអ្នកដាក់ពាក្យសុំ
ឯកសារបន្ថែមត្រូវការដាក់ចាំបាច់ដើម្បីពិភាក្សាសុំរបស់អ្នកបន្តឆ្លងកាត់ដំណាក់កាលសុពលភាព។	ឯកសារនិងព័ត៌មានបន្ថែម ត្រូវការឱ្យមានសុពលភាពពេញលេញលើពាក្យសុំរបស់អ្នក។	ចូលប្រើប័ណ្ណបញ្ជូនរបស់ Lendistry ហើយផ្ទុកឯកសារ ឬព័ត៌មានថ្មីទាំងអស់ដែលបានស្នើសុំ។ ពាក្យសុំរបស់អ្នកមិនអាចមានសុពលភាពបានទេ រហូតដល់ដំណើរការនេះ ត្រូវបានបញ្ចប់។
ពាក្យសុំបានបដិសេធ	ពាក្យសុំរបស់អ្នកត្រូវបានបដិសេធទំពោះការផ្តល់ជំនួយ។	លោកអ្នកនឹងទទួលបានការជូនដំណឹងតាមអ៊ីម៉ែល ប្រសិនបើលោកអ្នកទទួលបានការបដិសេធការផ្តល់ជំនួយ។ ប្រសិនបើលោកអ្នកជឿជាក់ថាលោកអ្នកត្រូវបានបដិសេធដោយមានកំហុសនោះ សូមទាក់ទងមជ្ឈមណ្ឌលបទពិសោធន៍អតិថិជនដែលខិតខំប្រឹងប្រែងរបស់យើងក្នុងរយៈពេលប្រាំ (5) ថ្ងៃ បន្ទាប់ពីទទួលបានអ៊ីម៉ែលនេះ។ សូមចំណាំថា ករណីនេះមិនជាឱ្យមានការវិលត្រឡប់ទៅភាពគ្មានសិទ្ធិរបស់អ្នកវិញនោះទេ។ ឯកសារនិងព័ត៌មានបន្ថែម អាចស្នើសុំ ដើម្បីបញ្ជាក់ត្រឹមត្រូវបន្ថែមលើពាក្យសុំរបស់អ្នក។ ប្រសិនបើ Lendistry មិនបានទទួលដំណឹងពីលោកអ្នកក្នុងរយៈពេលនេះទេ ការកំណត់ការបដិសេធរបស់អ្នកនឹងទៅតែមានជាអចិន្ត្រៃយ៍ ហើយឯកសាររបស់អ្នកនឹងត្រូវបានបិទ។
ពាក្យសុំបានអនុម័ត	ពាក្យសុំរបស់អ្នកត្រូវបានយល់ព្រមទំពោះការផ្តល់ជំនួយ។	កិច្ចព្រមព្រៀងស្តីពីប្រាក់ចំណាយផ្តល់ជូនរបស់អ្នក និង W-9 នឹងអាចមានជាឯកសារ DocuSign ទៅក្នុងវិបធានរបស់ Lendistry ។ លោកអ្នកត្រូវការចូលប្រើ (sign in) និងធ្វើតាមការណែនាំពីកម្មវិធី DocuSign ដើម្បីចុះហត្ថលេខាសង្ខេប ចុះហត្ថលេខា និងកំណត់កាលបរិច្ឆេទលើឯកសារទាំងពីរ។
ពាក្យសុំបានអនុម័ត ផ្តល់ជូនឯកសារដែលសរសេរ	កិច្ចព្រមព្រៀងស្តីពីប្រាក់ចំណាយផ្តល់ជូនរបស់អ្នក និង W-9 អាចមានជាឯកសារ DocuSign ទៅក្នុងវិបធានរបស់ Lendistry ។	សូមចូលប្រើ (Sign into) វិបធានរបស់ Lendistry និងធ្វើតាមការណែនាំពីកម្មវិធី DocuSign ដើម្បីចុះហត្ថលេខាសង្ខេប ចុះហត្ថលេខា និងកំណត់កាលបរិច្ឆេទលើឯកសារទាំងពីរ។ កំណត់សម្គាល់សំខាន់៖ មូលនិធិរបស់អ្នកមិនទាត់ជូនបានទេ រហូតដល់ការបំពេញបានបញ្ចប់។
ទទួលបានការផ្តល់ជូនឯកសារ	ភ្នាក់ងារ Lendistry បានទទួលកិច្ចព្រមព្រៀងទូទាត់ប្រាក់ជំនួយដែលបានប្រតិបត្តិពេញលេញរបស់អ្នក និង W-9 ។ ព័ត៌មានធានារបស់អ្នកនឹងផ្តល់ការបញ្ជាក់ចុងក្រោយមួយមុនពេលផ្តល់ជូនជំនួយ។ លោកអ្នកនឹងទទួលបានមូលនិធិតាមរយៈ ACH ។	មិនតម្រូវឱ្យលោកអ្នកចាត់វិធានការបន្ថែមទៀតទេ។ ភ្នាក់ងារ Lendistry នឹងទាក់ទងទៅលោកអ្នកតែប៉ុណ្ណោះ ប្រសិនបើមានបញ្ហាក្នុងការកំណត់ការផ្ទេរប្រាក់ ACH ទៅកាន់គណនីធានារបស់អ្នក។
ផ្តល់មូលនិធិ	លោកអ្នកត្រូវទទួលបានការផ្តល់មូលនិធិដោយពេញលេញសម្រាប់ការផ្តល់ជំនួយដែលមានសិទ្ធិទទួលបានរបស់អ្នក។	មិនតម្រូវឱ្យលោកអ្នកចាត់វិធានការបន្ថែមទៀតទេ។ ឥឡូវនេះឯកសាររបស់អ្នកត្រូវបានបិទ។

របៀបដោះស្រាយបញ្ហា ឬដោះសោតណនីរបស់អ្នក



CALIFORNIA
Small Agricultural Business
Drought and Flood Relief Grant

APPLICATION PORTAL POWERED BY LENDISTRY

តើលោកអ្នកត្រូវធ្វើដូចម្តេច ប្រសិនបើលេខសម្ងាត់របស់អ្នកមិនត្រឹមត្រូវ?

ប្រសិនបើលេខសម្ងាត់ដែលអ្នកបានបញ្ចូលមិនត្រឹមត្រូវ សូមពិនិត្យមើលអក្ខរាវិរុទ្ធរបស់វា ហើយព្យាយាមម្តងទៀត។ លោកអ្នកមានការព្យាយាមប្រាំដង ដើម្បីប្រើលេខសម្ងាត់ត្រឹមត្រូវ មុនពេលគណនីរបស់អ្នកត្រូវបានចាត់សោ។

យើងសូមណែនាំយ៉ាងខ្លាំងថាលោកអ្នកកំណត់លេខសម្ងាត់របស់អ្នកឡើងវិញភ្លាមៗបន្ទាប់ពីការព្យាយាមមិនបានសម្រេចលើកទីពីររបស់អ្នក។

របៀបកំណត់លេខសម្ងាត់របស់អ្នកឡើងវិញ៖

1. ចុចលើ "ភ្លេចលេខសម្ងាត់របស់អ្នក?"
2. បញ្ចូលអាសយដ្ឋានអ៊ីម៉ែលដែលបានចុះបញ្ជីឈ្មោះសម្រាប់គណនីរបស់អ្នក។
3. លេខកូដបញ្ជាក់ប្រាំមួយខ្ទង់នឹងត្រូវផ្ញើទៅលេខទូរស័ព្ទដែលអ្នកបានចុះបញ្ជីឈ្មោះ។ បញ្ចូលលេខកូដ ដើម្បីបញ្ជាក់គណនីរបស់អ្នក។
4. បញ្ចូល និងបញ្ជាក់លេខសម្ងាត់ថ្មីរបស់អ្នក។

បន្តទំនាក់ទំនង។

តើលោកអ្នកត្រូវធ្វើដូចម្តេច ប្រសិនបើគណនីរបស់អ្នកបានចាក់សោ?

គណនីរបស់អ្នកត្រូវបានចាក់សោ បន្ទាប់ពីការព្យាយាមចូលប្រើ (sign in) មិនបានសម្រេចចំនួនប្រាំដង។ លោកអ្នកអាចដោះសោគណនីរបស់អ្នក ដោយឆ្លើយសំណួរសុវត្ថិភាពរបស់អ្នក។

របៀបដោះសោគណនីរបស់អ្នក

1. ជ្រើសរើស " ចុចទីនេះ ដើម្បីដោះសោគណនីរបស់អ្នក "។
2. បញ្ចូលឈ្មោះ ឆ្មារក្រកូល អាសយដ្ឋានអ៊ីម៉ែល និងលេខទូរស័ព្ទដែលបានចុះបញ្ជីឈ្មោះក្នុងគណនីរបស់អ្នក។ ព័ត៌មាននេះ ត្រូវតែផ្តល់ជូនយ៉ាងត្រឹមត្រូវសម្រាប់លោកអ្នកដើម្បីបន្តដំណើរការ។ ប្រសិនបើអ្នកត្រូវការជំនួយក្នុងការផ្ទៀងផ្ទាត់ព័ត៌មានគណនីរបស់អ្នក សូមទាក់ទងមជ្ឈមណ្ឌលបទពិសោធន៍អតិថិជនដែលខិតខំប្រឹងប្រែងរបស់យើង។
3. លេខកូដបញ្ជាក់ប្រាំមួយខ្ទង់នឹងត្រូវផ្ញើទៅលេខទូរស័ព្ទដែលអ្នកបានចុះបញ្ជីឈ្មោះ។ បញ្ចូលលេខកូដ ដើម្បីបញ្ជាក់គណនីរបស់អ្នក។
4. ឆ្លើយសំណួរសុវត្ថិភាពឱ្យបានត្រឹមត្រូវ ដើម្បីដោះសោគណនីរបស់អ្នក។ ប្រសិនបើលោកអ្នកមិនអាចផ្តល់ចម្លើយត្រឹមត្រូវទេ សូមទាក់ទងមជ្ឈមណ្ឌលបទពិសោធន៍អតិថិជនដែលខិតខំប្រឹងប្រែងរបស់យើង ដើម្បីកំណត់សំណួរសុវត្ថិភាពរបស់អ្នកឡើងវិញ។ ដើម្បីកំណត់សំណួរសុវត្ថិភាពរបស់អ្នកឡើងវិញ លោកអ្នកត្រូវបានទាមទារឱ្យផ្ទៀងផ្ទាត់ព័ត៌មាន ដែលអាចរួមបញ្ចូល ប៉ុន្តែមិនកំណត់ចំពោះឈ្មោះពេញ ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត ឈ្មោះអាជីវកម្ម និងលេខប្រទេសខ្ទង់ចុងក្រោយនៃលេខធានារ៉ាប់រងសង្គមកិច្ចរបស់អ្នក។

1

Welcome! Sign In!

Email *
unlockaccount@noreply.com

Password *
••••••••

▲ Your account is locked.
Click here to unlock your account | call support for assistance

Forgot your password?

Sign In

Don't have an account? Sign up!

2

Unlock Your Account

Please provide your account information so we can verify your identity

First name *
Enter your first name

Last name *
Enter your last name

Email Address *
Enter your email address

Phone Number *
+1- - - - -

Cancel Verify Account

3

We just sent you a text

Please confirm your phone number. We just sent a confirmation code to the phone number registered to your account, ending in 90

Type your 6-digit security code here

□ □ □ □ □ □

Confirm

Didn't receive the code? Resend code

4

Unlock Your Account

Please answer your security questions to unlock your account.

What was your High School mascot? *
Enter answer for question 1

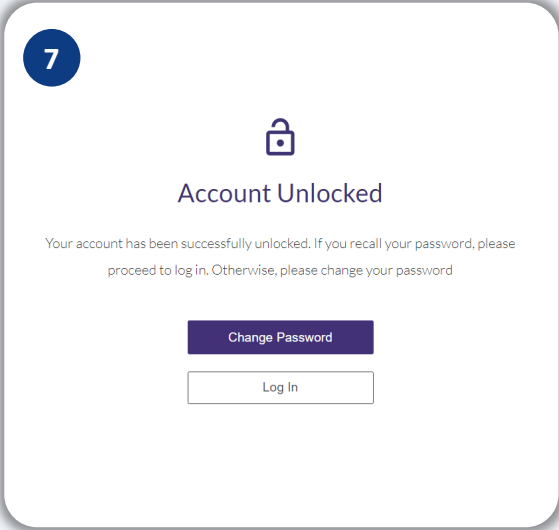
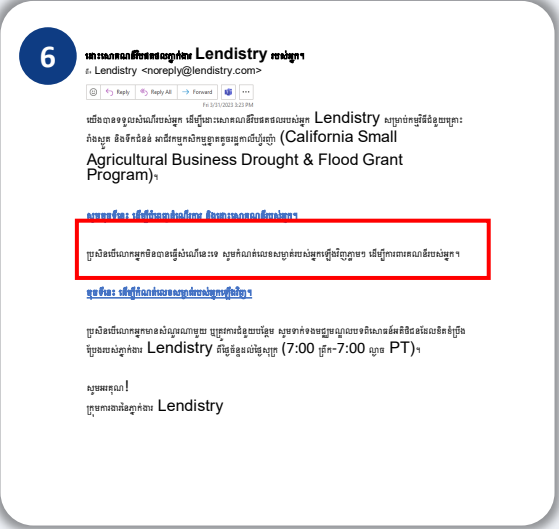
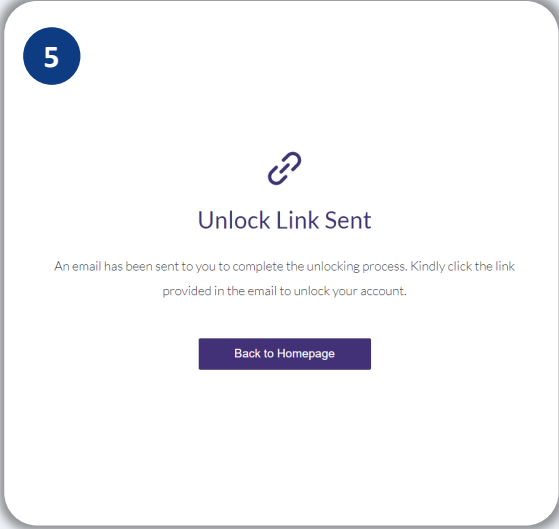
What is your first pet's name? *
Enter answer for question 2

What is your nickname? *
Enter answer for question 3

Unlock Account

របៀបដោះសោគណនីរបស់អ្នក

5. នៅពេលដែលសំណួរសុវត្ថិភាពត្រូវបានឆ្លើយយ៉ាងត្រឹមត្រូវនោះ តំណភ្ជាប់មួយដើម្បីដោះសោគណនីរបស់អ្នកនឹងត្រូវបានផ្ញើទៅអ៊ីម៉ែលរបស់អ្នក។
6. ចុចលើតំណភ្ជាប់នេះ ដើម្បីដោះសោគណនីរបស់អ្នក។
7. បន្ទាប់ពីលោកអ្នកដោះសោគណនីរបស់អ្នក លោកអ្នកនឹងមានជម្រើសក្នុងការចូលប្រើ (sign into) ទៅក្នុងវិបធីតថវិកាប្រាក់កម្ចី Lendistry ដោយប្រើលេខសម្ងាត់ដែលមានស្រាប់របស់អ្នក ឬដើម្បីកំណត់លេខសម្ងាត់ឡើងវិញ។ យើងសូមណែនាំយ៉ាងខ្លាំងថាលោកអ្នកកំណត់លេខសម្ងាត់របស់អ្នកឡើងវិញ ដើម្បីការពារគណនីរបស់អ្នកពីការចាក់សោម្តងទៀត។



មជ្ឈមណ្ឌលបទពិសោធន៍អតិថិជន

1-888-209-3656

ចន្ទ — សុក្រ

7:00-7:00 ល្ងាច PT

តំណភ្ជាប់ហ៊ុន

ទិដ្ឋភាពទូទៅនៃកម្មវិធី

[Drought Group 1 ព័ត៌មាន](#)

[Drought Group 2 ព័ត៌មាន](#)

[Flood Group 1 ព័ត៌មាន](#)

[លិខិតបញ្ជាក់អ្នកដាក់ពាក្យសុំ](#)

[ការណែនាំអំពីការដាក់ពាក្យសុំ](#)

[របៀបចាប់ផ្តើមការដាក់ពាក្យសុំ](#)

[ដំណើរការដាក់ពាក្យសុំ — Drought Group 1](#)

[ដំណើរការដាក់ពាក្យសុំ — Drought Group 2](#)

[ដំណើរការដាក់ពាក្យសុំ — Flood Group 1](#)

[ដំណើរការពិនិត្យឡើងវិញ](#)

[វិធីដោះស្រាយបញ្ហាគណនីរបស់អ្នក](#)



CALIFORNIA

Small Agricultural Business
Drought and Flood Relief Grant

APPLICATION PORTAL POWERED BY LENDISTRY